

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НІЖИНЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директора коледжу
Тетяна ШЕЇН

«28» вересня 2026 року

АЛГОРИТМ ДІЙ

**щодо організації роботи у ВСП «Ніжинський фаховий коледж
НУБіП України» в умовах можливих відключень електроенергії
та припинення тепло- і водопостачання**

1. Організація роботи та першочергові дії.

Пріоритетом є збереження життя і здоров'я здобувачів освіти та працівників. Директор коледжу визначає режим роботи закладу освіти з урахуванням фактичних умов, вимог законодавства, рішень МОН України, наказів НУБіП України, військової адміністрації м. Ніжина та інших уповноважених органів. Рішення щодо навчання і проживання у гуртожитках приймаються окремо.

Наказом по коледжу призначаються відповідальні та особи, які їх заміщують, визначаються повноваження чергових за відсутності зв'язку з безпосереднім керівником, порядок оповіщення, технічного обслуговування та взаємодії з аварійними службами. Порядок дій включається до наявних планів реагування та відпрацьовується під час інструктажів і тренувань.

Алгоритм дій

Крок 1. Повідомлення та безпечна зупинка. Працівник повідомляє безпосереднього керівника структурного підрозділу або особу, яка його заміщує. Відповідальні особи призупиняють освітній процес, викладачі та керівники структурних підрозділів організовують облік присутніх студентів (працівників).

Крок 2. Оцінювання безпеки. Відповідальна особа, призначена наказом директора, перевіряє освітлення, температуру, воду, санітарні умови, вентиляцію, укриття, зв'язок і запас ресурсів. Резервне живлення запускає працівник (електромонтер з обслуговування та ремонту електрообладнання), який має відповідний допуск, щойно це технічно безпечно.

Крок 3. Вибір режиму. Директор коледжу визначає можливість продовження занять, їх перенесення до безпечних приміщень, зміни розкладу, дистанційної або асинхронної взаємодії чи припинення очного перебування. За безпосередньої загрози організовуються захисні заходи та виклик екстрених служб.

Крок 4. Інформування та супровід. Працівників, здобувачів освіти й законних представників неповнолітніх повідомляють про режим роботи, місце перебування та подальші дії. Забезпечуються нагляд за неповнолітніми та допомога особам, які її потребують.

Крок 5. Контроль і документування. Рішення оформлюються за встановленим у закладі порядком. Стан критичних систем і залишки ресурсів перевіряються не рідше ніж кожні дві години, за погіршення умов – частіше; результати та рішення фіксуються в одному журналі.

Підстави для припинення очного перебування.

Очне перебування у відповідних приміщеннях припиняється або не розпочинається незалежно від тривалості відключення, якщо неможливо забезпечити доступне придатне укриття, безпечні шляхи евакуації, необхідне освітлення, оповіщення, зв'язок з екстреними службами, питну воду, санітарні умови або допустиму температуру. За задимлення, пошкодження електромереж чи іншої безпосередньої загрози працівники діють негайно за аварійними інструкціями.

2. Режими роботи залежно від тривалості відключення.

Наведені часові інтервали є орієнтирами планування, а не дозволеною тривалістю перебування без належних умов. Назви режимів стосуються тривалості відключення і не замінюють сигналів цивільного захисту. Необхідні захисні заходи, запуск резервного живлення та переміщення людей здійснюються без очікування наступного режиму.

❖ Зелений режим (до 2 годин відключення).

Освітній процес: заняття продовжуються за безпечних умов; роботи, залежні від непрацюючого обладнання, освітлення або вентиляції, зупиняються.

Технічні заходи: безпечне завершення виробничих і лабораторних процесів, перевірка та введення резервного живлення критичних систем.

Дії адміністрації: оцінювання стану навчальних і лабораторних корпусів, студентського гуртожитку, облік присутніх, визначення режиму роботи та інформування.

❖ Жовтий режим (від 2 до 6 годин відключення).

Освітній процес: коригування розкладу, перенесення практичних робіт, використання придатних автономних приміщень або асинхронних завдань. Масові заходи переносяться чи припиняються, якщо їх безпечність не забезпечена.

