

ДОГОВІР № 177 (40)  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Іванів

"22" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", назалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та *Підприємство "Ніжинський фаховий коледж"* в особі директора *Литовченко Олени Володимирівни*, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільнот діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні і урахуванням конкретної потреби;
- з'єднання у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик;

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові пістрекажі з охорони праці (відповідно до робочому місцю) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи під час залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потребою, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може налагати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Налагати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення пістрекажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного опікуда та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпити відповідальніх за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходженням студентами занять та практики за графіком та іншою програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства відноємо до навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками під час питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні роботи за замовленням підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати їх для підприємством.

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні і урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### III. ВІДНОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА НЕВІКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків під час організації і проведення практик згідно з законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або ненадлежне виконання юридичного передбачення цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини іншопланетного впливу, що виникли без вини Сторон, поза їх купою або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті біскавки тощо), кібератаки, лиха технологічного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підстави для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торіюю-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "26" лютого 2028 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений досрочно за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати досрочного розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках – по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по нему, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні цього договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової поданії цієї сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та ѹти чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
<p>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»          вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,          Чернігівська обл., 16600, Україна          Державна казначеїська служба          України, м. Київ          р/р УА938201720343191003200089092          Код 39214962          МФО 8201172          тел. (04631) 7-51-36,          факс (04631) 7-51-38.          E-mail: <a href="mailto:nafms@i.ua">nafms@i.ua</a></p>	<p>Підприємство  <i>Підприємство "Підприємство" та ФСБ</i>          Місце знаходження: 16620, м. Ніжин,          вул. Чеченська, 2          Адреса для листування: <i>16620 260563</i>          р/р 44 84 305299 00000 4600 000630432          МФО 355299 6 ФСБ України          Ідентифікаційний код юридичної особи:  <i>388605625246</i>          Тел. факс <i>(04631) 7-14-04</i>          Контактна особа: ПІБ, посада, телефон</p>

Лінійка: *Лінійка*  
 Директор коледжу: *Олена Литовченко*  
 М.І. *Голінко*



Лінійка: *Лінійка*  
 Директор: *Олена Литовченко*  
 (П.І.Б.)

ДОГОВІР № 36

про співівання (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

02 07 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівні, яка ліє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та  
*КН ВУБІГ*  
з посвідченою "Центром міста", в особі директора *Макар В.А.*  
яке ліє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згавуванні Сторон), склали ланий Договір про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Сторони за ваним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практик та підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- міська підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

**II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН**

**2.1. "Підприємство" зобов'язується:**

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Центру міста" для проходження навчальної, виробничої, передпідпіномії практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (відповідно та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

**2.2. "Підприємство" має право:**

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технологій, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Поповнювати спільні науково-дослідні роботи шляхом запуску висококваліфікованого наукового підсектору коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБІП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБІП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

**2.3. "Коледж" зобов'язується:**

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу - ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати ілан та інформаційну базу студентів для продовження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з технікі безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- затримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальні та співішані підприємством, які зобов'язують:

- проводження студентами занять та практики за графіком із зазначенням програми;

- затримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт з відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками під час підготовки, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки за замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за згідністю з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

**2.4. "Коледж" має право:**

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженостю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчального плану підприємством.

**III. ВІДНОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ**

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання чимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків під час організації та проведення практики згідно з законом України.

3.4. Всі спорічки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законом порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання їхніх неналежніх виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно стався наслідок лій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини ювінціального виду, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна буде від передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, спідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші забороні заходи називаних органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за ним Договором або переносять такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за ним Договором шасіють лій форс-мажорних обставин, щоб відповісти протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право носити на обставини непереборної сили, які її представі для вільності від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виланій Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СРОК ДІЇ ТА ЗМІН УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання стороною і діє до 31.12.2028 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений досрочно за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати досрочного розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному зразіку "Клерому" та "Пінгристсу", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і за підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітмні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, негоділись, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах, згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРИН:

<p><b>Коледж</b> ВСН «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначеївська служба України, м. Київ р/р 1/A938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38. E-mail: <a href="mailto:natimsa@i.ua">natimsa@i.ua</a></p>	<p><b>Підприємство</b> <i>ЧРУ, ВУКР</i></p>
	<p>Місце знаходження: <i>д/с Красна вул. Чернігівська, 128, 166 00</i> Адреса для листування: П.р. МФО Ідентифікаційний код юридичної особи: <i>91818662</i> Тел./факс: <i>(04631) 4-15-64</i> Контактна особа: Нік, посала, телефон E-mail: <i>krvukr@ukr.net</i></p>

Директор коледжу

Олена ЛІТОВЧЕНКО

Міл

*Лісовенко*



*В. А. Чапак*  
(П.І.Б.)

