

КН 201

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "22" лютого 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Борзнен-

ської інклюзивно-ресурсної центр
Борзненської міської ради Чернівецької області
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Тимчук Оксана
Володимирівни
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Тимчука Віталія Федоровича
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631)7-51-36

База практики
 Борженський ІРЦ
 вул. Б. Кавельницького, 3
 м. Борзна Чернігівська обл,
 16400, Україна
 код 41992691
 тел. (098)8489334



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)
 02 2024 року



Оксана Шенюк
 (ім'я та прізвище)
 02 2024 року

УГОДА №42

КН 201

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "22" лютого 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Товариство

з обмеженою відповідальністю "Інженер" (ТОВ "Інж")
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Федяренка
(посада, прізвище та ініціали)
Валентина Михайлівна

що діє на підставі морального статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Назаренка Євгена Вікторовича
на практику згідно з календарним планом: Ковалев Олександра Сергійовича

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>2</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

02 2024 року

База практики з своєю відповідальністю
 «НіжинХліб»
 (скорочене найменування – ТОВ «НХ»)
 Юридична адреса: 16600, Чернігівська обл.,
 м. Ніжин, вул. Синайська, 70
 Поштова адреса: 16600, Чернігівська обл.,
 м. Ніжин, вул. Синайська, 116
 ІВАН: UA743635532000026006300079334
 код ЄДРПОУ 41607595, ІПН 416075925249
 Витяг з реєстру платників ПДВ № 1725247500327
 Тел. (04631) 7-55-33, 7-54-13, 7-55-11



В.М. Дегеренко
 (ім'я та прізвище)

М.П. "22" 02 2024 року

КН 201

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 06 " 05 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ЛТ "Носівські м'ясо-молочні вироби" Носівської міської ради

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Березенського Серія
Гавриловича
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту підприємства
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Струша Євгенія Станіславовича
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати бази практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631)7-51-36

База практики
 КТ «Носівські мелиові агрегати»
 вул. Векзальна, 6, м. Носівка
 Чернігівська обл., 17100



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

02 2024 року



Юрій БЕРЕЖУХА
 (ім'я та прізвище)

03 2024 року

КП 212 СК

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "19" 08 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ "АТБ-маркет"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Верунович Маргарита

(посада, прізвище та ініціали)

Біломаєнко К.В.

що діє на підставі розпорядження

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Біда К.В., Маркото А.В.
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>2</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

“ 02 ” 03 2024 року

База практики
ТОВ «АТБ-МАРКЕТ»
м. Київ
вул. Шевченка 26/3

Е.С. Литовченко
 (підпис) (ім'я та прізвище)

М.П. “ 19 ” 03 2024 року



УГОДА

КН 212 сс

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "21" 04 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ПРП Імманський завод сухої молока та масла

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Коста Л М
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту (статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Оршуківка І Ю
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	22.04.2024	10.05.2024

- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати бази практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел: (0463) 7-51-36

База практики
Млинський завод сухої
молока та масла
м. Ічня вул. Будняка 64



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

09 2024 року



Ігор Поньков
 (ім'я та прізвище)

04 2024 року

КН 204

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "19" 02 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ЛПОВ Ужастай

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Андрушанко О.М.
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Борозняк Б.О. Беркобець М.М. Левченко М.О. Сошенко О.Р.
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>4</u>	22.04.2024	10.05.2024

- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (0463) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)
 02 2024 року

База практики
ТОВ «Васілай»
вул. Дегерівська, 8А оф 204
м. Київ 04050, Україна
UA 303510050000026007536079400
В АТ «УкрСиббанк» МРО 351005
ІПН N 357457426599
тел. 044750098-40, 0800600300

Владислав О.М.
 (підпис) (ім'я та прізвище)
 М.П. 19 02 2024 року



19/03

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "19" 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Товариство з обмеженою відповідальністю "Нама Груп"

(назва підприємства, організації, установи)
(далі – база практики), в особі Григорук Олега Михайловича
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Григорук Максима Федоровича та Вовка Артура Васильовича на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>2</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631)7-51-36

Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

03 2024 року

База практики
 Товариство з обмеженою відповідальністю "Матра Трун"
 Чернігівська обл., м. Ніжин,
 вул. Косовської Школи, 19А
 Код за ЄДРПОУ 43677533
 МФО 334851
 в АТ "ПУМБ"
 р/р UA 513348510000000028006121448

(підпис)

Биззяк Олег
 (ім'я та прізвище)

М.П. "19" 2024 року



КМДЛ
Томашук Ж.М.

