

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Олена ЛИТОВЧЕНКО

2024 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ
ОСВІТИ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі - Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Наказів Міністерства освіти і науки України «Про запровадження 12- бальної шкали оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти» від 04.09.2000 № 428/48, Наказу МОН молоді та спорту України «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» від 13.04. 2011 № 329, інших актів законодавства України з питань освіти.

1.2. Контрольні заходи є необхідним елементом зворотного зв'язку у процесі навчання для визначення відповідності рівня набутих здобувачами освіти знань, умінь та навичок вимогам нормативних документів щодо повної загальної середньої освіти, фахової передвищої освіти і забезпечення своєчасного коригування освітнього процесу. Контроль знань, умінь та навичок у ВСП «Ніжинських фаховий коледж НУБіП України» (далі - Коледж) здійснюється з предметів загальноосвітньої підготовки і навчальних дисциплін підготовки з освітньо-професійною програмою.

1.3. Основними видами оцінювання знань здобувачів освіти в Коледжі є поточне, проміжне (модульне, тематичне), семестрове (диференційований залік, екзамен), підсумкове оцінювання випускників Коледжу.

ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ІЗ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ПІДГОТОВКИ

2. ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

2.1. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється відповідно до критеріїв у системі повної загальної середньої освіти.

2.2. Оцінюванню підлягають навчальні досягнення з усіх навчальних дисциплін загальноосвітньої підготовки відповідно до освітньої програми та навчального плану.

2.3. Викладач розробляє навчально-методичне забезпечення всіх видів контролю з критеріями оцінювання знань.

2.4. При оцінюванні навчальних досягнень здобувачів освіти мають враховуватися:

- характеристика відповіді здобувача освіти: правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;
- якість знань: повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність;
- сформованість загальноосвітніх та предметних умінь і навичок;
- рівень володіння розумовими операціями: уміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- досвід творчої діяльності (уміння виявляти проблеми та розв'язувати

їх, формулювати гіпотези) тощо.

2.5. Можна виділити такі характеристики якості знань:

Повнота знань – кількість знань, визначених навчальною програмою.

Глибина знань – усвідомленість існуючих зв'язків між групами знань.

Гнучкість знань – уміння здобувачів освіти застосовувати набуті знання в стандартних і нестандартних ситуаціях; знаходити варіативні способи використання знань; уміння комбінувати новий спосіб діяльності з вже відомих.

Системність знань – усвідомлення структури знань, їх ієрархії і послідовності, усвідомлення одних знань як базових для інших.

Міцність знань – тривалість збереження їх у пам'яті, відтворення їх у необхідних ситуаціях.

2.6. Знання є складовою умінь здобувачів освіти діяти. Уміння виявляються в різних видах діяльності й поділяються на розумові та практичні.

2.7. Критерії оцінювання з кожної навчальної дисципліни наведені у робочих програмах навчальних дисциплін з предметів загальноосвітньої підготовки.

3. РІВНІ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

3.1. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з предметів загальноосвітньої підготовки здійснюється за 12-бальною системою (шкалою) і його результати позначаються цифрами від 1 до 12. Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок та показником оцінки в балах.

3.2. Визначено чотири рівні навчальних досягнень:

I. Початковий рівень

1 бал - здобувач освіти володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються здобувачем освіти окремими словами чи реченнями.

2 бали - здобувач освіти володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність викласти думку на елементарному рівні.

3 бали - здобувач освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.

II. Середній рівень

4 бали - здобувач освіти володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні.

5 балів - здобувач освіти володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину.

6 балів - здобувач освіти може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки.

III. Достатній рівень

7 балів - здобувач освіти здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити

окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень.

8 балів - здобувач освіти вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом викладача.

9 балів - здобувач освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, в тому числі і застосовує його на практиці; вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу.

IV. Високий рівень

10 балів - здобувач освіти виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених викладачем.

11 балів - здобувач освіти вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги викладача знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності. Використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях.

12 балів - здобувач освіти виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.