ДОГОВІР № 46  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"16" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та *Приватне акціонерне товариство "Креатив"* в особі директора Синика Олександра Олександровича, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторон), укладі даний Договір про багатися.

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторона за даним Договором здійснюють на основі спільнот діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства та наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- шкільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовідповідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (віддільні та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, затриманої організації, санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом запуску висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріальної-технічної бази та додатковими угодами.

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу отримати з думкою графіко Підприємства з освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальніх за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, лініозомних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні сімейські та студентами та випускниками шодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки за замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством.

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретних потреб.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план робіт інновацій та впровадження.

2.4.2. При необхідності за узгодженості сторін, иноші таємні відомості та графік заняття підприємства.

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчального плану за підприємством.

#### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО О ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітньо-процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечної умов праці та забезпечення набуття слухачами коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків перед організацією підприємства практики згідно з діючим законодавством України.

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна буде від передбачити, і її уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті біосеканки тощо), катастрофи чи лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадського хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, повинна зробити 5 (п'ять) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, які її підстави для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "31 грудня 2025 року".
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за засобом згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений досрочно за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати досрочного розривання Договору в співідповідному порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Компанії" та "Партнерам", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень з урахуванням законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по нему, легітимні і не являються відстороченими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні цього договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах, згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРИН:

<b>Коледж</b> <b>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»</b> вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38, E-mail: <a href="mailto:natims@j.ua">natims@j.ua</a>	<b>Підприємство</b> <i>Приватне акціонерне товариство "Кремінь"</i> Місце знаходження 16730 Чернігівська обл., <i>Білошицький р-н,</i> Адреса для листування с/тим <i>Ладогівка</i> <i>бул. Полтавський, 97а</i> р/р <i>IBAN UA 47310 9840 0000 16606810262394</i> МФО <i>320984</i> Ідентифікаційний код юридичної особи <i>22817618</i> Тел. факс: <i>(098) 429 6546</i> Контактна особа: ПІБ, посада, телефон  <i>E-mail: kremin_96@ukr.net</i>
--	---

Директор коледжу *Олена Литовченко*  
 (підпис)

М.П.

Директор *О. О. Сенчик*  
 (підпис)  
 M.P.

О. О. Сенчик  
 (підпис)

ДОГОВІР № 52  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"24" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олеїни Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та ПрАТ «Завод «Ніжинсьальмаш», в подальшому "Підприємство", в особі в.о. голови правління Ревенчук Любові Миколаївни, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільноти діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства на час проходження практики з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (авідній та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом запуску висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальніх за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами заняття та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками шодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занятт на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановленій графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### III. ВІДПОВІДЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або ненадійне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті бінскавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачє право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває силі після його підписання сторонами і діє до "31-12" 2025 року;

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;

4.3. Договір може бути припинений дослідково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дослідкового розірвання Договору в односторонньому порядку;

4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;

4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;

4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;

4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
<p>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»          вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,          Чернігівська обл., 16600, Україна          Державна казначейська служба          України, м. Київ          р/р UA938201720343191003200089092          Код 39214962          МФО 820172          тел. (04631) 7-51-36,          факс (04631) 7-51-38.          E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p>	<p>ПрАТ «Завод «Ніжинсьельмаш»          Місце знаходження: вул.Шевченка 109/1, м.Ніжин,          Чернігівська обл., 16610, Україна          Адреса для листування вул.Шевченка 109/1, м.Ніжин,          Чернігівська обл., 16610, Україна          IBAN UA903052990000026007046304982          МФО 305299          ЕДРПОУ 14311643</p> <p>Тел./ факс: (04631) 3-18-70          Контактна особа: Ревенчук Любов Миколаївна          (050)358-65-80</p> <p>E-mail:<a href="mailto:info@selmash.com.ua">info@selmash.com.ua</a></p>

Директор коледжу

(підпис)

Олена ЛІТОВЧЕНКО

М.П.



