

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 29 " 03 202 4 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

М. Носідрю. Торсійський центр «Все до столу»
(назва підприємства, організації, установи)
(далі – база практики), в особі Геращенко Тетяни Сергіївни
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Указу Адміністрації державного реєстру. 10881214-07116
(статут підприємства, розпорядження, доручення)
уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Геращенко О.Є. та Харченко М.Ю.
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>2</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики

Геращенко Соленів Сергій
проходить практику територіальний
центр "Все до єдиного" адреса
М.Новоїса вул. Шроїфова п 13
Банк Додаток Корисності Кіровоградська
МБ 9907486 ЄДР 3907750
р/р = 44053835530000006002500276878



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(прізвище та ініціали)



Геращенко Н.С.
(прізвище та ініціали)

М.П. « 29 » 03 2024 року

« 29 » Березня 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 20 " 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

фірми «Вільногірський хіміко-металургійський комбінат»
акціонерне товариство, «Ведмежа хіміко-хімічна компанія»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Г.В.О. Шовшино інженера фірми "ВТМК"
(посада, прізвище та ініціали)

Колесніко Андрія Валерійовича

що діє на підставі довірчості № 062/24 від 21.12.2023
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Мішок Роман Станіславович
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики
філія „Вільногірський гірничо-
металургійський комбінат“ АТ
„Об'єднана гірничо-хімічна компанія“
вул. Степова 1, м. Вільногірськ 51700
Код ЄДРПОУ: 39389830
+ 38 (056) 535 49 50



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(прізвище та ініціали)

М.П. « 03 » 2024 року



Колесник А.В.
(прізвище та ініціали)

М.П. « 03 » 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 14 " 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ПРАТ "Бобровицке кваліфікаційне підприємство"
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Голови проєкту
(посада, прізвище та ініціали)

Сухорада Олексій Миколайович

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Фроленка Максима Івановича
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	ІЗІ «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962
 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36
 факс.(04631)7-51-38

База практики

ПРАТ "Бобровицьке хлібоприймальне підприємство"
 17400, Чернігівська обл., м. Бобровиця
 вул. Горького, 1
 код 00957040
 к/р UA 093808050000000026004213943
 в АТ "Райффайзен Банк"
 МФО 380805



Олена ЛИТОВЧЕНКО

(прізвище та ініціали)

М.П. « 19 » 03 2024 року



Алексій СУХОРАДА

(прізвище та ініціали)

М.П. « 19 » 03 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 04 " 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ ЦВК "Прогрес"
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Матюхіна О.А.
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Сурмачівської М.С.
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку, брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики
ТОВ НАК "Профес"
16610, Чернігівська обл., м. Ніжин
вул. Кошовий шлях, 29
ЄДРПОУ 14307297
UA 323535530000026009307974042
у ф-ї ГОУ АТ "Судобанк"
т. 04631-7-80-16



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(прізвище та ініціали)



Олександр МАТЮХІН
(прізвище та ініціали)

М.П. « 04 » 03 2024 року

03 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 28 " 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ПП «КОСФ-Н»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Євген Євгенів Валерійовича
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту підприємства
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Іванюшного Дмитра
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962
 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36
 факс.(04631)7-51-38



Олена ЛИТОВЧЕНКО

(прізвище та ініціали)

М.П. « 28 » 03 2024 року

База практики

ТТП «ХОСТ-Н»
вул. С.Процуєнко, 22А/2
м. Ніжин, Чернігівська обл.
16600, Україна
р/р UA 393052990000002600
3026305538 в АТ КБ «ПриватБанк»
МФО 305299, ІД РПЮУ 36697713
0695984939, host-n2024@ukr.net.