Визначення високого рівня навчальних досягнень, зокрема оцінки 12 балів, передбачає знання та уміння в межах навчальної програми і не передбачає обов'язкової участі здобувачів освіти у олімпіадах, творчих конкурсах тощо.

3.3. Основними видами оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є поточне, проміжне (тематичне), семестрове, річне, державна підсумкова атестація.

4. ПОТОЧНЕ ОЦІНЮВАННЯ

4.1. Поточне оцінювання – це процес установлення рівня навчальних досягнень здобувача освіти в оволодінні змістом предмета, уміннями й навичками відповідно до вимог навчальних програм.

4.2. Метою поточного контролю знань є перевірка якості засвоєння здобувачами освіти змісту навчальних дисциплін у ході освітнього процесу. Поточний контроль може проводитися викладачами під час аудиторних занять, на практичних та семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, тощо.

4.3. Результати поточного контролю (поточна успішність) з дисципліни є основною інформацією при виставленні тематичної оцінки (тематичне оцінювання).

Результати поточного контролю знань вносяться в журнал навчальних занять відповідно до дати його проведення.

4.4. Формами поточного оцінювання можуть бути індивідуальне, групове та фронтальне опитування; обговорення питань на семінарських заняттях; комп'ютерне тестування; виконання здобувачами освіти різних видів

письмових робіт; взаємоконтроль здобувачів освіти у парах і групах; самоконтроль тощо.

4.5. Інформація, отримана на підставі поточного контролю може бути основою для коригування роботи викладача.

5. ТЕМАТИЧНЕ ОЦІНЮВАННЯ

5.1. Тематичне оцінювання – це визначення навчальних досягнень здобувачів освіти з певної теми (частини теми, блоку тем) або з певного виду навчальної діяльності на основі вимог навчальної програми та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з тієї чи іншої дисципліни загальноосвітньої підготовки.

Тематичне оцінювання є обов'язковим і підсумовує всі види діяльності здобувача освіти, які оцінює викладач протягом вивчення теми: поточне оцінювання, результати виконаних різних видів навчальних робіт (практичні, лабораторні, самостійні, творчі та контрольні роботи), навчальна активність здобувача освіти.

5.2. Тематичне оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти забезпечує:

- усунення безсистемності в оцінюванні;
- підвищення об'єктивності оцінки знань, навичок і вмінь;
- індивідуальний та диференційований підхід до організації навчання;
- систематизацію й узагальнення навчального матеріалу.

5.3. Зміст, форми, терміни тематичного оцінювання визначено в робочих навчальних програмах.

5.4. Перед початком вивчення дисципліни всі здобувачі освіти мають бути ознайомлені з тривалістю вивчення теми (кількість занять); кількістю й тематикою обов'язкових робіт і термінами їх проведення; критеріями оцінювання.

5.5. Можуть використовуватися різні форми тематичного контролю: письмові контрольні роботи, тестові завдання, поєднуються різні форми контролю знань, ураховуючи особливості змісту теми, інтереси та підготовленість здобувачів освіти. Проведення окремої тематичної атестації при здійсненні відповідного оцінювання може не проводитися.

5.6. На початку навчального року викладач дисципліни має перевірити оновлення щодо типових навчальних програм з навчальних дисциплін, методичні рекомендації, особливості виставлення тематичних балів тощо, які регламентуються інструктивно-методичними документами та рекомендаціями МОН України.

5.7. Тематична атестаційна оцінка виставляється до журналу навчальних занять в колонку з надписом «Тематична» без дати.

5.8. Якщо здобувач освіти був відсутній на заняттях протягом вивчення теми, не виконав вимоги навчальної програми, у колонку з надписом «Тематична» виставляється «н/а» (не атестований).

6. СЕМЕСТРОВЕ ОЦІНЮВАННЯ ТА ПОРЯДОК ЙОГО ПРОВЕДЕННЯ.