Любов РЕВЕНЧУК

(П.І.Б.)

ДОГОВІР № 42/49  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"18" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", назалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олена Володимирівна, яка діє на підставі Положення за довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Товариство з обласною центральною функцією "Ярмарок професій" (ПВ.ФХ) в подальшому "Підприємство", в особі директора Дениса Геннадійовича Михайлова, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному надуванні Сторони), укладли даний Договір про наступне:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємно згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовідінну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (вивідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом застосування висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази та залізничним угодам.

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студента для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів;

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчальної програми;

2.3.4. Закріпити відповідальність за співпрацю та підприємством, які забезпечують;

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за узгодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проходження занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженням сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5 Сторони звільняються від відповідальності за вчинене чи часткове невиконання або неспалене виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин. Ніз форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні перетворити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті бінекавки тощо), кібератаки, діяча техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) діб письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несможечасно направить необмежене повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на не органу.

#### **ІV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

Задача 10. Відповідь: **ВІ** **12** **2024 року.**

1.1 Договір набуває сили після його підписання сторонами.

4.3. Договір може бути припинений дослідково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором. Інша сторона має право вимагати дослідкового розірвання Договору в односторонньому порядку;

4.4. Договір складено у двох примірниках – по одному примірнику "Купівля-продажа" та "Прийняття" з копією, які мають однакову юридичну силу;

4.5. Укладачи цієї Договір. Сторони підтверджують, що кожна із сторін є в межах своїх повноважень підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по-новому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні цього договору не відноситься до конфіденційної інформації.

4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третьим особам без письменного згоди на це іншої сторони.

4.7. Представники Сторін, ногоцільськ, що їх персональні дані можуть зберігатися, зберігаються та використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах під час законодавством України:

#### **У. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

<p><b>Коледж</b>  <b>ВСН «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»</b>          вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,          Чернігівська обл., 16600, Україна          Державна квалічеська служба          України, м. Київ          р/р UA938201720343191003200089092          Код 39214962          МФО 820172          тел. (04631) 7-51-36;          факс (04631) 7-51-38.          E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p>	<p><b>Підприємство</b></p> <p><b>Місце знаходження:</b> НіжинХліб          (економічне найменування – ТОВ «НХ»)          Крюківський пр-т, 16600, Чернігівська обл.,          м. Ніжин, вул. Синявська, 79          Поступова адреса: 16600, Чернігівська обл.,          м. Ніжин, вул. Синявська, 116          IBAN: UA74353553000026006300079334          код ЕБРДРУ: 41607595, ІНН 416075925249          Ідентифікаційний код фізичної особи: 020994500027          Tel: (04631) 7-55-33; 7-84-18, 7-55-51          Гел. факс:          Контактна особа: ТІБ, посада, телефон</p>
--	--

Директор колледжа

M.11

100

Олена ЛІТОВЧЕНКО

REFERENCES

MII



**ДОГОВІР**  
**ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО**

Ніжин

«12» 15 2023 р.

Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 № 2235, у подальшому (Коледж), з одного боку, та Наукова спільнота-  
дослідницька школа Миколаївського аграрного університету нині  
мені ім. В. І. Рамазана АМУ який називається в подальшому, (Наукова установа) в особі, доктора філософії Миколаїв,  
(прізвище, ім'я, по батькові керівника) Миколаїв,  
який діє на підставі школою  
з другого боку, та разом іменуються Сторони, уклади цей договір про таке:

**1. Предмет договору**

Сторони домовляються спільно діяти з метою:

- проведення спільних навчально-методичних та науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів з проблем впровадження нових технологій в аграрному секторі;
- сприяння в організації практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності установи;
- організація на базі установи підвищення кваліфікації та стажувань педагогічних працівників коледжу;
- надання взаємної можливості проведення семінарів та навчань за участю фахівців Сторін;
- участі у спільних наукових та інноваційних проектах, спрямованих на вирішення актуальних проблем, які становлять спільний інтерес Сторін;
- проведення спільних експериментальних досліджень, спрямованих на модернізацію матеріально-технічної бази та розвитку технологій аграрного виробництва;
- реалізація, за домовленістю, інших спільних дій, спрямованих на поглиблення співпраці між договірними сторонами, які не суперечать чинному законодавству.