Технічні заходи: пріоритетне живлення критичних систем, перевірка запасів води й пального та можливості підтримувати тепло.

Дії адміністрації: повторне оцінювання ресурсу на решту дня та ніч у гуртожитку, підтвердження поповнення запасів або організація завчасного переміщення.

❖ Помаранчевий режим (від 6 до 24 годин відключення).

Освітній процес: заняття у приміщеннях із підтвердженим життєзабезпеченням або дистанційна й асинхронна взаємодія. Оцінювання переноситься чи адаптується, якщо немає рівного доступу до електроенергії та зв'язку.

Технічні заходи: підтримання критичних систем, ощадливе використання ресурсів і виконання погодженого графіка їх поповнення.

Дії адміністрації: повідомлення режиму наступного дня, уточнення графіка практичної підготовки та адресна допомога мешканцям гуртожитку.

❖ Червоний режим (від 24 до 72 годин відключення).

Освітній процес: гнучкий графік навчання, асинхронні завдання.

Технічні заходи: регулярне постачання води, пального та інших ресурсів за завчасними домовленостями; захист систем невикористовуваних будівель.

Дії адміністрації: щоденний перегляд можливості навчання та проживання, координація допомоги з МОН України та НУБіП України.

❖ Критичний режим (понад 72 години відключення).

Освітній процес: робота за скоригованими графіками навчання, практики й оцінювання з використанням доступної безпечної інфраструктури.

Технічні заходи: оцінювання придатності будівель та, за потреби, консервація інженерних систем відповідальними працівниками за технічною документацією.

Дії адміністрації: забезпечення сталого постачання або альтернативного розміщення. Перебування чергового персоналу в невикористовуваних будівлях допускається лише за безпечних умов.

За повторних відключень враховуються попереднє охолодження приміщень і витрати ресурсів. Короткочасне відновлення послуг не означає автоматичного відновлення запасів та автономності.

3. Формати навчання, практична підготовка та заходи.

Для безперервності навчання використовувати лише світлий час доби, змінний розклад, паперові й попередньо завантажені матеріали та гнучкі строки виконання завдань. Не вимагати від учасників освітнього процесу постійної онлайн-присутності за відсутності електроенергії чи зв'язку. Зміни графіка оформлюються відповідно до законодавства без необґрунтованого збільшення навантаження.

У майстернях і лабораторіях педагогічні та технічні працівники припиняють проведення усіх робіт та вихід здобувачів освіти із небезпечних зон. Доступ до зупиненого обладнання обмежується зі збереженням доступу аварійних служб.

Перенесені практичні й лабораторні роботи включаються до графіка відпрацювання. Теоретичні завдання не замінюють передбачених програмою практичних результатів. Роботи поновлюються після технічної перевірки та дозволу відповідальної особи.

До масового заходу визначаються відповідальний за його припинення, оповіщення без електроживлення, маршрути до укриття й облік учасників. Перевіряються санітарні умови та резерви на час заходу й можливого перебування в укритті. За відсутності безпечних умов захід переноситься, змінюється його формат або він припиняється; поновлення можливе після повторної перевірки. Застосовуються територіальні обмеження та порядок погодження заходів.

4. Життєзабезпечення та організація харчування.

Для кожної будівлі коледжу визначаються доступна резервна потужність, критичні споживачі, стан водовідведення, запас ресурсів і тривалість автономної роботи за перевіркою під навантаженням. Пріоритет живлення надається протипожежному захисту, оповіщенню, аварійному освітленню, укриттю, зв'язку, необхідному медичному обладнанню, насосам та автоматичі тепло- й водопостачання.

За недостатньої резервної потужності живлення спрямовується на життєзабезпечення; енергоємні роботи переносяться. Для електричного опалення та залежних від електроенергії пристроїв (кондиціонери) відключення оцінюється також як ризик втрати тепла. Наявність сонячних панелей враховується як резерв лише після перевірки роботи без зовнішньої мережі.

Відповідальним особам забезпечити запас питної і технічної води, продуктів тривалого зберігання та засобів гігієни щонайменше на 48 годин для осіб, які можуть вимушено залишатися в коледжі. Обсяги визначаються за кількістю людей та потребами харчування і санітарних вузлів. Завчасно погоджуються поповнення запасів, постачання пального та альтернативи у разі зриву доставки.