М.П. « 28 » 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 03 " 04 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони, Акціонерне товариство «Державне підприємство зернова корпорація України» філія АТ «ДПЗКУ» Іммануїлівське сільськогосподарське підприємство
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора філії
(посада, прізвище та ініціали)

Костюка Сергія Валодимировича

що діє на підставі Розпорядження про філію та Розуказу № 335
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Милка Артема Андрійовича
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики
АТ «ДПЗКУ» філія АТ «ДПЗКУ»
«Тичинське хайдротехнічне
підприємство»
01033, м. Київ,
вул. Саксаганська, 1
UA 31320478000026002924433805
коф ЄРРНОУ 37568456 Укрзаббанк
телеф. (04633) 2-11-49



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(прізвище та ініціали)

М.П. «03» 04 2024 року



Сергій Носач
(прізвище та ініціали)

М.П. «03» 04 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 01 " 04 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

АТ «Завод «Ніжинський»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі голови правління Горобка
(посада, прізвище та ініціали)

Володимир Горбачук

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів _____
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики
ТрАТТ "Завод "Ніжинський маш"
вул. Шевченка 109/1, м. Ніжин,
Чернігівська обл., 16610, Україна
АТ КБ "Агривест Банк"
UA 90305299 0000 26007046304982
ЄДРПОУ 14311643
МФО 305299



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(прізвище та ініціали)

М.П. « 01 » 2024 року



Валерій Коробко
(прізвище та ініціали)

М.П. « 04 » 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин " 25 " 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ Новатор 2012

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Білача В.І
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Зибнєцький Владислав Олександрович
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
 Ніжинський ФК НУБіП України
 вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
 Чернігівська обл., 16600, Україна
 Державна казначейська служба
 України, м.Київ
 р/р UA 048201720313201003201089092
 Код 39214962
 МФО 820172
 тел.(04631)7-51-36
 факс.(04631)7-51-38

База практики

ТОВ Новатор 2012
с. Владиславка
Сквирського р-н
Жітківська обл.

38075230



Олена ЛИТОВЧЕНКО

(прізвище та ініціали)

М.П. « 25 » 03 2024 року



(прізвище та ініціали)

М.П. « 25 » 03 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
місто Ніжин

" 27 " 03 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

Державне підприємство «Ніжинський комбінат харбопродуктів»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі В.О. директора Жура Наві Михайлівна
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Тамарк Юрія Петровича
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>1</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики
Дял „Гітешський ККЛ”
кроб. Ужгородській, 16,
м. Гітешин, Код ЄДРПОУ 00952634
п/р UA 232223130000026003000045003
в ІАТБ „Укррегіобанк” м. Київ.
МФО 322 313
ІПН 009526325131.



Олена ЛИТОВЧЕНКО
(прізвище та ініціали)

М.П. « 22 » 03 2024 року



Мурко Н.М.
(прізвище та ініціали)

М.П. « 22 » 03 2024 року

УГОДА

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти

місто Ніжин

“ 04 ” 04 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» (далі – заклад освіти), в особі директора Литовченко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення та доручення і, з другої сторони,

ТОВ „Інженерний консалтинг зовні”

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі досі. ген. директора з технічного підтримки

(посада, прізвище та ініціали)

Олександр Корсво

що діє на підставі довіреності

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Максима Андрійовича / Руслана Кірієва
на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	4	Практика переддипломна	<u>2</u>	08.04.2024	26.04.2024

1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Заклад освіти
Ніжинський ФК НУБіП України
вул. Шевченка 26, м.Ніжин,
Чернігівська обл., 16600, Україна
Державна казначейська служба
України, м.Київ
р/р UA 048201720313201003201089092
Код 39214962
МФО 820172
тел.(04631)7-51-36
факс.(04631)7-51-38

База практики
Дов. Гінскавської
полісервісної заводу
вул. Трошківська 5
с. Вишневе, Бугорської р-н
Київська обл, 0432
кор.3504387



Олена ЛИТОВЧЕНКО

(прізвище та ініціали)

М.П. « 04 » 04 2024 року



(підпис)

(прізвище та ініціали)

М.П. Для документів 04 2024 року