

ДОГОВІР № 177 (40)

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Київ

"28" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та *Підприємство "Ніжинський завод будівельних матеріалів" ПАТ "С" в подальшому "Підприємство"*, в особі директора *Литовченко Оксана Михайлівна*, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному підписанні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практики.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввільний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії та гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо виїзду, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженням сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоту тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перенослять таке виконання. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвочасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "31" 12 2023 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодившись, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

<p align="center">Коледж</p> <p>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38. E-mail: najims@i.ua</p>	<p align="center">Підприємство</p> <p><i>ЗСТТ "Технічне управління" ЛТД</i> вул. Шевченка, 2</p> <p>Місце знаходження: <i>16600 м. Ніжин,</i> <i>вул. Шевченка, 2</i></p> <p>Адреса для листування: <i>вул. Шевченка, 2</i></p> <p>р/р <i>UA938201720343191003200089092</i> МФО <i>39214962</i></p> <p>Ідентифікаційний код юридичної особи <i>392149625246</i></p> <p>Тел. факс <i>(04631) 7-51-38</i></p> <p>Контактна особа: ПІБ, посада, телефон <i>Сторинська Олена</i></p>
--	---

Директор коледжу *Олена ЛИТОВЧЕНКО*
 (П.І.Б.)



Сторинська Олена
 (П.І.Б.)

ДОГОВІР № 36

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

02 01 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та в подальшому "Підприємство", в особі директора Мішок В.А. яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному підписанні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за одним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при представництві укладенні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРНІ

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввільний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практик програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;

- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);

- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;

- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії та гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при представництві укладенні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Угодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за згодою сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчального програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРНІ ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несут відповідальність за невиконання накладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетрус, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкотні тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвочасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "31" 12 2022 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Копія" та "Підприємство", кожен з яких має ознакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодившись, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України;

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38, E-mail: natims@i.ua	МПА «ВУКР» Місце знаходження: <i>м. Ніжин</i> <i>вул. Чернігівська, 128, 16600</i> Адреса для листування: р/р МФО Ідентифікаційний код юридичної особи: <i>31818642</i> Тел./факс: <i>(04631) 4-15-64</i> Контактна особа: <i>НІВ: посада, телефон</i> E-mail: <i>krvckr@ukr.net</i>

Директор коледжу

М.П.

(підпис)

Олена ЛІТОВЧЕНКО



(підпис)

(П.Б.)

В.А. Шпак

ДОГОВІР № 46

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

16 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Приватне акціонерне товариство "Кремінськ" в подальшому "Підприємство", в особі директора Сеніска Александра Александровича яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взамовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Війшовати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази та додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити дирекцію Підприємства з особливості та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, внести зміни у взамовигідний графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми та її дотримання.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

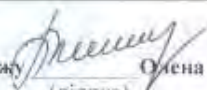
3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникали без волі Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блесанки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (грамадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить ці повідомлення, вона зобов'язана втратить право поєнатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 31 грудня 2025 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Кремій" та "Піптрисмет", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень з цією підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів до нього, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38, E-mail: natims@i.ua	Триваніе акціонерне товариство "Кремій" Місце знаходження: <u>16730 Чернівецька обл.,</u> <u>Тривуцький р-н,</u> Адреса для листування: <u>с.мт Ладарівка</u> <u>в.п. Ладара Шевченка Б/р. 97а</u> р/р <u>IBAN UA 4732098400002560840262391</u> МФО <u>320984</u> Ідентифікаційний код юридичної особи <u>22817612</u> Тел./ факс: <u>(098) 429 6546</u> Контактна особа: ПІБ, посада, телефон E-mail: <u>kremin_96@ukr.net</u>

Директор коледжу  **Олена ЛИТОВЧЕНКО**
(підпис)
М.П.

Директор  **О.О. СЕМЧИК**
(підпис)
М.П.

