

Відокремлений структурний підрозділ
«Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»

Відділення економіки, логістики та інформаційних систем

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора
з навчально-виховної роботи
Тетяна ШЕЇН
«29» серпня 2024 р.



План
роботи циклової комісії
соціально-гуманітарних дисциплін
на 2024 - 2025 навчальний рік

Розглянуто на засіданні циклової
комісії соціально-гуманітарних дисциплін

Протокол № 1 від « 29 » серпня 2024 р.

Голова циклової комісії  Юлія ІВАНОВСЬКА

Склад викладачів циклової комісії

№ з/п	Прізвище ім'я по батькові викладача	Найменування посади	Найменування дисципліни, яка викладається	Категорія, педагогічне звання	Педагогічне навантаження, год.
1.	Дейкун Петро Васильович	Викладач	Іноземна мова	Вища категорія, викладач-методист	950
2.	Івановська Юлія Григорівна	Викладач	Зарубіжна література	Вища категорія	544
3.	Іванченко Ірина Григорівна	Викладач	Іноземна мова	Вища категорія, викладач-методист	969
4.	Колесник Тетяна Павлівна	Викладач	Іноземна мова	Вища категорія, викладач-методист	957
5.	Кисла Ольга Миколаївна	Викладач	Українська мова	Вища категорія, викладач-методист	889
6.	Малахова Діана Михайлівна	Викладач	Українська мова	Вища категорія, старший викладач	776
7.	Носкова Тетяна Іванівна	Викладач	Українська мова (за професійним спрямуванням)	Спеціаліст	131
8.	Сидоренко Юлія Олександрівна	Викладач	Українська література	Доктор філософії, II категорія	724
9.	Толочко Світлана Вікторівна	Викладач	Українська мова (за професійним спрямуванням)	Д.пед.н., професор, вища категорія, викладач-методист	279
10.	Шевченко Володимир Григорович	Викладач	Всесвітня історія	Вища категорія, викладач-методист	955
11.	Шостка Марина Миколаївна	Викладач	Українська література	I категорія	456
12.	Щербина Анатолій Павлович	Викладач	Основи правознавства	Спеціаліст	586

Методична проблема,
над якою працюють викладачі циклової комісії
соціально-гуманітарних дисциплін,
формування національної свідомості, розвиток національної гідності,
засвоєння загальнолюдських та національних цінностей у студентської молоді

№ з/п	ПІБ викладача	Методична проблема, над якою працює викладач
1.	Дейкун П.В.	форми й методи самостійного вивчення англійської мови студентами закладу фахової передвищої освіти
2.	Івановська Ю.Г.	формування соціокультурної компетенції студентів на заняттях зарубіжної літератури
3.	Іванченко І.Г.	формування мотивації до вивчення іноземної мови у студентів немовних спеціальностей
4.	Колесник Т.П.	формування змісту професійно-орієнтованого навчання студентів немовних спеціальностей на заняттях дисциплін «Іноземна мова» та «Іноземна мова за професійним спрямуванням»
5.	Кисла О.М.	формування стійкого інтересу до дисциплін гуманітарного циклу в студентів закладу фахової передвищої освіти
6.	Малахова Д.М.	використання інтерактивних методів навчання на заняттях з дисциплін «Українська мова» та «Українська література»
7.	Носкова Т.І.	формування національної свідомості студентів в освітньому процесі
8.	Сидоренко Ю.О.	розвиток творчих здібностей студентів під час вивчення творів українських письменників
9.	Толочко С.В.	використання гейміфікації в процесі викладання української мови за професійним спрямуванням в закладі фахової передвищої освіти
10.	Шевченко В.Г.	використання ментальних карт розуму в освітньому процесі
11.	Шостка М.М.	формування особистості, здатної до навчання, шляхом використання традиційних та інноваційних технологій

		у процесі викладання української літератури
12.	Щербина А.П.	удосконалення правових інструментів впливу на процеси формування національної самосвідомості української студентської молоді