**2. Права та обов'язки сторін**

Сторони мають право:

- надавати методичну допомогу та консультації науково-педагогічним, педагогічним працівникам;
- надавати можливість використовувати матеріально-технічну базу для проведення екскурсій по навчальних кабінетах та лабораторіях з метою обміну досвідом з проведення освітнього процесу;
- проводити спільні заходи, спрямовані на підвищення знань студентів, ознайомлення з особливостями навчання та викладання в закладах освіти;
- надавати можливість викладачам та здобувачам вищої, фахової

передвишої, професійної (професійно-технічної) освіти брати участь у конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій тощо;

- сприяти розвитку співробітництва між Сторонами.

### 3. Термін дії договору

Договір набирає силу з моменту підписання її Сторонами і діє до 11.05.2026 року. Якщо за місяць до закінчення терміну дії договору жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення його дії, договір вважається пролонгованим на тих же умовах і на той же період часу.

### 4. Інші умови

4.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

4.2. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов даного договору, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити одна одну у письмовій формі.

4.3. Цей договір може бути розірваний: за згодою сторін; у разі ліквідації чи реорганізації однієї зі Сторін; в інших передбачених законом випадках.

4.4. Питання співпраці Сторін, які не передбачені чинним договором, регулюються за домовленістю Сторін та оформлюються у вигляді додаткової угоди.

4.5. Договір укладено у двох примірниках українською мовою, по одному дляожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

4.6. Даний договір не передбачає жодних фінансових зобов'язань сторін.

### 5. Адреси сторін

**Ніжинський ФК НУБіП України**  
16600, Україна, Чернігівської обл.,  
м. Ніжин, вул. Шевченка, 26,  
тел.(04631) 7-51-36,  
Державна Казначейська служба України  
м. Київ р/р  
UA938201720343191003200089092  
Код 39214962, МФО 820172

**Наукова установа:**  
*Носівська СДС Мік  
ієл. В. М. Раміло Янік  
17131, Чернігівська об.  
Анненський р-н, с. Дени  
701.104642/3-30-19  
Р/Н 09820172031529101202020  
І ФКСЧ м. Ніжин  
Код 44244013, МФО 820172*



Директор коледжу

*Литовченко*

О.В.Литовченко



*І. Зубець*  
(ПІБ)

ДОГОВІР № 41  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"15" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", підалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та для скріпки ел. Підписано Александра Содомея в подальшому "Підприємство", в особі директора Александра Содомея, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному підпісанні Сторон), укладі даний Договір про наступне:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за цим Договором здійснюють на основі спільнот діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємно згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик;

2.1.2. Створювати студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (відповідно до робочому місцю) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи цілям заділення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та ворожатжувати їх результати у виробництві;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єрі" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заочу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріальної-технічної бази (за додатковими угодами).

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць по початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформацію базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до західів підприємства згідно з навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками під час питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати пільгову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушики не допускаються до роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечнох умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове нениконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин. Ніж форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, рубінування в результаті близькавки тощо), кібератаки, ліха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, страйки, бойкоти тощо), а також викдання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи наявних органів, які унеможлинюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім засобом ізенування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 31 серпня 2024 року.

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною:

4.3. Договір може бути припинений досрочно за ініціативою Сторін, а також у разі нениконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати досрочного розривання Договору в односторонньому порядку;

4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледж" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;

4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні цього договору не відноситься до конфіденційної інформації;

4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони.

4.7. Представники Сторін, негодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРИ:

<p>Коледж ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна кадастрова служба України, м. Київ р/р УЛ938201720343191003200089092 Код 139214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38. E-mail: <a href="mailto:natims@ua.ua">natims@ua.ua</a></p>	<p>Підприємство <i>Біоголовческий колгосп Ніжинської сільської ради</i></p> <p>Місце знаходження: <i>п. Красні Поляни, 1, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600</i></p> <p>Адреса для листування: р/р МФО Ідентифікаційний код юридичної особи <i>04061783</i></p> <p>Тел./факс: Контактна особа: ПІБ, посада, телефон</p> <p>E-mail: <i>post@nizhynrada.gov.ua</i></p>
---	--

Директор коледжу *Олена ЛІТОВЧЕНКО*  
(підпис) M.I.I.



*Олександра Багода*  
(П.І.Б.)