6.1. Оцінка за семестр виставляється на підставі тематичних оцінок у колонку «I (II) Семестр». При цьому мають враховуватися динаміка особистих

навчальних досягнень здобувача освіти з предмета протягом семестру, важливість теми, тривалість її вивчення, складність змісту тощо.

6.2. Якщо здобувач освіти був відсутній на заняттях протягом семестру, у відповідну клітинку замість оцінки за I семестр чи II семестр виставляється «н/а» (не атестований). Семестрова оцінка виставляється без дати.

6.3. Незадовільна семестрова оцінка підлягає коригуванню. Коригуюча семестрова оцінка виставляється без дати у колонку з надписом «Скоригована» поруч із колонкою «I (II) Семестр».

6.4. Коригування семестрового оцінювання здобувачами освіти, які з певних причин не були атестовані за семестр або одержали незадовільну оцінку, проводиться згідно з графіками ліквідації академічних заборгованостей в установлені терміни.

Здобувачі освіти, які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання при одержаній позитивній оцінці за семестр (4-11 балів), у триденний термін після виставлення семестрової оцінки, звертаються до директора Коледжу із заявою про проведення відповідного оцінювання, у якій мотивують причину та необхідність його проведення.

Наказом директора Коледжу створюється комісія у складі голови (заступника директора з навчально-виховної роботи або завідувачів відділень) та членів комісії: голови циклової комісії, викладача, який викладає предмет у цій групі; затверджується графік проведення оцінювання. Таке коригування семестрового оцінювання проводиться не пізніше п'яти днів після подання заяви. У разі хвороби здобувача освіти чи інших поважних причин термін може бути подовжено на термін хвороби, відповідно до документа з медичного закладу.

Члени комісії готують завдання, що погоджуються на засіданні циклової комісії і затверджуються заступником директора з навчально-виховної роботи. Завдання мають охоплювати зміст усіх тем, що вивчалися протягом семестру.

Оцінювання проводиться у письмовій формі. Письмові роботи зберігаються протягом року.

На голову комісії покладається відповідальність за об'єктивність оцінювання та дотримання порядку його проведення. Комісія приймає рішення щодо його результатів та складає протокол. Рішення цієї комісії є остаточним, при цьому скоригована семестрова оцінка не може бути нижчою за семестрову. У разі, якщо здобувачеві освіти не вдалося підвищити результати, запис у колонку «Скоригована» не робиться.

За результатами оцінювання видається відповідний наказ директора Коледжу. Скоригована семестрова оцінка за I семестр виставляється до початку II семестру, за II семестр – не пізніше 30 червня поточного навчального року.

7. РІЧНЕ ОЦІНЮВАННЯ

7.1. Із дисциплін загальноосвітнього циклу, в яких не передбачено ДПА, в кінці вивчення дисциплін після оцінки за відповідний семестр виставляється «Річна» оцінка, яка є середньою арифметичною оцінкою відповідних семестрових оцінок і вноситься до додатку до свідоцтва про повну загальну середню освіту.

7.2. Із дисциплін, які виносяться на державну підсумкову атестацію, виставляється семестрова оцінка та окремо «Річна» як середня арифметична усіх семестрових оцінок і окремо виставляється оцінка за ДПА. У додаток до свідоцтва про повну загальну середню освіту ці оцінки вносяться окремо.

7.3. Річна оцінка коригуванню не підлягає.

8. ДЕРЖАВНА ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ

8.1. Державна підсумкова атестація (надалі – ДПА) – форма контролю за відповідністю освітнього рівня здобувачів освіти навчальним програмам. ДПА проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації».

8.2. Порядок, форми і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, а також форма і строки проведення атестації з них щороку встановлюється Міністерством освіти і науки України. Коледж забезпечує своєчасне завершення вивчення здобувачами освіти загальноосвітніх предметів.

8.3. Здобувачі освіти, які в Коледжі одночасно завершують здобуття повної загальної середньої освіти, разом з дипломом фахового молодшого бакалавра отримують також свідоцтво про повну загальну середню освіту.

