

КН 211

## УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 10 " червня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, \_\_\_\_\_

Товариство з обмеженою відповідальністю  
"Тасіті"  
\_\_\_\_\_

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Анурійченко О. М.  
\_\_\_\_\_

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту  
\_\_\_\_\_

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Буржовська В. В., Буржовського М. М.  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>2</u>	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

База практики

ІАДВ "Юрліт"  
04050, м. Київ, вул. Перемогина,  
ІА, сар. 204  
UA 303571005000006004536079400  
ПІИ 357457426599  
ЄАРП04 35745743  
 тел. +380 44 500 9840



Витківченко О.М.  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "10" 06 2024 року

УГОДА

2024

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин "20" травня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Товариство з обмеженою відповідальністю  
фірма "ЛІКС"  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Андрушова Валентина  
Симетрового  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Вихор Назара Олександровича, ІПН 3875709235  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	1	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти

Ніжинський ФК НУБіП України  
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
Чернігівська обл., 16600, Україна  
Державна казначейська служба  
України, м.Київ  
р/р UA 048201720313201003201089092  
Код 39214962 МФО 820172  
тел.(04631)7-51-36



(підпис)

Олена ЛИТОВЧЕНКО

(ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

База практики

МДВ фірма "ЛІКС"  
Код за ЄДРПОУ 14255011  
Чернігівська обл. м. Ніжин  
вул. Станіслава Гросука, 54



(підпис)

Василь Андрієв

(ім'я та прізвище)

"20" травня 2024 року

## УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 9 " 08 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ФРОП Євмеев Юрій Михайлович

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора  
(посада, прізвище та ініціали)

Євмеева Юрія Михайлівна

що діє на підставі Величези з с/г  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Євмеев Денис  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>1</u>	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.  
 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.  
 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.  
 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.  
 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.  
 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

База практики

ТОВ "Торел Діалог"  
ФOP Свистев Юрій  
Мельничук  
ІПН 2966818571  
св Шпелен, вул. Кожуха, 2



Свистев Ю. Ю.  
 (ім'я та прізвище)

06 2024 року

КН 211

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 03 " 06 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ АПК «Машат»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Лісенов Андрія Ярославовича  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Чванова Максименко Ярославовича на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	1	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36

База практики

ТОВ АПР "Магнат"  
 вул. Третьяківська, 120 в. Палацаївка  
 р/р UA 54320478000026000924891687  
 ВАБ "Укргазбанк" код ЄДРПОУ 34490542



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року



Андрій Кісний  
 (ім'я та прізвище)

М.П. 34490542 06 2024 року



## УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 10 " 06 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, \_\_\_\_\_

ВСТ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора  
(посада, прізвище та ініціали)

Литовченко Олена Володимирівна

що діє на підставі Статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Калюжска А.О.  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>1</u>	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел. (04631) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)

травня 2024 року

База практики  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел. (04631) 7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО

06 2024 року

УГОДА

КА 211

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин "12" 06 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, приватне підприємство «ХОСБ-Н», код ЄДРПОУ 36697413  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Євгена Євгенія  
Вашерічовича  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Крутько Анну Олександрівну  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	1	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

База практики

ПТ "ХОСТ-Н"  
вул. Ст. Троценко 2А/2  
м. Ніжин  
Чернігівська обл.



Вікторія Є.В.  
 (ім'я та прізвище)

06 2024 року

ЖНД/1

## УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин "06" липень 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Товариство

з обмеженою відповідальністю «Троєвітньо-виробничо-комерційна»  
фірма «Сейво»  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі генерального директора Шкурка Т.М.  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Коваль В.С., Александрова Ю.А., Зима Н.М.  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>3</u>	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.  
 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.  
 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.  
 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.  
 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.  
 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36

База практики  
 ТОВ ТІВКР "Сейво"  
 Україна, 16608, Чернігівська обл.,  
 Ніжинський р-н, містечко  
 вул.Троцька Станіслава, Б. 7А  
 Код за ЄДРПОУ 14242528

(підпис)

Олена ЛИТОВЧЕНКО

(ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

(підпис)

(ім'я та прізвище)

М.П. "06" червня 2024 року



КН 2-11

## УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин "21" травня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ «Насімі»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Андруїшенка О.М.  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Мельнишова Дениса Серійовича  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>1</u>	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м. Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м. Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел. (04631) 7-51-36



(підпис)

Олена ЛИТОВЧЕНКО

(ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

База практики

04050, м. Київ, вул. Петрівська са. 09.104  
 № ІА 30351005000006008536019400  
 МРД 351005 ІДРПД 35745743  
 ІПН 359457426599



(підпис)

(ім'я та прізвище)

М.П. "04" червня 2024 року



# УГОДА

КН 211

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 03 " 06 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ "ММЦ Експрес" м. Київ, пров. Ситманко Тимирязя 9'  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Генерального директора Новосенського Владислава Сергійовича  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Михайло Владислав Сергійович  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>1</u>	24.06.2024	19.07.2024

- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36

База практики  
 "ТОВ "МІЛ Енерджі"  
 вул. Гриварська, 1  
 с. Проїски  
 Бориспільський р-н; 08322



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)



Новоселуцький В.  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

М.П. "06" 2024 року

КП 211

## УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 03 " 08 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, \_\_\_\_\_

