

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 17 " 09 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Приватне акціонерне товариство "Косівкасервіс"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Борисовича Тарасія
Горішви
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Божок Ярослава Олександрівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики

СПАТ "Нобілкасервіс"

ЄДРПОУ 03058514

р/р UA 938201720343191003200089092

В КТ "Райсфайнен Банк Київ"



Буримовська Т. Р.
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 18 " 04 2023р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Олександр Ніжинський

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора

(посада, прізвище та ініціали)

Литовченко Валентина Михайлівна

що діє на підставі Статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Березька Валерія Іванівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року



Дейзеренко В.М.
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

УГОДА №88

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "02" травня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ГіжсенХЛБ" (ТОВ "Гіж")
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Делтеренка
Вячеслава Миколайовича
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі морального статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Шарура Анастасія Станіславівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

«Хліб з обмеженою відповідальністю» База практики «НіжинХліб» (скорочене найменування – ТОВ «НХ»)
К/ДМ: «на адресу» 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Святослава, 79
Подільська адреса: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Святослава, 116
ІДРМ: UA742536630000026006300073334 ЄДРПОУ: 44907385, ІПН: 449076805249
Стан: реєстру платників ПДВ № 1726344500027 Тел. (04631) 7-85-38, 7-54-18, 7-58-51



В.М. Федоренко
 (ім'я та прізвище)

М.П. " " " 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "03" травня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Державне підприємство "Житомирський кабінет
жамбонпродуктів"
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі С. О. директора Турко Наді
Миколаївни
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Завальеву Анастасію Дмитрівну; Шкаруну Тетяну Олександрівну
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>2</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики
 ДП, Чепинський комбінат хлібопродуктів
 провулок Фролаїшиї 16, м. Чепинск
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 АТ, Державний експортно-
 імпортовий банк України
 в м. Київ



Плюго Алла
 (ім'я та прізвище)

05 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "27" квітня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Приватне підприємство
"ХОРГ-Н", кор ЄДРПОУ 36698413

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Євса В.В.
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Пироганч Урина Сергійівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(0463)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики
 ПП "ХОСТ-Н"
 код ЄДРПОУ 36697713
 адреса 16608, вул. Московська
 22А/2 м. Ніжин
 Чернігівське обл.



Євса Б.В.
 (ім'я та прізвище)

М.П. 27 квітня 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "25" квітня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

ТОВ "Троєреччя"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі _____

(посада, прізвище та ініціали)

Сітченко Тетяна Іванівна

що діє на підставі _____

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Маслак Юлію Сергіївну
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики ТОВ «Прогрес»
 17640 Чернігівська обл. Прилуцький р-н
 с. Тиганці, вул. Незалежності 40
 ЄДРПОУ 32535913

р/р UA 623808050000000026006111764
 АТ «Райффайзен Банк Аваль» м. Київ
 МРО 380805



Л.І. Сітченко
 (ім'я та прізвище)

квітня 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "26" квітня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ "Лісески - Аро"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі генерального директора

(посада, прізвище та ініціали)

Бідуного Валентина Миколайовича

що діє на підставі статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Лозиських Ігор Олександрович
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики

ТОВ „Південні Агро“
вул. Келі'вська 54, м. Борзна
р/р UA783535532600 7301102187
в.ф.і 204 АГ „Держагро“ м. Чернівці
коз 54275671, МФО 353553



Бірюк В.М.
 (ім'я та прізвище)

М.П. 3422671 Розмієв 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "15" 04 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Приватне

акціонерне товариство "Ніжинський
жоржевевікаб"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Голови правління Васильєва

(посада, прізвище та ініціали)

Олександра Сергійовича

що діє на підставі статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Машова Вікторія, Вудько Олександр
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>2</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 17 " 04 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Комуніальне підприємство „Виробництво управління
комуніального господарства“
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі кавалерієць В. А. Шмак
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Махота Ана Євгенівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати бази практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - бази практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36

База практики
 "ЖП "ВУКР"
 16600, см. Ніжин
 вул. Чергіївська, 128
 код 31818672
 тел. 4-15-64



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року



В. А. Шмак
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 19 " 04 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

Товариство з обмеженою відповідальністю

"Гінекс Агро"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Генерального директора

(посада, прізвище та ініціали)

Кобилець Івана Олександрівна,

що діє на підставі Статуту

(статуту підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Котюк Анна Геннадіївна
на практику згідно з календарним планом: Льова Михайло Михайлович
Козарок Альона Михайлівна

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>3</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики

ТОВ "Ніжин Агро"

Поштова / юридична адреса:
 16624, Чернігівська обл.,
 с. Вертіївка, вул. Урожайна, 112

р/р
 Банк «ПАТ» « АГРОПРОСПЕРІС БАНК»
 МФО 380548
 Код ЄДРПОУ 35195139
 ІПН 351951325137
 Свідоцтво платника ПДВ № 200063345
 Генеральний директор



М.П. [Signature]
 (ім'я та прізвище)

М.П. 04 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 13 " 04 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Жітківський МЧ з НБВ ПО

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Бришмаць В.Д.
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі положення
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Гайдук Діана Сергіївна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

09 2023 року

База практики

Кіровоградський МУ з НБВРД
вул. Богуна, 8, м. Кіровоград
р/р UA 088201720343130002000090667
Код 39769722 МФО 820172



Володимир Братченко
 (ім'я та прізвище)

09 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 18 " 04 2023р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Комп'ютерне підприємство «Виробниче управління комунального господарства»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі начальника В.А. Шпак
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Чорвай Олія Георгіївна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631) 7-51-36

База практики

КП "ВЗКР"
м. Ніжин, вул. Чернігівська 128
код 31818642
тел. 4-15-64



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року



В. А. ЧИНАК
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

УГОДА №80

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "24" Квітня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Товариство з обмеженою відповідальністю "ЛітвинХліб"
(ТОВ "ЛХ")

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Демченко
Вячеслава Михайловича

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі морального статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Божок Олена Михайлівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	<u>1</u>	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.



2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики

Товариство з обмеженою відповідальністю
«НіжинХліб»
 (скорочене найменування – ТОВ «НХ»)
 Юридична адреса: 16600, Чернігівська обл.,
 м. Ніжин, вул. Силівська-79
 Поштова адреса: 16600, Чернігівська обл.,
 м. Ніжин, вул. Силівська, 116
 ІBAN: UA74353553100002600630079334
 код ЄДРПОУ 41607586, ІПН: 16076925249
 Впли з реєстру платників податку № 1725244580027
 Тел: +380 241 7 51 33, 7 51 19, 7 51 51

В. М. Делігеренко
 (ім'я та прізвище)
 М.П. 13 2023 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "13" Вісень 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

Комунінальне підприємство «Служба Єдиного замовника»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Жоршана
(посада, прізвище та ініціали)
Владислава Андрійовича

що діє на підставі Статуту
(статуту підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Трицай Анастасія Олексівна
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	071 Облік і оподаткування	3	Практика переддипломна	1	15.05.2023	09.06.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

З прокопії згідно з вимогами



2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м. Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м. Київ
 р/р UA 938201720343191003200089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року

База практики

Косівська підприємство
"Служба Єдиного Замовника"
16600, м. Ніжин,
вул. Шевської сотні, 14
 Код ЄОДПОУ 32126283
 Директор



В. Корнати
 (ім'я та прізвище)

04 2023 року