Питна й технічна вода зберігаються окремо у придатних промаркованих ємностях. Запас питної води не замінює потреб гігієни та водовідведення. За неможливості забезпечити санітарні умови перебування у відповідних приміщеннях припиняється.

Харчування організовується лише за безпечних умов приготування, зберігання й видачі їжі та гігієни. Продукти із сумнівною безпечністю не видаються.

Резервне обладнання підключають та обслуговують лише відповідальні особи, призначені наказом директора. Не допускаються подавання напруги через побутову розетку, перевантаження мереж і саморобні з'єднання. Переносні паливні генератори експлуатуються за інструкцією поза приміщеннями з людьми, без потрапляння вихлопів до будівель; їх не розміщують в укриттях, кабінетах, коридорах і заправляють після зупинки та охолодження. Газові плити, пальники, мангали й відкритий вогонь для обігріву не використовуються.

5. Забезпечення життєдіяльності студентського гуртожитку.

Гуртожиток потребує окремого режиму роботи, цілодобового чергування та обліку мешканців. Передбачаються опалювані місця тимчасового перебування, питна вода, харчування, санітарні умови, безпечне заряджання пристроїв, ковдри й аптечки. За обмежених ресурсів устанавлюються графіки користування кухнями, заряджання пристроїв та видачі води. Місткість приміщень і укриття не перевищується.

Під час припинення теплопостачання необхідно контролювати температуру у визначених приміщеннях щогодини, за швидкого охолодження – частіше. Першочергова допомога надається неповнолітнім, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з інвалідністю, внутрішньо переміщеним особам, мешканцям без іншого безпечного житла та особам з електрозалежними пристроями чи спеціальними умовами зберігання ліків.

Перехід на дистанційне навчання не є підставою залишити мешканців гуртожитку без житла. Якщо гуртожиток буде працювати як пункт обігріву, то він не має бути місцем тривалого проживання.

Переміщення розпочинається до втрати безпечних умов із запасом часу на підготовку та перевезення. Перед виїздом підтверджуються готовність місць, транспорт і маршрут; за недоступності місць залучаються місцеві органи влади. Для неповнолітніх забезпечуються погодження із законними представниками й супровід.

Обліковуються вибуття та прибуття кожного мешканця, підтверджується прийняття у місці розміщення, забезпечується перевезення документів, ліків, засобів мобільності й необхідних речей. Тимчасове переміщення не оформлюється як автоматичне позбавлення права користування гуртожитком.

6. Комунікація, координація та відновлення роботи.

Коледж визначає основний і резервний канали зв'язку, контактних працівників для груп та порядок інформування осіб, з якими втрачено зв'язок. Повідомлення містять режим роботи, місце перебування, конкретні подальші дії, відповідального і час наступного оновлення. Учасникам освітнього процесу, за потреби, забезпечується психологічна підтримка.

За нестачі ресурсів до НУБіП України подається запит із зазначенням обсягів, строку допомоги, залишку автономності та кількості осіб, які потребують переміщення. До отримання допомоги режим визначається за фактичними можливостями. Коледж, як структурний підрозділ НУБіП України, погоджує відповідні дії з керівництвом університету згідно з розподілом повноважень.

За сигналу «Повітряна тривога» працівники діють за планом реагування: забезпечують автономне оповіщення, організований перехід до укриття, облік людей і допомогу тим, хто її потребує. Переміщення за межі коледжу не повинно спрямовувати людей на небезпечні маршрути.

Після відновлення послуг відповідальні особи перевіряють мережі, опалення, вентиляцію, протипожежні системи, освітлення. Навантаження відновлюється поетапно.

Очне навчання і повернення мешканців до гуртожитку відновлюються після перевірки безпечності будівлі, належних температурних і санітарних умов та готовності укриття. Рішення повідомляється учасникам освітнього процесу. За результатами відключення уточнюються плани й потреби в ресурсах.

Розроблено відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації роботи закладів освіти в умовах можливих відключень електроенергії та припинення тепло- і водопостачання.