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "26" листопада 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі генерального секретаря Сосенської Євгенії
(посада, прізвище та ініціали)

Адама Івановича Асодова Леонідовича

що діє на підставі _____
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів _____
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 Тел: (04631) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

03 2024 року

База практики
Сосонська селищна рада
с/п/т Сосонь, Чернігівської обл.
Корюківський р-н
в. Трушевецького, 15

р/р 31528004105444
 код 127604 04412656
 у/р 04412656



Лікар А.Л.
 (підпис) (ім'я та прізвище)

М.П. * "06" лютого 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "19" Березня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

Управління соціального захисту населення
Ніжинської міської ради Чернівецької області
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Коржченко Олександр Олександрович
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі положення
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Вітня О.А., Коржченко М.С., Литвищенко М.П.
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>5</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631)7-51-36

База практики
УСЗН Ніжинської МР
вул. Гоголя, в. м. Ніжин
Чернігівська обл. 16600,
код 03196216



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

03 2024 року



Оксана Ошарга
 (ім'я та прізвище)

03 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 10 " 05 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

Литовченко Олена Володимирівна

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Самійко Іванко Костянтин Вікторович

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Державного

(статус підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Тарих Віктора Вікторовича
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел. (04631)7-51-36

База практики

Львівська спеціальна рада
 Чернігівська обл., Ніжинський р-н с/п. Львівська
 вул. Шевченка, 17584, Україна.



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)

04 2024 року



[Handwritten signature]
 (підпис) _____
 (ім'я та прізвище)
 М.П. "10" 05 2024 року

Сергієнко Надя

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 19 " березня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, _____

ВСТ "Ніжинський фаховий коледж
НУБіП України"
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Литовченко О.В.
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Сергієнко Даниїл Криштович
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	24.04.2023	12.05.2023

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36

База практики
ВСТ, НРК НУБіП
України, м. Ніжин



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)



_____ (ім'я та прізвище)

” 03 ” 2024 року

” 19 ” березня 202 року

УГОДА

Сагов КН201

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "20" березня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

РОПТ Нечвалюк В.М.

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Нечвалюк В.М.
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі витягу з ЄДР
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Сагов Є.А.
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962 МФО 820172
тел. (04631) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(ім'я та прізвище)

03 2024 року

База практики
ФРОП Нетвель В. М.
вул. Шевченка, 25 м. Ніжин
Чернігівська обл., 16600, Україна
і.к. 2563874432



Вікторія Нетвель
(ім'я та прізвище)

березня 2024 року

УГОДА

КН 201

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин "20" березня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Можувальне підприємство "Ніжинське управління водопостачання - камалізаційною господарства"
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Можовою
(посада, прізвище та ініціали)

Віталія Можовича

що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Ситний Олександр Юрійович, Тонька
на практику згідно з календарним планом: Рівний Тетрочук

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	Практика переддипломна	<u>2</u>	22.04.2024	10.05.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962 МФО 820172
 тел: (04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО
 (ім'я та прізвище)
 " 03 " 2024 року

База практики
 "ІТ, КУВР"
 вул. Козака, 5, м. Ніжин
 р/р UA45305299000002600304630
 6025 в Чернівильне РУТАУ, Приват
 ІПН 320099025130
 КОУ 308299
 ТЕС 04631/23309



Віталій КОШОВИЙ
 (ім'я та прізвище)
 " 03 " 2024 року