

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ"

Відділення технічно-енергетичних систем та засобів автоматизації



ЗТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з

навчально-виховної роботи

Тетяна ШЕЇН

_____ 2025 р.

ПЛАН

роботи циклової комісії

з експлуатації машин і обладнання

та фундаментальних дисциплін

на 2025 – 2026 навчальний рік

План обговорено на засіданні циклової комісії
з експлуатації машин і обладнання та фундаментальних дисциплін
Протокол № 1 від 28.08.2025р.

Голова циклової комісії

Олександр КИРИЧЕНКО

Склад викладачів циклової комісії

Прізвище, ім'я, по батькові викладача	Посада	Найменування дисципліни, яка викладається	Категорія, педагогічне звання	Педагогічне навантаження, год
Кириченко О.М.	Голова циклової комісії, викладач	Ремонт машин та обладнання	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	919
Горяєв Д.А.	Викладач	Експлуатація машин і обладнання	спеціаліст	560
Дворник А.В.	Викладач	Обладнання для тваринництва та переробки агропродукції	спеціаліст I категорії, кандидат технічних наук	817
Комаров А.С.	Викладач	Трактори, автомобілі та експлуатаційні матеріали	Спеціаліст	948
Литвиненко В.В.	Викладач	Основи екології	Спеціаліст	102
Мошко В.В.	Викладач	Сільськогосподарські машини	спеціаліст вищої категорії	645
Топчій С.І.	Викладач	Технічний сервіс та діагностика техніки	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат технічних наук	947
Онищенко В.Б.	Викладач	Керівник дипломного проектування	Вища категорія, кандидат технічних наук	96
Савченко М.І.	Викладач	Керівник навчальних практик	спеціаліст I категорії	324
Овращко В.В.	Майстер виробничого навчання	Практичне навчання	11 тарифний розряд	360

**Методична проблема
над якою працюють викладачі циклової комісії**

Впровадження інтерактивних методів, інноваційних технологій при
вивченні спеціальних дисциплін

№ з/п	ПІБ викладача	Методична проблема, над якою працює викладач
1	Кириченко О.М.	Вдосконалення форм і методів організації занять через урізноманітнення особистісно-орієнтованої системи навчання; застосування інноваційних освітніх технологій для розвитку творчої особистості в умовах сьогодення
2	Топчій С.І.	Стан і шляхи підвищення якості вивчення дисципліни «Технічний сервіс та діагностика»
3	Мошко В.В.	Стан і шляхи підвищення якості вивчення дисципліни «Сільськогосподарські машини»
4	Литвиненко В.В.	Електронні навчальні курси, як сучасний інструмент освіти та методики їх використання у навчальному процесі
5	Комаров А.С.	Формування професійної компетентності студентів при викладанні дисципліни «Трактори і автомобілі»
6	Дворник А.В.	Формування комунікативної та технічної компетентності студентів
7	Гераєв Д.А.	Формування професійної компетентності студентів при викладанні дисципліни «Експлуатація машин і обладнання»

План роботи циклової комісії на 2025 – 2026 н.р.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1. Навчально-методична робота			
1.	Обговорення річного плану навчально-методичної роботи	Серпень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
2.	Обговорення вибіркової складової індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти спеціальності 208 Агроінженерія 2025 року вступу.	Серпень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
3.	Обговорення та затвердження тематики курсового проєктування	Серпень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
4.	Обговорення мети, задач та проблеми, над якими працює циклова комісія	Серпень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
5.	Обговорення методик проведення лекцій, семінарів, практичних занять в контексті розв'язання методичних проблем	Серпень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
6.	Обговорення методик організації дистанційної та самостійної роботи студентів в навчальному процесі	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
7.	Обговорення форм і методів підвищення кваліфікації викладачів	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
8.	Аналіз методичного забезпечення освітнього процесу, наповнюваності навчально-методичних комплексів для забезпечення освітніх компонентів ОПП та їх розміщення на офіційних освітніх платформах коледжу	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
9.	Аналіз методичного забезпечення оформлення курсових проєктів	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
10.	Аналіз роботи педагогічних працівників які виходять на атестацію у 2026 році.	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
11.	Розгляд методів та заходів щодо залучення стейхолдерів до організації та реалізації освітнього процесу спеціальності Агроінженерія	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
12.	Прийняти участь у студентській науково-практичній конференції	Жовтень 2025р	Викладачі із залученням студентів
13.	Обговорення питань підготовки до екзаменаційно-залікової сесії. Затвердження екзаменаційних білетів.	Жовтень 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
14.	Обговорення питань забезпечення дотримання академічної доброчесності	Жовтень 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
15.	Аналіз ведення (заповнення) журналів навчальних занять викладачами, які забезпечують викладання дисциплін спеціальності	Листопад 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
16.	Обговорення питання видання навчально-методичної літератури викладачами циклової комісії	Листопад 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
17.	Аналіз виконання плану видань навчально-методичної літератури викладачами циклової комісії за 2025 рік, розгляд та обговорення плану видань навчально-методичної літератури на 2026 рік	Грудень 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
18.	Обговорення виконання плану роботи циклових комісій за I семестр 2025-2026 навчальний рік	Грудень 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
19.	Обговорення результатів анкетування студентів II-IV курсів спеціальності	Грудень 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
20.	Розгляд освітньо-професійної програми спеціальності для 2026 року вступу	Грудень 2025р	Голова циклової комісії. Викладачі
21.	Проходження очних або дистанційних курсів підвищення кваліфікації викладачів	Постійно	Викладачі
22.	Наповнення та електронних навчальних курсів на платформі Moodle	Постійно	Викладачі
23.	Удосконалення забезпечення методичними матеріалами проведення навчальних та виробничої практик	Постійно	Голова циклової комісії. Викладачі
24.	Провести аналіз щодо застосування інформаційних технологій викладачами при організації навчального процесу студентів	Червень 2026р.	Голова циклової комісії. Викладачі
2. Наукова робота			
1.	Залучати студентів коледжу до наукової роботи. Формування у студентів навичок ведення науково-дослідницької роботи та здійснення різних форм звітності про її результати: звіти, доповіді, статті, наукові роботи	Протягом навчального року	Викладачі
2.	Допомагати у підготовці виступів на конференціях та друку наукових статей.	Протягом навчального року	Викладачі
3.	Цілеспрямоване формування професійної підготовленості студентів до роботи в умовах сучасного виробництва	Протягом навчального року	Викладачі
4.	Здійснювати публікації в науковій періодиці і збірниках	Протягом навчального року	Викладачі
5.	Робота зі студентами в гуртку «Науково-технічної творчість»	Протягом навчального року	Викладачі, майстри в/н