О.О. СЕМЧИК
(ПІБ)



Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та ПрАТ «Завод «Ніжинськешмаш», в подальшому "Підприємство", в особі в.о. голови правління Ревенчук Любові Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємств на час проходження практики з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (авідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріальної-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежає виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до " 31" 12 2025 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодилися, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38, E-mail: nafims@i.ua	Підприємство ПрАТ «Завод «Ніжинськмаш» Місце знаходження: вул.Шевченка 109/1, м.Ніжин, Чернігівська обл., 16610, Україна Адреса для листування вул.Шевченка 109/1, м.Ніжин, Чернігівська обл., 16610, Україна ІВАН UA90305299000026007046304982 МФО 305299 ЄДРПОУ 14311643 Тел./ факс: (04631) 3-18-70 Контактна особа: Ревенчук Любов Миколаївна (050)358-65-80 E-mail: info@selmash.com.ua

Директор коледжу

Олена Литовченко
(підпис)

Олена ЛИТОВЧЕНКО

М.П.



В.о. голови правління

Любов Ревенчук
(підпис)

Любов РЕВЕНЧУК

(П.І.Б.)

ДОГОВІР № Н2 (49)
про співвиробництво (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"18" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олена Володимирівни, яка діє на підставі Положення за довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю "ЛітесінХАТ" (ТОВ, ФХ) в подальшому "Підприємство", в особі директора Фотіаденко Вячеслав Михайловича, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному з'явуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (відний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріальної-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співвиробництво, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;



3.5 Сторони звільнюються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, люда техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські свідювання, епідемії, страйки, бойкоту тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвочасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 31.12.2024 року.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу.
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації.
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони.
- 4.7. Представники Сторін, погодившись, що їх персональні дані можуть збиратися, збергатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38. E-mail: natims@i.ua	Товариство з обмеженою відповідальністю «Хліб» (колоніє найменування - ТОВ «НХ») Місце знаходження: Ніжин, Хліб Адреса для листування: м. Ніжин, вул. Синявська, 79 (колоніє адреса: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Синявська, 116) РР: ІВАН, UA74353553000026006300079334 МФО: код ЄДРРОУ 41607595, ІПН 416075925249 Ідентифікаційний код: 4160759500027 Тел. (04631) 7-55-33; 7-54-18, 7-55-51 Тел. факс: Контактна особа: ПІБ, посада, телефон E-mail:

Директор коледжу

М.П.

(підпис)

Олена ЛІТОВЧЕНКО

Директор

М.П.

(П.І.Б.)



ДОГОВІР
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО 349

Ніжин

« 12 » 12 2023 р.

Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 № 2235, у подальшому (Коледж), з одного боку, та Державна екологічна науково-дослідна станція Маршківського інституту мисливства (повне найменування наукової установи) який називається в подальшому, (Наукова установа) в особі, Філікшова Булек Наталія (прізвище, ім'я, по батькові керівника) Миколаєвич який діє на підставі Свідоцтва з другого боку, та разом іменуються Сторони, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

Сторони домовляються спільно діяти з метою:

- проведення спільних навчально-методичних та науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів з проблем впровадження нових технологій в аграрному секторі;
- сприяння в організації практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності установи;
- організація на базі установи підвищення кваліфікації та стажувань педагогічних працівників коледжу;
- надання взаємної можливості проведення семінарів та навчань за участю фахівців Сторін;
- участі у спільних наукових та інноваційних проєктах, спрямованих на вирішення актуальних проблем, які становлять спільний інтерес Сторін;
- проведення спільних експериментальних досліджень, спрямованих на модернізацію матеріально-технічної бази та розвитку технологій аграрного виробництва;
- реалізація, за домовленістю, інших спільних дій, спрямованих на поглиблення співпраці між договірними сторонами, які не суперечать чинному законодавству.

2. Права та обов'язки сторін

Сторони мають право:

- надавати методичну допомогу та консультації науково-педагогічним, педагогічним працівникам;
- надавати можливість використовувати матеріально-технічну базу для проведення екскурсій по навчальних кабінетах та лабораторіях з метою обміну досвідом з проведення освітнього процесу;
- проводити спільні заходи, спрямовані на підвищення знань студентів, ознайомлення з особливостями навчання та викладання в закладах освіти;
- надавати можливість викладачам та здобувачам вищої, фахової

передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти брати участь у конференціях, симпозиумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій тощо;

- сприяти розвитку співробітництва між Сторонами.