ДОГОВІР № 50  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

22.05.2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та *загальна фермерська спільнота, організація К. Колесніченко* в подальшому "Підприємство", в особі директора яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторон), укладли даний Договір про наступне:

#### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільноти діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### ІІ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктаџі з охорони праці (вядній та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом запуску висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу очікувати адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпіти відповідальніх за співпрацею з підприємством, які забезпечують;

- проходження студентами занять та практики за графіком та іншо з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до затвердженого підприємства згідно з навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками шкодо притяг, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати їх погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### ІІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітньо-виробничо-процесу студенти-порушики не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практик згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання їхніх зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно стаєся внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або несумісні з їх бажанням Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, зради, руйнування в результаті біскавки тощо), кібератаки, зниза технологічного та антропогенного походження (вібухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші засоборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) діб письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона отримає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підстави для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 25 2026 року.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємовою згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає новою частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений досрочно за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати досрочного розривання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не виявляються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, потідписавши, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
<p>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»          вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,          Чернігівська обл., 16600, Україна          Державна казначейська служба          України, м. Київ          р/р UA938201720343191003200089092          Код 39214962          МФО 820172          тел. (04631) 7-51-36.          факс (04631) 7-51-38.          E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p>	<p>Чернігівська обл.          Ніжинський р-н          Місце знаходження: Чернігівська обл.          Ніжинський р-н          Адреса для листування:          ОТГ Верхній Білок          р/р          МФО          Електронний код юридичної особи          Тел./факс:          Контактна особа: ПІБ, посада, телефон          E-mail:</p>



Олена ЛІТОВЧЕНКО  
 (підпись)



Кашінсько Ра  
 (П.І.Б.)

ДОГОВІР № 56  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"19" 06 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", вадалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Співробітництво, Манагер Василь Михайлович в подальшому "Підприємства", в особі директора Білоус Василь Михайлович яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- шкільна підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН

##### 2.1. "Підприємства" зобов'язується:

2.1.1. За можливості працювати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (віддільний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом запуску висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітіми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальніх за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1, 1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті близькавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (візби, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, вищаний Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "19" 06 2014 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений дослідково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дослідкового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

<p><b>Коледж</b>  <b>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»</b>          вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,          Чернігівська обл., 16600, Україна          Державна казначейська служба          України, м. Київ          р/р UA938201720343191003200089092          Код 39214962          МФО 820172          тел. (04631) 7-51-36,          факс (04631) 7-51-38,          E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p>	<p><b>Підприємство</b>  <u>Приватне сільськогосподарське підприємство „Макард“</u></p>
	<p>Місце знаходження: 16544 с. Куричівка Чигиринського району Чернігівської області Ніжинський р-н          Адреса для листування: 16544 с. Куричівка Чигиринського району Чернігівської області Ніжинський р-н          р/р 0335355300000260023002-518 62          МФО 353553</p> <p>Ідентифікаційний код юридичної особи  <u>037 947 025 024</u></p> <p>Тел./ факс: _____</p> <p>Контактна особа: ПІБ, посада, телефон          _____</p> <p>E-mail: _____</p>

Директор коледжу  
 (підпис)  
 М.П.

Олена ЛІТОВЧЕНКО

Директор  
 (підпис)  
 М.П.

Бонік В.Н.  
 (П.І.Б.)



## ДОГОВІР № 42

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

10 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Валентинівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Спільнота "Підприємство" з обмеженою відповідальністю "Надія" в подальшому "Підприємство", в особі директора Устимчика Дмитра Васильовича, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторон), уклади даний Договір про наступне:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторона за даним Договором здійснюють на основі спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємогідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

#### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (відповідно до робочому місці) з оформленням відповідної документації.

#### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом запуску висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за дозватковими угодами).

#### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпіти відповідальні за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до затіктів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством.

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

#### 2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення заняття на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