8.4. Виставлення оцінки з ДПА здійснюється у колонку з надписом «ДПА» без зазначення дати. Здобувачам освіти, які не пройшли ДПА, у колонку з надписом «ДПА» робиться запис «н/а» (не атестований).

8.5. Випускникам, які звільнені від проходження ДПА, робиться запис «зв.» (звільнений).

8.6. Здобувачам освіти, яким оцінка з ДПА переглядалася апеляційною комісією, за її результатами виставляється оцінка у колонку з надписом «Апеляційна» без дати.

8.7. Здобувачі освіти, які через поважні причини (смерть членів сім'ї чи близьких родичів, надзвичайні ситуації природного та техногенного походження, інші обставини, які об'єктивно унеможливають присутність здобувача освіти на атестації) не брали участі в основній сесії зовнішнього незалежного оцінювання (з усіх або окремих навчальних предметів) та були допущені до проходження додаткової сесії зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) освітнього(их) предмета(ів), але не змогли через поважні причини взяти участь у додатковій сесії, можуть пройти атестацію у Коледжі. Строки атестації таких здобувачів освіти у Коледжі визначаються наказом директора, але не раніше завершення додаткової сесії зовнішнього незалежного оцінювання.

8.8. МОН України своїми нормативними актами може вносити або ініціювати зміни з проведення ДПА в поточному навчальному році.

ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ З ДИСЦИПЛІН НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ПІДГОТОВКИ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ СПЕЦІАЛЬНОСТІ

9. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з дисциплін за освітньо-професійними програмами Коледжу відбувається відповідно до Положення про кредитно-модульну систему навчання в Ніжинському фаховому коледжі НУБіП України та Положення про екзамени та заліки у Відокремленому структурному підрозділі «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України».

9.1. Оцінювання здобувачів освіти відбувається за рейтинговою системою. Рейтингове оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти має сприяти:

- підвищенню мотивації здобувачів освіти до систематичної навчально-пізнавальної діяльності впродовж семестру та навчального року, переорієнтації їх цілей з отримання позитивної оцінки на формування стійких компетенцій;

- відкритості контролю, який базується на ознайомленні здобувачів освіти на початку вивчення дисципліни з переліком, формами та змістом контрольних завдань, критеріями та порядком їх оцінювання;

- подоланню елементів суб'єктивізму при оцінюванні успішності здобувачів освіти, що забезпечується впровадженням різнобічних форм контролю, врахуванням при оцінюванні знань усіх видів навчальної роботи здобувача освіти впродовж семестру (у тому числі самостійної роботи, виступів на засіданнях наукових гуртків, конференцій тощо);

- розширенню можливостей для всебічного розкриття здібностей здобувачів освіти, розвитку їх творчого мислення та здорової конкуренції.

9.2. Основні терміни і поняття застосовуються у наступному значенні:

- змістовий модуль – це логічно завершена частина теоретичного і практичного навчального матеріалу з окремої навчальної дисципліни, яка передбачена робочою програмою, протягом відпрацювання якої здійснюється формування знань, вмінь та навичок здобувача освіти;

- модульний контроль – це діагностика засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу модуля;

- модульна оцінка (рейтингова оцінка зі змістового модуля) – це сума балів (за 100-бальною шкалою) отриманих здобувачем освіти за модуль, яка заноситься до журналу успішності в графу з позначенням М1, М2, ... без дати;

- семестровий контроль здійснюється після завершення вивчення всіх модулів у формі диференційованого заліку або екзамену. До семестрового контролю допускаються здобувачі освіти, які набрали кількість балів з модулів не меншу за мінімальну, що визначені в Положенні про кредитно-модульну систему навчання в Ніжинському фаховому коледжі НУБіП України;

- рейтинг з дисципліни – це система оцінювання, яка використовується для визначення академічної успішності здобувачів освіти з конкретної навчальної дисципліни. Визначається за 100-бальною шкалою.

9.3. Рейтинг здобувача освіти із засвоєння дисципліни у балах (як і рейтинги з виконання інших видів навчальної роботи) може бути переведений в шкалу ЄКТС та інші шкали (національна та 12-бальна) згідно з таблицею.