3. Термін дії договору

Договір набирає силу з моменту підписання її Сторонами і діє до 11.05.2026 року. Якщо за місяць до закінчення терміну дії договору жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення його дії, договір вважається пролонгованим на тих же умовах і на той же період часу.

4. Інші умови

4.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

4.2. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов даного договору, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити одна одну у письмовій формі.

4.3. Цей договір може бути розірваний: за згодою сторін; у разі ліквідації чи реорганізації однієї зі Сторін; в інших передбачених законом випадках.

4.4. Питання співпраці Сторін, які не передбачені чинним договором, регулюються за домовленістю Сторін та оформлюються у вигляді додаткової угоди.

4.5. Договір укладено у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

4.6. Даний договір не передбачає жодних фінансових зобов'язань сторін.

5. Адреси сторін

Ніжинський ФК НУБіП України
16600, Україна, Чернігівської обл.,
м. Ніжин, вул. Шевченка, 26,
тел.(04631) 7-51-36,
Державна Казначейська служба України
м. Київ р/р
UA938201720343191003200089092
Код 39214962, МФО 820172

Наукова установа:
Носівська СРС МНТ
ім. В.М. Румана ЯАФ
17131, Чернігівська обл.
Тришківський р-н, с. Доси
Тел. (04642) 3-30-19
Р/р UA938201720343191003200089092
в ДКСУ м. Київ
Код 4244013, МФО 8201



Директор коледжу

О.В.Литовченко
О.В.Литовченко



(ГДБ)

ДОГОВІР № 41

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

15 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", палати "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Міського товариства м. Ніжина в подальшому "Підприємство", в особі директора Александра Коголи яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному узгодженні Сторін), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввхідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБІП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших професійно-інформаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБІП України" на розвиток матеріальної-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практик за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до завдань підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень прав та трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практик згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.5. Сторони звільнюються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоту тощо), а також вилучення актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посидатися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виланий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 31 серпня 9 2026 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

<p align="center">Коледж</p> <p>ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба Україна, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38. E-mail: natims@l.ua</p>	<p align="center">Підприємство</p> <p><i>Виконавчий комітет Ніжинська міська рада</i></p> <p>Місце знаходження: <i>п.п. імені Тішана Франка, 1, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600</i> Адреса для листування: _____ р/р _____ МФО _____ Ідентифікаційний код юридичної особи <i>04061783</i> Тел./факс: _____ Контактна особа: ПИБ, посада, телефон _____ E-mail: <i>post@nizhynrada.gov.ua</i></p>
--	--

Директор Коледжу

М.П.

Олена ЛИТОВЧЕНКО
(підпис)

Директор

М.П.

Олександр Тарасюк
(підпис)

(П.І.Б.)



ДОГОВІР № 50
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

22.05.2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Голова фермерського господарства "Трашівка-К", Калініченко Р.В. в подальшому "Підприємство", в особі директора, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практики.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (авідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практики.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану;

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень прав та трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільнюються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або нехоченою волею чи бажанням Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетрус, повені, урагані, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування. Інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню, Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи не своєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 22.05.2026 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Копії" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів пов'язаних, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна. Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA438201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36. факс (04631) 7-51-38. E-mail: natims@i.ua	Чернігівська обл. ПТ «ПРОМІНЬ-К» Місце знаходження: <i>Чернігівська обл.</i> <i>Нижньосімей р-он</i> Адреса для листування: <i>ОТГ «Веронік»</i> р/р _____ МФО _____ Ідентифікаційний код юридичної особи _____ Тел./ факс: _____ Контактна особа: ПІБ, посада, телефон _____ E-mail: _____



Олена ЛІТОВЧЕНКО
(підпис)



Директор *Литовченко Р.А.*
М.П. _____ (П.І.Б.)