### III. ВІДПОВІДЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються до роботи на підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони зазливаються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було підпередбачити, під уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (візби, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи називаних органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підстави для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, визнаний Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "10" 05 2026 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений досліково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дослікового розривання Договору в одностронньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана іншим при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
<p>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»          вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,          Чернігівська обл., 16600, Україна          Державна казначейська служба          України, м. Київ          р/р UA938201720343191003200089092          Код 39214962          МФО 820172          тел. (04631) 7-51-36,          факс (04631) 7-51-38.          E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p>	<p><i>Сільськогосподарське товариство з обмеженою відповідальністю „Надія“</i>          Місце знаходження: <i>Угніївський район, 16443, с. Красногірське, Ніжинський р-н, Чернігівська обл.</i>          Адреса для листування: <i>Угніївський район, Красногірське, Ніжинський р-н, Чернігівська обл., 16443, р/р УФ 95300528 0000026001455093199</i>          МФО <i>300528</i>          Ідентифікаційний код юридичної особи <i>24848666</i>  <i>УПН 2484866625099</i>          Тел./факс: <i>062 550 2653</i>          Контактна особа: ПІБ, посада, телефон  <i>Свістінчик О. В. заслужений діяч освіти</i>  <i>0625502653</i>          E-mail: <i>ol.svitstinkin@ukr.net</i></p>

Директор коледжу

*Олена Литовченко*

М.П.

Олена Литовченко

(підпись)

Директор

М.П.



*Михайлова О.В.*

(П.Л.В.)

ДОГОВІР № 51  
про співпрацю (спільну діяльність) у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства

м. Ніжин

"28" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", національного підприємства "Київстекло" та особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та повноважності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та  
*Лікв. Наталія Ігорівна* Андреєва Олександра Петровича, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторон), укладли даний Договір про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Сторони за даним Договором відсносяться на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовідносину діяльність за іншими напрямками співробітництва.

**II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1. "Підприємство" зобов'язується:**

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної виробничої переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для бестеченої роботи із кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктаże з охорони праці (вивісок та на робочому місці) з оформленням відповідного документа.

**2.2. "Підприємство" має права:**

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технічної, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.2. Ініціювати спільний науково-дослідій роботи шляхом задолучення високоекваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво.

2.2.3. Організовувати за потреби "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи.

2.2.4. Ініціювати у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів.

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічний базі (за додатковими угодами).

**2.3. "Коледж" зобов'язується:**

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Порядком про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструкtažів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок-кар (підредакти);

- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які обираються;

- проходження студентами занять та практики за графіком якісно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно з навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства юрисдикційні співбесіди з студентами та випускниками згідно питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідій розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати їх погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників, ціля підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

**2.4. "Коледж" має право:**

2.4.1. Угодити з "Підприємством" щодо гарантії із засобів зборів її діяльності на виробництво.

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

**III. ВІДНОВІДДІЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО О ДОГОВОРУ**

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються до роботи на підприємстві.

3.2. Підприємство несе відновідальність за створення бешкетів умов праці та відсутності підбуття студентам коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відновідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за нове чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо це стаєся наслідком його форс-мажорних обставин. Ніз форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього виду, що виникли без вині Сторін, потім їх волею або веушереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті бізнесів тощо), кібератаки, знищенні техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за ним Договором або переносляють такому виконанню. Сторона, яка не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором наслідком ліз форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідні повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непередбаченої сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЙ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває сили після його підписання Сторонами із дн. 05.05.2016 року.

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною:

4.3. Договір може бути припинений дослідково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дослідкового розривання Договору в односторонньому порядку:

4.4. Договір складено у двох примірниках – на одному примірнику "Камінську" та "Патентметри", кожен з яких має однакову юридичну силу;

4.5. Укладаючи цині Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по нему, легітмні і не являються відетороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;

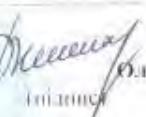
4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третьим особам без письмової згоди на це іншої сторони;

4.7. Представники Сторін, повідомляють, що їх персональні дані можуть бути зображені, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах, та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж
ВСТІ «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів та природокористування України»
вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначеїська служба
України, м. Київ
р/рUA938201720343191003200089092
Код 39214962
МФО 820172
тел. (04631) 7-51-36,
факс (04631) 7-51-38,
E-mail: <a href="mailto:natims@lnta">natims@lnta</a>

Директор коледжу  
М.П.

  
Олена ЛІТОВЧЕНКО  
Ініціалы

Підприємство

Місце знаходження: Чернігівське обл. Ніжинський р-н, с. Нова Басанівка, вул. Центральна вул. 22
Адреса для листування: Чернігівське обл. Ніжинський р-н с. Нова Басанівка вул. Центральна вул. 22 р/р UA56522315DE00046005046040600
МФО 322313
Ідентифікаційний код юридичної особи <u>35052335</u>
Тел./факс:
Контактна особа: ПНБ, посада, телефон
E-mail:

Директор  
М.П.