Таблиця

Співвідношення між ЄКТС оцінками, оцінками за 12-бальною шкалою (для інтегрованих дисциплін) і рейтингом здобувача освіти

Рейтинг здобувача освіти, бали	Оцінка ECTS	Оцінка за 12-бальною шкалою		Визначення оцінки ECTS	
90-100	A	97 – 100	12	Відмінно	Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
		94 – 96	11		
		90 – 93	10		
82-89	B	82-89	9	Добре	Виконання вище середнього рівня з кількома помилками
74-81	C	79-81	8		В загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
		74-78	7		
64-73	D	70-73	6	Задовільно	Виконання непогане, але зі значною кількістю недоліків
		64-69	5		
60-63	E	60-63	4		
35-59	FX	31-59	3	Незадовільно	Потрібно працювати перед тим, як отримати залік (позитивну оцінку)
0-34	F	11-30	2		
		0-10	1		

– Оцінка в межах 90 – 100 балів виставляється здобувачу освіти, який систематично працював протягом семестру, показав під час екзамену (заліку) різнобічні і глибокі знання програмного матеріалу, вміє успішно виконувати завдання, які передбачені програмою, засвоїв зміст основної та додаткової літератури, усвідомив взаємозв'язок окремих розділів дисципліни, їхнє значення для майбутньої професії, виявив творчі здібності у розумінні та використанні навчально-програмного матеріалу, проявив здатність до самостійного оновлення і поповнення знань.

– Оцінка в межах 82 – 89 балів виставляється здобувачу освіти, який демонструє глибоке знання навчальної програми. Добре розуміє основні концепції та матеріал дисципліни, проте має деякі недоліки у застосуванні цих знань на практиці або у повному висвітленні деяких аспектів теми. Хоча здобувач освіти показав високий рівень освоєння матеріалу, але здобувачу освіти необхідно розвивати свої аналітичні та критичні навички.

– Оцінка в межах 74 – 81 балів виставляється здобувачу освіти, який виявив повне знання навчально-програмного матеріалу, успішно виконує передбачені програмою завдання, засвоїв основну літературу, що рекомендована програмою, показав достатній рівень знань з дисципліни і здатний до їх самостійного оновлення та поповнення у ході подальшого навчання та професійної діяльності.

– Оцінка в межах 64 – 73 балів виставляється здобувачу освіти, який продемонстрував базове засвоєння навчального матеріалу, але проявляє певний дефіцит у глибині розуміння теми або у здатності застосовування цих знань на практиці.

– Оцінка в межах 60-63 бали виставляється здобувачу освіти, який виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та наступної роботи за спеціальністю, справляється з виконанням завдань, передбачених програмою, допускає окремі похибки у відповідях при виконанні завдань, але володіє необхідними знаннями для подолання допущених похибок під керівництвом педагогічного працівника.

– Оцінка в межах 35 – 59 балів виставляється здобувачу освіти, який не виявив достатніх знань основного навчально-програмного матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не може без допомоги викладача використати знання при подальшому навчанні, не спромігся оволодіти навичками самостійної роботи.

– Оцінка в межах 0 – 34 балів виставляється здобувачу освіти, який не досягнув мінімального рівня освоєння навчального матеріалу. Це свідчити про значний дефіцит у засвоєнні концепцій та навичок, що викладалися, або про невиконання основних завдань курсу.

10. ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ

10.1. Поточний контроль передбачає: оцінювання практичних, лабораторних, семінарських занять, оцінювання усних відповідей, виступів, активність при обговоренні питань тощо.

10.2. Методика врахування складових поточного оцінювання наводиться у робочій програмі дисципліни.

10.3. Бали за індивідуальні завдання нараховуються здобувачеві освіти лише при успішному їх виконанні та захисті. Вони враховуються до суми балів, набраних здобувачем освіти за поточну навчальну діяльність.

10.4. Самостійна робота здобувачів освіти, яка передбачена модулем поряд з

аудиторною роботою, оцінюється також під час поточного контролю.