ДОГОВІР № 56

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

19 06 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Приватне сільськогосподарське підприємство "Жангард", в особі директора Білоша Василя Михайловича в подальшому "Підприємство", з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практики.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

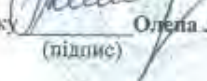
3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЯ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "19" 06 2024 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодилися, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»	Тривати сільськогосподарське підприємство, sba.com.ua
вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна	Місце знаходження: 16544 с. Турна вул. Шершівська обл. Ніжинський р-н
Державна казначейська служба України, м. Київ	Адреса для листування: 16544 с. Турна вул. Шершівська обл. Ніжинський р-н
р/р UA938201720343191003200089092	р/р UA 033535530000026002300251662
Код 39214962	МФО 35253
МФО 820172	Ідентифікаційний код юридичної особи 037947025027
тел. (04631) 7-51-36,	Тел./ факс:
факс (04631) 7-51-38,	Контактна особа: ПІБ, посада, телефон
E-mail: natims@l.ua	E-mail:

Директор коледжу  Олена ЛИТОВЧЕНКО
(підпис)
М.П.

Директор  Олена ЛИТОВЧЕНКО
(підпис)
М.П.

Свирик В. М.
(П.І.Б.)

ДОГОВІР № 42
про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"10" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Сільськогосподарське товариство з обмеженою відповідальністю "Надія" в подальшому "Підприємство", в особі директора Світлани Дмитра Васильовича яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (авідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи.

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільнюються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дій форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "16" 05 2026 року.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу.
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень, і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації.
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони.
- 4.7. Представники Сторін, погодились, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна казначейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38, E-mail: natims@l.ua	Сільськогосподарське товариство з обмеженою відповідальністю, "Надеж" Місце знаходження: <u>с/пос. Новоселів шльк., 16443 в Красносельське, Ніжинський р-н, Чернігівська обл.</u> Адреса для листування: <u>с/пос. Новоселів шльк., Красносельське, Ніжинський р-н, Чернігівська обл., 16443</u> р/р UA 95300528 0000026004455093499 МФО 900528 Ідентифікаційний код юридичної особи <u>24842666</u> <u>ДПН 248426625029</u> Тел./ факс: <u>067 550 2653</u> Контактна особа: ПІБ, посада, телефон <u>Світлана І. Р. Заслушкіна директор</u> <u>0675502653</u> E-mail: <u>svits@l.ua</u>

Директор коледжу  **Олена ЛИТОВЧЕНКО**
(підпис)
М.П.

Директор  **Світлана І. Р.**
(підпис) (П.І.Б.)
М.П.

ДОГОВІР № 51

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Київ

"23" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж" в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та ТОВ "Натомас Агро" в подальшому "Підприємство", в особі директора Андрея Олександровича Степовиця яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному підписанні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати у подальшому, взаємнозгодну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (власний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво.

2.2.3. Організувати за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБІП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБІП України" на розвиток матеріальної-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практики;

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу зобов'язати:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок за потреби;
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які зобов'язують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії та гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно з навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за його бажанням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Уходити з "Підприємства" якщо парний план процесів біжить на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за згодою сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та відповідечних шабунів студентами коледжу практичних вмій та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.8. Сторони звільнюються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неадекватне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок тієї форс-мажорних обставин. Ці форс-мажорні обставини в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін. Їх не можна було ні передбачити, ні уникнути, включеною є стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоту тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок тієї форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи не своєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 15^{го} 05 2026 року.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформлюється письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Копія" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу.
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відторгненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації.
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони.
- 4.7. Представники Сторін, погодившись, що їх персональні дані можуть збиратися, збергатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, діє виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

<p>Коледж ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна канцелярська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38, E-mail: natims@l.ua</p>	<p>Підприємство <i>СІДР «Насірна-Агро»</i></p> <p>Місце знаходження: <i>Чернівцеска адм. Ніжинський р-н, с. Нова Збаразь, вул. Цемента, вис. 22</i> Адреса для листування: <i>Чернівцеска адм. Ніжинський р-н, с. Нова Збаразь, вул. Цемента, вис. 22</i> р/р UA 565223130000460050404000 МФО 322313 Ідентифікаційний код юридичної особи <i>35052335</i> Тел./ факс: Контактна особа: ПІБ, посада, телефон E-mail:</p>
---	---

Директор коледжу *Меленко* **Олена ЛИТОВЧЕНКО**
 (підпис)
 М.П.