  
Мироslav O. Suro  
(ІІІ.Б.)

# ДОГОВІР № 48

про співпрацю (спільну діяльність) у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

в м. Ніжин

“14 лютого 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ “Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України”, надалі “Підприємство”, в особі директора Литошенко Олено Володимирівни, яка є їх на підставі Порушення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та  
**ТОВ „Насвітє ХПП“** в поданому “Підприємство”, в особі директора **Регістра Свіктора Миколаєвича**, яке є їх на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони) склали даний Договір про наступне:

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за цим Договором відіснують на основі спільнотої діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних за освітніх програмах.

1.2. Сторони за відповідно до цього можуть здійснювати узгоджену, взаємогідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

## II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

### 2.1. “Підприємство” зобов’язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів за базі “Підприємства” для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов’язкові післяструктиви з охорони праці (виплати) за робочому місцем з інформацією відповідної документації.

### 2.2. “Підприємство” має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з умовами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом застачення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, “День кар’єри” у “Ніжинському ФК НУБіЛ України” та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу “Ярмарок професій” та інших професійних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку “Ніжинському ФК НУБіЛ України” на розвиток матеріальної-технічної бази та юридичним угодам;

### 2.3. “Коледж” зобов’язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів;

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення післяструктурних заліків та охорони праці;

- проведення медичного обліку та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпити відеовідальних та співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії та гігієни, технології безпеки та охорони праці;

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запропонованої підприємством та навчальним ієднанням;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства здійснені співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки за замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати їх походження з підприємством;

2.3.8. Здійснювати підготовку випускників, що підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

### 2.4. “Коледж” має право:

2.4.1. Угодити з “Підприємством” календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

## III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВІКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, технології безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушиники не допускаються до роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпеки умов праці та забезпечення підбуття художнім коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов’язків під час організації і проведення практик згідно з законом України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.3. Сторони зобов'ятають всі відповідальності за новіше чи часткове нениконання або ненадлежне виконання зобов'язань передбачених цим Договором, якщо вони стають внаслідок іншої форс-мажорних обставин. Ніл форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини юридичного виду, що виникли без вині Сторін, поза їх волею або венчуреч волі чи бажання Сторін, і які не можна було підпередбачити, і н уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті біскавки тощо), кібератаки, знищ техногенного та антропогенного походження (вібухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, спільноти, страйки, бойкоти тощо), а також виладження актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи низкин органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або переносять такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок іншої форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, та Сторона втрачає право поспіватися на обставини непереборної сили, як на підстави для зупинення від відповідальності. Достатім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловим національно Україні або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 17.05.2026 року.

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взагальну згоду сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною:

4.3. Договір може бути припинений застроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором. Інша сторона має право вимагати застрокового розривання Договору в узгодженому порядку:

4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Кашетин" та "Північний", кожен з яких має однакову юридичну силу;

4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не відрізняються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні цього договору не відноситься до конфіденційної інформації;

4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третьим особам без письмової згоди на це іншої сторони;

4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»
вул. Шевченка, 26, м. Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна каліграфічна служба
України, м. Київ
р/р UA938201720343191003200089092
Код 39214962
МФО 820172
тел. (04631) 7-51-36,
факс (04631) 7-51-38,
E-mail: <a href="mailto:natim@ua.ua">natim@ua.ua</a>

Директор коледжу  
Олена ЛІТОВЧЕНКО  
Ініціатор  
M.II

Підприємство
TDB, Носівське ХІІІ
Місце знаходження: 17100 Чернігівська обл
м. Носівка, вул. Куйбаска 9
Адреса для звітування:
р/р UA713006140000026006500046146
МФО 300614
Ідентифікаційний код юридичної особи 00957838
Тел. факс:
Контактні особи: НІБ, посада, телефон
Директор підприємства В.М. член зборів 0639936051
E-mail:

Директор  
M.II



(І.І.Б.)