ІРАТ "Ніжинське комбінат"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Васильченко Євгенія Сергіївна  
(посада, прізвище та ініціали)

голова правління

що діє на підставі статуту  
(статус підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Литовченко Андрій Максимович  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	<u>1</u>	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти

Ніжинський ФК НУБіП України  
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
Чернігівська обл., 16600, Україна

Державна казначейська служба  
України, м.Київ

р/р UA 048201720313201003201089092

Код 39214962 МФО 820172

тел.(04631)7-51-36

База практики

Пр/АТ „Ніжинський енергокомбінат“16600, Чернігівська обл., м. Ніжин,Вул. Трелюцька, 2, Код ЄДРПОУ 00373942ІВН /р/р UA 263223130000026000000048155АТ „Укресімбанк“, м. КиївАО: 322313КО: 3739425131345612

(підпис)

Олена ЛИТОВЧЕНКО

(ім'я та прізвище)



(ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року

М.П. "03" "06" 2024 року

# УГОДА

КН 211

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти  
місто Ніжин " 9 " Червня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ "Ніжинський фаховий коледж НУБіП України" (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

СРОТ Євгенів Юрій Михайлович

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Свищева Ю.М. - директора  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Виписа з ЄДР  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Свищева Юрій Романович  
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 «Комп'ютерна інженерія»	3	Практика технологічна	1	24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти  
 Ніжинський ФК НУБіП України  
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
 Чернігівська обл., 16600, Україна  
 Державна казначейська служба  
 України, м.Київ  
 р/р UA 048201720313201003201089092  
 Код 39214962 МФО 820172  
 тел.(04631)7-51-36

База практики

*ФАП «Вісність» с/госп. Михайлівка*  
*«Три Діагоналі»*  
*м.Ніжин, вул. Козача 2*



Олена ЛИТОВЧЕНКО  
 (ім'я та прізвище)

М.П. "20" травня 2024 року



М.П.

2024 року

## УГОДА

на проведення виробничої (технологічної) практики студентів закладів фахової передвищої освіти

місто Ніжин

“6” Травня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БРЕЙН СТРИМ» (далі – база практики), в особі директора Мирної Світлани Юріївни, що діє на підставі Статуту, уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

### 1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	123 Комп'ютерна інженерія	III	виробнича		24.06.2024	19.07.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці. Провести студентам необхідні інструктажі з питань охорони праці. Навчати студентів-практикантів безпечним методам праці. Забезпечити необхідними засобами індивідуального захисту.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Забезпечити облік виконаних кожним студентом робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.10. За наявності вакантних місць студенти можуть бути зараховані на штатні посади, якщо робота на них відповідає вимогам програми практики.

1.11. З метою збору навчального методичного матеріалу, надати тимчасове робоче місце як штатної посади з посадовими обов'язками, трудовим розпорядком згідно розкладу, для виклада циклової комісії з комп'ютерної інженерії. Ознайомити його з правилами охорони праці під час виконання робіт, положенням про роботу з інструментами та пристроями, доступ до внутрішнього аудиту підприємства, журналами технічного обліку та паспортизації ВОЛЗ, програмами цільового інструктажу.

1.12. Надати на безоплатній основі відібраний вживаний, витратний, цільовий, новаційний матеріал для побудови ліній зв'язку (дільники, зварювальні муфти, кроси, бокси, розварні панелі, касети, інструменти, зразки кабелів тощо). З метою створення візуальних навчальних презентацій, демонстраційних стендів. Передача таких матеріальних цінностей погоджується сторонами цієї Угоди складанням Акту прийому передачі навчального матеріалу на безоплатній

основі. На підставі такого Акту об'єкт передачі (інструмент, інвентар, елементи ліній тощо) списується з реєстрів бухгалтерського обліку та знімається з експлуатації за місцем безоплатної реалізації, у той час як реєстрація на обліку та введення в експлуатацію за місцем подальшого зберігання в навчальних цілях не допускається.

1.13. Забезпечити тимчасовий засіб розміщування іногородніх студентів та викладачів на час виконання програми практики.

## 2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За один місяць до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

### Заклад освіти

Ніжинський ФК НУБіП України  
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,  
Чернігівська обл., 16600, Україна  
Державна казначейська служба  
України, м.Київ  
р/р UA 048201720313201003201089092  
Код 39214962  
МФО 820172  
тел.(04631)7-51-36  
факс.(04631)7-51-38

### База практики

ТОВ «БРЕЙН СТРИМ»  
ЄДРПОУ 32242239  
Вул. Незалежності 2, м. Борзна,  
Ніжинський р-н., Чернігівська обл.  
16400  
Платник єдиного податку 5%  
р/р UA923052990000026008046308307  
МФО 305299 АТ КБ ПРИВАТБАНК



Олена ЛИТОВЧЕНКО

М.П. « 06 » 05 2024 року



Світлана Мирна

М.П. « 06 » 05 2024 року



Список студентів спеціальності 123 «Комп'ютерна інженерія»  
для проходження технологічної практики на підприємстві

ТОВ «Брейн стрім» у період з 24.06.2024 по 19.07.2024

1. Крапивний Богдан
2. Кубрак Олег
3. Лисаченко Ярослав
4. Мартиненко Богдан
5. Ніжинець Максим
6. Пахно Артем
7. Чутченко Олег