Директор *Мороз* **Мороз О.І.**
 (підпис) (П.І.Б.)
 М.П.

ДОГОВІР № 48
про співпрацю (спільну діяльність, у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"17" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "*Коледж*", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та ТОВ "Насівське ХПП" в подальшому "*Підприємство*", в особі директора *Федорини Олександра Миколайовича*, яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (у разі спільному згадуванні Сторони) уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цілова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практики.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (включно з на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК ПУБІП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК ПУБІП України" на розвиток матеріальної-технічної бази та додатковими умовами.

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практики.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів;

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії та гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до завдань підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цілову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженням сторін, внести зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення надбуть студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. В усіх суперечках, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

3.8. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або ненадлежаще виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно стається внаслідок дії форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоту тощо), а також вилучення актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешикоджують такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів, письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить ці повідомлення або не направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 17 05 2026 року.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Копія" та "Штатське", кожен з яких має однакову юридичну силу.
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації.
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони.
- 4.7. Представники Сторін, погодившись, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

<p>Коледж ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна капітальна служба України, м. Київ рр UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04671) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38, E-mail: natims@i.ua</p>	<p>Підприємство ТОВ «Носівське ХП»</p> <p>Місце знаходження: <u>17100 Чернігівська обл м. Носівка, вул. Київська 9</u> Адреса для листування: рр UA 713006140000026006500046146 МФО 300614 Ідентифікаційний код юридичної особи <u>00957838</u></p> <p>Тел. факс: Контактна особа: <u>ІІБ, посата, телефон</u> <u>Байраковський В.М. менеджер</u> <u>0639936051</u> E-mail:</p>
--	--

Директор коледжу

Підпис

М.П.

Олена ЛИТОВЧЕНКО

Директор

М.П.



(П.Б.)

ДОГОВІР № 57

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"21 06 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та Завантажити шаблон шаблону ЧКУ - аспірант в подальшому "Підприємство", в особі директора Губка Ігоря Григоровича яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програмах.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (авідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни;

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом;

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору;

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством;

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетрус, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, ліха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоту тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвоєчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили, як на підставу для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого на це органу.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 27 06 2028 року;
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною;
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку;
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу;
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не являються відстороненими від виконання своїх обов'язків, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації;
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони;
- 4.7. Представники Сторін, погодилися, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»	<i>Триватим підприємство, Укр-агротранс</i>
вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна	Місце знаходження: <i>вул. Р. Міщуківська, 38</i>
Державна казначейська служба України, м. Київ	<i>м. Ізясині, Чернігівська обл., Чернігів</i>
р/р UA938201720343191003200089092	Адреса для листування: <i>вул. Р. Міщуківська, 38,</i>
Код 39214962	<i>Ізясині, Ізясинівський р.о., Чернігівська обл., 16600</i>
МФО 820172	р/р <i>UA70552593000000009500302050</i>
тел. (04631) 7-51-36,	МФО <i>353553</i> <i>ФП „Очарівська“</i>
факс (04631) 7-51-38,	Ідентифікаційний код юридичної особи <i>35541647</i>
E-mail: natims@i.ua	Тел./ факс: <i>(04635) 2-11-48</i>
	Контактна особа: ПІБ, посада, телефон
	E-mail: <i>35541647@ukr.net</i>

Директор коледжу *Литовченко*
Олена ЛІТОВЧЕНКО
(підпис)

М.П.

Директор *Тарас*
(підпис)
М.П.