ДОГОВІР № 57  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"26 00 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Каледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Задаток підприємству ЧП - Ачимович, в особі директора Ачимовича Ігоря Івановича, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторон), укладають даний Договір про наступне:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільноти діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- пільгова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

#### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (відвідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

#### 2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та проваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати пілігримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

#### 2.3. "Каледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організовувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

#### 2.4. "Каледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, виконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

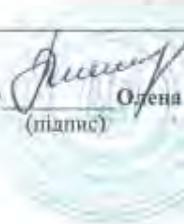
#### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "26" 06 2018 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений досліково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дослікового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

<p>Коледж ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38, E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p>	<p><i>Підприємство Укр-агротранс</i></p> <p>Місце знаходження: <i>бул. В. Філіппенка, 37 м. Бахмач Чернігівська обл., Україна</i> Адреса для листування: <i>бул. В. Філіппенка, 37, Бахмач, Іллінська р-н, Чернігівська обл., 16600 р/р UA70252530000009300 38 2020 МФО 553553 АНК „Дніпрофінанс“</i> Ідентифікаційний код юридичної особи <i>355116112</i></p> <p>Тел./факс: <i>(04631) 2-11-48</i> Контактна особа: ПІБ, посада, телефон</p> <p>E-mail: <i>355116112@ukr.net</i></p>
--	--

Директор коледжу



(підпис)

Олена ЛІТОВЧЕНКО

М.П.

Директор

М.П.



*Любов СВІЧКА*  
(П.І.Б.)

ДОГОВІР № 104 / 33  
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"18" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Порядку та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Управління підприємства та будівництва та Сергієнко Святослава Івановича яке діє на підставі Статуту, іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), склали даний Договір про наступне:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором займаються на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства з наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємогідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

#### II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

##### 2.1. "Підприємство" зобов'язується:

- 2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Іннопромститу" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик;
- 2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктаże з охорони праці (відповідно до робочому місці) з оформленням відповідної документації.

##### 2.2. "Підприємство" має право:

- 2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;
- 2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;
- 2.2.3. Організовувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;
- 2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;
- 2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за згодковими угодами).

##### 2.3. "Коледж" зобов'язується:

- 2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу обговорити з адміністрацією Підприємства з освітію та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.
- 2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.
- 2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:
  - проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
  - проведення медичного обліду та оформлення медичних книжок (за потребою);
  - дотримання та виконання студентами навчального плану.
- 2.3.4. Закріпити відповідальніх за співпрацю з підприємством, які забезпечують:
  - проходження студентами заняття та практики за графіком згідно з програмами;
  - дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.
- 2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно з навчальним планом.
- 2.3.6. Організовувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками під час питань, визначеніх п. 1.1 цього Договору.
- 2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт за використовувати їх погодженням з підприємством;
- 2.3.8. Здійснювати пільгову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

##### 2.4. "Коледж" має право:

- 2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення заняття на виробництві;
- 2.4.2. При необхідності за узгодженості сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;
- 2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

#### III. ВІДПОВІДALNІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВІКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

- 3.1. У випадку порушення правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-нарушники не допускаються для роботи на підприємстві;
- 3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення навчання студентами коледжу практичних вмінь та навичок;
- 3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання наказів, на них обов'язково подані організації і проведення практик згідно з діючим законодавством України;
- 3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за новне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волєю або неупереч від чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, і/ч уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті білосніжки тощо), кібератаки, знида техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоарядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право насилатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, визнаний Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

#### IV. СТРОК ДІЙ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває силі після його підписання сторонами і діє до **"10.05.2016** року.

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені та власною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає неід'ємною частиною:

4.3. Договір може бути припинений досліково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дослікового розірвання Договору в односторонньому порядку;

4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Казеджу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;

4.5. Укладаючи цей Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по цьому, легітимні і не ввідаються відстороненними від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;

4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;

4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способах згідно з чинним законодавством України.

#### V. МІСЦЕНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРИ:

<p><b>Коледж</b> ВСН «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин. Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначайська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38. E-mail: <a href="mailto:natims@i.ua">natims@i.ua</a></p> <p>Директор коледжу М.П.</p> 	<p><b>Підприємство</b> <i>Управління освітньо-господарською відповідальністю та будівництвом Ніжинської міської ради</i></p> <p>Місце знаходження: бул. Проценка Святослава, 9, 20 м. Ніжин Чернігівська обл., 16600</p> <p>Адреса для листування: р/р UA578201710344280001000036490 МФО 820172</p> <p>Ідентифікаційний код юридичної особи</p> <p>Тел. факс: 4-12-68 Контактна особа: ПБ, посада, телефон <i>інформаційний відділ транспорту та земель</i> Карпенко Віктор Миколайович e-mail:</p> <p>Директор М.П.</p>  
--	---