**План роботи циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін
на 2024 - 2025 н.р.**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1. Навчально-методична робота			
1.	Продовжити роботу над удосконаленням навчально-методичних комплексів з метою впровадження сучасних педагогічних технологій на основі компетентнісного підходу. З цією метою здійснювати розгляд й обговорення навчальних програм, навчально-методичних посібників, методичних розробок, завдань для практичних та лабораторних занять.	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
2.	Продовжувати роботу над проблемою циклової комісії : «Формування національної свідомості, розвиток національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей у студентської молоді». З цією метою організувати наступні заходи: - взаємовідвідування та обговорення методик проведення лекцій, семінарів, практичних занять в контексті розв'язання методичних проблем; - формування та підтримання у студентів мотивації творчого самовдосконалення; - налагодження моделі співпраці «викладач-здобувач освіти» та виховання здобувача як	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК

	особистості і майбутнього професіонала.		
3.	Розробка та приведення у відповідність до нових навчальних планів навчальних програм дисциплін.	Вересень	Голова ЦК, члени ЦК
4.	Розміщення електронного варіанту всіх виданих методичних розробок в електронній бібліотеці коледжу на платформі Moodle.	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
5.	Постійно оновлювати методичні матеріали на платформі дистанційного навчання коледжу Moodle.	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
6.	Формування національної свідомості, розвиток національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей у студентської молоді.	Протягом року	Голова ЦК
7.	З метою об'єктивного контролю знань та активізації пізнавальної діяльності здобувачів освіти, дотримання критеріїв оцінювання знань продовжувати роботу над удосконаленням матеріалів для поточного, модульного та підсумкового контролю знань.	Протягом року	Голова ц/к Викладачі
2. Наукова робота			
1.	Формування у студентів навичок ведення науково-дослідницької роботи та здійснення різних форм звітності про її результати: звіти, доповіді, статті, наукові роботи	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
2.	Брати участь (особисто і у якості наукових керівників студентів) у науково-практичних конференціях і семінарах	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
3.	Здійснювати публікації в науковій періодиці і збірниках	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
4.	Проведення поза аудиторних заходів орієнтувати на забезпечення компетентнісного підходу, можливості творчої реалізації здобувачів освіти шляхом	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК

	залучення до роботи історико-краєзнавчий гурток «Клію»		
5.	З метою реалізації наукового та творчого потенціалу викладачів та здобувачів освіти провести тиждень циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін. У рамках тижня провести ряд відкритих заходів: відкриті заняття, екскурсії, брейн-ринг, мовознавчий батл, конкурс знавців соціально-гуманітарних дисциплін. Забезпечити інформативне відображення заходів у пресі, на сайті коледжу	Листопад	Голова ЦК, члени ЦК
3. Організаційно-виховна робота			
1.	Розробка та впровадження в освітній процес заходів, спрямованих на забезпечення якісної підготовки фахівців на основі компетентісного підходу, чіткої організації освітнього процесу та впровадження новітніх інноваційних методик	Протягом навчального року	Голова ЦК, члени ЦК
2.	Розгляд та обговорення плану роботи циклової комісії на навчальний рік	Серпень	Голова ЦК, члени ЦК
3.	Розгляд, обговорення і затвердження робочих програм дисциплін	Серпень	Голова ЦК, члени ЦК
4.	Розгляд і обговорення планів роботи історико-краєзнавчого гуртка «Клію»	Серпень	Голова ЦК, члени ЦК
5.	Розгляд і затвердження графіка проведення відкритих занять	Серпень, грудень	Голова ЦК, члени ЦК
6.	Організація і комплексна перевірка готовності викладачів до занять, роботи лабораторій, кабінетів	Згідно з графіком	Голова ЦК, члени ЦК
7.	Розгляд і обговорення плану проведення тижня циклової комісії	Вересень	Голова ЦК, члени ЦК
8.	Розгляд, обговорення, затвердження екзаменаційної документації	Жовтень, березень	Голова ЦК, члени ЦК
9.	Організація взаємовідвідування занять викладачами	Постійно	Голова ЦК, члени ЦК