ДОГОВІР № 104/33

про співпрацю (спільну діяльність у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства)

м. Ніжин

"11" 05 2023 року

Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України", надалі "Коледж", в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, яка діє на підставі Положення та довіреності від 30.11.2021 р. № 2235, з однієї сторони та *Управління центром професійного здоров'я та будівництва* в подальшому "Підприємство", в особі директора *зосереджена на галузь Сергій Семенович Ахмедович* яке діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному згадуванні Сторони), уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за цим Договором здійснюють на основі спільної діяльності у сфері освітньо-науково-виробничого партнерства за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів у процесі виробничої діяльності підприємства;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- участь у розробці освітньо-професійних та освітніх програм.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "Підприємство" зобов'язується:

2.1.1. За можливості приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження навчальної, виробничої, переддипломної практик.

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввільни та на робочому місці) з оформленням відповідної документації.

2.2. "Підприємство" має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво.

2.2.3. Організувати, за потреби, "День кар'єри" у "Ніжинському ФК НУБіП України" та інші заходи;

2.2.4. Брати участь у роботі заходу "Ярмарок професій" та інших профорієнтаційних заходів;

2.2.5. Може надавати підтримку "Ніжинському ФК НУБіП України" на розвиток матеріально-технічної бази (за додатковими угодами).

2.3. "Коледж" зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку освітнього процесу ознайомити адміністрацію Підприємства з освітніми та освітньо-професійними програмами, передати член та інформаційну базу студентів для проходження практик.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок (за потребою);
- дотримання та виконання студентами навчального плану.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства згідно із навчальним планом.

2.3.6. Організувати для працівників Підприємства індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками щодо питань, визначених п. 1.1 цього Договору.

2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати їх на користь підприємства.

2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. "Коледж" має право:

2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний план проведення занять на виробництві;

2.4.2. При необхідності, за узгодженістю сторін, вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу;

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві;

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навчок;

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України;

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку;

3.5. Сторони звільнюються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дій форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього впливу, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетрусів, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), кібератаки, дії техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі тощо), обставини суспільного життя (громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші заборонні заходи названих органів, які унеможливають, виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом 5 (п'яти) днів письмово проінформувати іншу Сторону про факт наявності форс-мажорних обставин. Якщо Сторона не направить чи несвогчасно направить необхідне повідомлення, така Сторона втрачає право посягтися на обставини непереборної сили, як на підставі для звільнення від відповідальності. Достатнім доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншою уповноваженою на це органом.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 10.05 2026 року.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх зобов'язань за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Коледжу" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу.
- 4.5. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що кожна із сторін діє в межах своїх повноважень і на підставі законодавства України. Уповноважені особи сторін для підписання даного Договору та всіх інших документів по ньому, легітимні і не вважаються відстороненими від виконання своїх зобов'язань, а інформація надана ними при підписанні даного договору не відноситься до конфіденційної інформації.
- 4.6. Сторони не мають права передавати свої права та зобов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої сторони.
- 4.7. Представники Сторін, погодившись, що їх персональні дані можуть збиратися, зберігатися та іншим чином використовуватися при виконанні Договору, але виключно в необхідних для цього межах та способами згідно з чинним законодавством України.

V. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Коледж	Підприємство
ВСП «Нижньський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» вул. Шевченка, 26, м. Ніжин, Чернігівська обл., 16600, Україна Державна катнацейська служба України, м. Київ р/р UA938201720343191003200089092 Код 39214962 МФО 820172 тел. (04631) 7-51-36, факс (04631) 7-51-38. E-mail: natims@i.ua	Управління житлово-комунального господарства та зупиництва Ніжинської міської ради Місце знаходження: вул. Проценка Станіслава, 40 м. Ніжин Чернігівська обл., 16600 Адреса для листування: р/р UA578201710344260001000036490 МФО 820172 Ідентифікаційний код юридичної особи Тел. факс: 4-12-68 Контактна особа: ПІБ, посада, телефон кавалерик Вілліну транспорту та зупиниц Карпичко Віктор Миколайович E-mail:
 Директор коледжу М.П.	 Директор М.П.
 Олена ЛИТОВЧЕНКО (підпис)	 (П.І.Б.)