10.5. Протягом вивчення дисципліни викладач веде облік та інформує здобувачів освіти про кількість набраних балів кожним здобувачем освіти.

11. МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ

11.1. Модульний контроль здійснюється по завершенню вивчення всіх тем модуля на останньому занятті з модуля.

Модульний контроль проводиться після завершення лекційних, практичних та лабораторних занять в письмовій, усній, комбінованій формі або за підсумками поточного оцінювання.

11.2. Завдання для модульного оцінювання та критерії їх оцінювання розробляються викладачами відповідних дисциплін.

Питання модульного оцінювання, критерії оцінювання доводяться викладачем до відома здобувачів освіти на початку вивчення модуля.

Питання, за якими здійснюється модульний контроль з навчальної дисципліни, мають включатись до навчально-методичного комплексу з дисципліни. Також розміщуються на навчально-інформаційному порталі Коледжу Moodle.

11.3. Засвоєння матеріалу змістових модулів оцінюється за 100-бальною шкалою.

12. СЕМЕСТРОВИЙ КОНТРОЛЬ

12.1. Рейтинг з дисципліни, яка завершується екзаменом, визначається за формулою:

$$R_{\text{дис}} = R_{\text{нр}} + R_{\text{ат}},$$

де $R_{\text{нр}}$ – рейтинг з навчальної роботи;

$R_{\text{ат}}$ – рейтинг із складання екзамену.

11.3. Рейтинг навчальної роботи при складанні *екзамену* має бути не більше 70 балів і розраховується за формулою:

$$R_{\text{нр}} = \frac{0,7 \cdot (R_{\text{ЗМ}}^{(1)} \cdot K_{\text{ЗМ}}^{(1)} + \dots + R_{\text{ЗМ}}^{(n)} \cdot K_{\text{ЗМ}}^{(n)})}{K_{\text{дис}}},$$

де $R_{\text{ЗМ}}^{(1)}, \dots, R_{\text{ЗМ}}^{(n)}$ – рейтингові оцінки із змістових модулів за 100-бальною шкалою;

$K_{\text{ЗМ}}^{(1)}, \dots, K_{\text{ЗМ}}^{(n)}$ – кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{\text{дис}} = K_{\text{ЗМ}}^{(1)} + \dots + K_{\text{ЗМ}}^{(n)}$ – кількість кредитів ЄКТС, передбачених робочим навчальним планом для дисципліни

або за спрощеною формулою:

$$R_{\text{нр}} = \left(\frac{M_1 + M_2 + M_3 + \dots}{\text{кількість модулів}} + \text{ДБ} - \text{ШБ} \right) \cdot 0,7$$

де M_1, M_2, M_3 – бали за модулі;

ДБ – додатковий бал;

ШБ – штрафний бал.

Рейтинг здобувача освіти з навчальної роботи округлюється до цілого числа.

12.2. Рейтинг з атестації (екзамену) складає 30% рейтингу з дисципліни і вираховується за формулою:

$$R_{AT} = 100 \cdot 0,3$$

12.3. Рейтинг з дисципліни, заключною формою контролю якої є *залік*, визначається:

$$R_{дис} = R_{нр}$$

Рейтинг навчальної роботи здобувача освіти з дисципліни при складанні заліку дорівнює рейтинговим оцінкам зі змістових модулів за 100-бальною шкалою і визначається за формулою:

$$R_{нр} = \frac{R_{ЗМ}^{(1)} \cdot K_{ЗМ}^{(1)} + \dots + R_{ЗМ}^{(n)} \cdot K_{ЗМ}^{(n)}}{K_{дис}} + ДБ - ШБ$$

де $R_{ЗМ}^{(1)}, \dots, R_{ЗМ}^{(n)}$ - рейтингові оцінки із змістових модулів за 100-бальною шкалою;

$K_{ЗМ}^{(1)}, \dots, K_{ЗМ}^{(n)}$ - кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{дис} = K_{ЗМ}^{(1)} + \dots + K_{ЗМ}^{(n)}$ - кількість кредитів ЄКТС, передбачених робочим навчальним планом для дисципліни

або за спрощеною формулою:

$$R_{нр} = \frac{M_1 + M_2 + M_3 + \dots}{\text{кількість модулів}} + ДБ - ШБ$$

12.4. Рейтинг з дисципліни визначається викладачем, який проводить практичні, лабораторні, семінарські заняття, приймає диференційований залік або екзамен в академічній групі з певної дисципліни.