10.	Здійснення контролю за проведенням екзаменів	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
11.	На засіданнях циклової комісії проводити обговорення поточної та підсумкової успішності здобувачів освіти з соціально-гуманітарних дисциплін та знаходити шляхи її підвищення	Систематично	Голова ЦК, члени комісії
12.	Здійснювати перегляд та удосконалення матеріалів підсумкової атестації здобувачів освіти	Квітень	Голова ЦК, члени ЦК
13.	Формування рейтингу педагогічних працівників циклової комісії спеціальних економічних дисциплін за 2024 рік	Грудень, січень	Голова ЦК, члени ЦК
14.	Формування звіту про роботу педагогічних працівників циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін за 2024 рік	Грудень	Голова ЦК, члени ЦК
15.	Участь у роботі обласних методичних об'єднань	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
16.	Участь в організації виставок, ярмарок, вебінарів, круглих столів	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
17.	Співпрацювати з іншими цикловими комісіями при підготовці і проведенні відкритих занять та виховних годин	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
18.	Брати участь у роботі педагогічної, методичної ради коледжу, нарадах, семінарах, педагогічних читаннях тощо	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
19.	Організація профорієнтаційної роботи в закріплених районах та закладах освіти. Участь в проведенні Днів відкритих дверей, зустрічах з майбутніми абітурієнтами	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
21.	Участь в роботі приймальної комісії	Липень-серпень	Голова ЦК, члени ЦК
22.	Утримання та поточний ремонт закріплених кабінетів	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
23.	Редагування ділової документації коледжу	Протягом року	Члени ЦК

24.	Проведення екскурсії відповідно до навчальних програм та плану виховної роботи	Протягом року	Голова ЦК, члени ЦК
25.	Аналіз та підведення підсумків роботи циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін	Червень	Голова ЦК, члени ЦК

Голова циклової комісії
соціально-гуманітарних дисциплін

Юлія ІВАНОВСЬКА

**План засідань
циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін
на 2024 - 2025 н.р.**

№ засідання	Питання до розгляду	Відповідальні
<i>Засідання 1. Серпень 2024р.</i>		
1	<p>1. Обговорення пріоритетних напрямків роботи циклової комісії на 2024-2025 навчальний рік. Затвердження плану роботи циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін на 2024-2025 навчальний рік.</p> <p>2. Розгляд і обговорення педагогічного навантаження викладачів, порядок складання індивідуальних планів.</p> <p>3. Корегування та затвердження робочих програм навчальних дисциплін.</p> <p>4. Обговорення плану проведення відкритих занять та виховних заходів на 2024-2025 н.р.</p> <p>5. Розгляд і обговорення графіку самостійної роботи студентів під керівництвом викладачів.</p> <p>6. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК
<i>Засідання 2. Вересень 2024р.</i>		
2	<p>1. Розгляд та обговорення планів роботи кабінетів.</p> <p>2. Обговорення актуальних завдань щодо організації освітнього процесу та стан оновлення навчально-методичного, інформаційного забезпечення дисциплін в умовах змішаного навчання.</p> <p>3. Розгляд індивідуальних планів роботи викладачів циклової комісії, затвердження графіку написання методичних розробок.</p> <p>4. Розгляд нормативних документів коледжу.</p> <p>5. Про особливості формування рейтингу викладачів у 2024-2025 н.р.</p> <p>6. Різне</p>	Голова ЦК, члени ЦК
<i>Засідання 3. Жовтень 2024р.</i>		
3	<p>1. Аналіз підвищення кваліфікації викладачами комісії в 2024 році та плани на 2025 рік.</p> <p>2. Аналіз підсумків проведення директорських контрольних робіт за II семестр 2023-2024 н.р.</p> <p>3. Про контроль за проведенням навчальних занять, якістю освітнього процесу та відвідуванням занять студентами.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень

	<p>4. Про стан підготовки екзаменаційної документації та засобів комунікації до чергової заліково-екзаменаційної сесії.</p> <p>5. Різне.</p>	
<i>Засідання 4. Листопад 2024р.</i>		
4	<p>1. Про результати взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії в осінньому семестрі.</p> <p>2. Організація профорієнтаційної роботи в закріплених районах та закладах освіти.</p> <p>3. Про підготовку інформації до звіту щодо діяльності ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» за 2024 рік.</p> <p>4. Про проведення в коледжі 1-го етапу конкурсу «Педагогічний Оскар – 2024».</p> <p>5. Підсумки проміжної атестації студентів циклової комісії з дисциплін соціально-гуманітарного циклу.</p> <p>6. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК
<i>Засідання 5. Грудень 2024р.</i>		
5	<p>1. Аналіз роботи педагогічних працівників циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін за 2024 рік.</p> <p>2. Формування рейтингу педагогічних працівників циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін за 2024 рік.</p> <p>3. Аналіз виконання плану видань навчально-методичної літератури за 2024 рік, розгляд та обговорення плану видань навчально-методичної літератури на 2025 рік.</p> <p>4. Підсумки виконання плану роботи циклової комісії за I семестр 2024-2025 н.р.</p> <p>5. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
<i>Засідання 6. Січень 2025р.</i>		
6	<p>1. Аналіз якості використання технологій дистанційного навчання, електронного навчально-методичного забезпечення на платформі Moodle викладачами циклової комісії.</p> <p>2. Організація позааудиторної роботи зі студентами та її вплив на підготовку майбутнього фахівця.</p> <p>3. Підготовка та проведення зустрічей, круглих столів студентів, викладачів.</p> <p>4. Про участь викладачів та студентів коледжу у наукових конференціях, олімпіадах, конкурсах, освітніх проєктах, тренінгах тощо.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень

	5. Про атестацію електронних навчальних курсів. 6. Різне.	
Засідання 7. Лютий 2025р.		
7	1. Про організацію проведення тижня циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін. 2. Про використання інтерактивних та інноваційних методів викладання дисциплін. 3. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти. 4. Різне.	Голова ЦК, члени ЦК
Засідання 8. Березень 2025р.		
8	1. Підведення підсумків проведення тижня циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін. 2. Перегляд та удосконалення матеріалів для поточного, модульного та підсумкового контролю знань. 3. Аналіз наповненості актуальною інформацією сайту коледжу, зокрема, сторінки циклової комісії. 4. Різне.	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
Засідання 9. Квітень 2025р.		
9	1. Аналіз проведення поза аудиторних заходів для здобувачів освіти шляхом залучення їх до роботи історико-краєзнавчого гуртка «Клію». 2. Про підготовку матеріалів до літньої заліково-екзаменаційної сесії та перегляд матеріалів підсумкової атестації здобувачів освіти. 3. Різне.	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
Засідання 10. Травень 2025р.		
10	1. Аналіз участі здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, конференціях. 2. Про результати взаємовідвідування навчальних занять з метою обміну досвідом 3. Обговорення заходів щодо психолого-педагогічних причин неуспішності студентів та способів їх подолання. 4. Різне.	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
Засідання 11. Червень 2025р.		
11	1. Про виконання індивідуальних планів роботи педагогічних працівників. 2. Аналіз стану виконання графіку підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників циклової комісії. 3. Виконання рішень ухвалених Педагогічною та	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень

	<p>Методичною радою коледжу у 2024-2025 н. р.</p> <p>4. Розгляд попереднього навчального навантаження на 2025-2026 н.р.</p> <p>5. Аналіз та підведення підсумків роботи циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін.</p> <p>5. Різне.</p>	
--	---	--

Голова циклової комісії
соціально-гуманітарних дисциплін

Юлія ІВАНОВСЬКА