12.5. У відомості обліку успішності (залік, екзамен) виставляються оцінки за 100-бальною шкалою (в разі потреби також і за 12-бальною).

12.6. Виставлення оцінок у журналі обліку роботи академічної групи здійснюється відповідно до Інструкцій щодо Порядку ведення журналів відвідування і навчальних занять студентів академічних груп.

13. ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ ВИПУСКНИКІВ

13.1. Підсумкове оцінювання випускників коледжу відбувається у формі захисту дипломного проекту або у формі складання кваліфікаційного екзамену (спеціальність 071 Облік і оподаткування).

13.2. Результати складання кваліфікаційного екзамену і захисту дипломних проектів визначаються оцінками за 100-бальною системою з урахуванням теоретичної, наукової та практичної підготовки студентів. Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів складання кваліфікаційного екзамену та захисту проектів, а також про видачу випускникам дипломів (звичайних або з відзнакою) про закінчення Коледжу, отримання рівня фахової передвищої освіти та здобуття певної кваліфікації приймається на закритому

засіданні комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, які брали участь у її засіданні. При однаковій кількості голосів голова комісії має вирішальний голос. Оцінки виставляє кожен член комісії, а голова підсумовує їх результати по кожному здобувачу освіти. За теоретичну і практичну частину екзамену виставляється одна оцінка.

13.3. Перескладання кваліфікаційного екзамену або повторний захист проекту з метою підвищення оцінки не дозволяється.

13.4. Диплом з відзнакою видається здобувачу освіти, який за весь період навчання отримав не менше як з 75% усіх навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, за 100-бальною системою 90 балів і більше, а з інших дисциплін – в діапазоні 74-89 балів, а також склав кваліфікаційний екзамен або захистив дипломний проект на 90 балів і більше.

13.5. Якщо відповіді здобувача освіти на кваліфікаційному екзамені або результати захисту дипломного проекту не відповідають вимогам державних стандартів і встановленим критеріям, здобувачу освіти за рішенням екзаменаційної комісії виставляється найнижча оцінка за кожною з прийнятих шкал.

13.6. Студент, який не захистив дипломний проект або не склав кваліфікаційний екзамен, наказом директора відраховується з Коледжу як такий, який не пройшов атестації. Йому видається академічна довідка встановленого зразка із зазначенням усіх підсумкових оцінок за термін навчання за відповідною освітньо-професійною (освітньою) програмою.

13.7. Якщо здобувач освіти не з'явився на засідання Екзаменаційної комісії, то в протоколі комісії зазначається, що він не атестований у зв'язку з неявкою на засідання комісії. Здобувачі освіти, які є не атестовані у затверджений для них термін і не склали кваліфікаційний екзамен або не захистили дипломну проект, мають право на повторну атестацію в наступний термін роботи Екзаменаційної комісії протягом трьох років після закінчення Коледжу.

13.8. Повторно складаються лише ті види атестації, з яких отримано незадовільні результати. Вони визначаються навчальним планом, що діяв у рік закінчення Коледжу здобувачем освіти.

13.9. У випадках, коли захист дипломного проекту визнається незадовільним, ЕК встановлює, чи може студент подати на повторний захист той самий проект з доопрацюванням, чи він повинен опрацювати нову тему, визначену відповідною цикловою комісією.

Схвалено Студентською радою коледжу

Протокол № 13 від 20 лютого 2024 року

Схвалено Педагогічною радою коледжу

Протокол № 8 від 29 лютого 2024 року

Положення введено в дію

наказом від 29 лютого 2024 року № 30 .