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
6.	Прийняти участь у науково-практичній конференції науковців та викладачів	Жовтень-листопад 2025 р	Викладачі.
7.	Прийняти участь у ІХ Міжнародній науково-технічній конференції "Крамаровські читання" в НУБіП України	Лютий 2026 р.	Кириченко О.М. Топчій С.І. Дворник А.В. Комаров А.С.
8.	Прийняти участь у Міжнародній науково-практичній конференції в ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут»	Травень 2026 р.	Викладачі
3. Організаційно-виховна робота			
1.	Розгляд та обговорення плану роботи циклової комісії на 2025 – 2026 н.р.	Серпень 2025р.	Голова циклової комісії. Викладачі
2.	Розгляд і обговорення планів роботи та оновлення наповненості лабораторій, які закріплені за викладачами циклової комісії	Серпень 2025р.	Голова циклової комісії. Завідувачі лабораторій. Викладачі
3.	Розгляд та аналіз педагогічного навантаження викладачів на 2025–2026 навчальний рік	Серпень 2025р.	Голова циклової комісії
4.	Розгляд, обговорення і затвердження робочих програм дисциплін циклової комісії	Вересень 2025р.	Голова циклової комісії. Викладачі
5.	Розгляд та погодження планів роботи кабінетів та лабораторій	Вересень 2025 р.	Голова циклової комісії. Викладачі
6.	Систематично оновлювати ОПП та розглядати пропозиції зацікавлених сторін щодо удосконалення ОПП підготовки фахівців	Протягом навчального року	Голова циклової комісії. Викладачі
7.	Затвердження плану роботи науково-технічного гуртка	Жовтень 2025р.	Голова циклової комісії. Викладачі

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
8.	Розгляд, обговорення, затвердження екзаменаційної документації	Жовтень 2025р; Квітень-травень 2026р.	Голова циклової комісії. Викладачі
9.	Участь у роботі обласних методичних об'єднань	Протягом року	Викладачі
10.	Формування рейтингу педагогічних працівників циклової комісії	Жовтень 2025р.	Голова циклової комісії. Викладачі
11.	Проведення тижня циклової комісії приуроченого до дня працівників сільського господарства України	Листопад 2025р.	Голова циклової комісії. Викладачі
12.	Формування звіту про роботу педагогічних працівників циклової комісії	Грудень 2024р.	Голова циклової комісії. Викладачі
13.	Організація взаємодивідування занять викладачами	Постійно	Викладачі
14.	Підготувати експонати на виставку НМЦ	Грудень 2025р.	Викладачі
15.	Складанні заявок на нове обладнання та меблі для лабораторій	Протягом навчального року	Завідувачі лабораторій
16.	Організація роботи навчальних практик з максимальним зв'язком з виробництвом.	Протягом навчального року	Керівники практик
17.	Організація і комплексна перевірка готовності викладачів до занять, роботи лабораторій, кабінетів.	Згідно графіка	Методисти, голова циклової комісії. Викладачі
18.	Обговорення питань виховання студентів в процесі навчання.	Протягом навчального року	Голова циклової комісії. Викладачі
19.	Оновлення навчально-методичного матеріалу на платформі Moodle у відповідності до навчальних планів та вимоги сьогодення	Протягом навчального року	Голова циклової комісії. Викладачі
20.	Участь в організації тижня науки та представлення	Квітень 2025р.	Керівники науково-технічних проєктів

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
	експонатів і розробок студентів на конференції присвяченої дню науки України		
21.	Провести перевірку на плагіат та захист дипломних проектів	Червень 2025р.	Керівники дипломних проектів
22.	Аналіз та підведення підсумків роботи циклової комісії за рік	Червень 2025р.	Голова циклової комісії. Викладачі
23.	Підготувати лабораторії та аудиторії до нового навчального року	Червень-серпень 2025р.	Завідувачі лабораторій
24.	Організація зв'язків з випускниками	Протягом навчального року	Викладачі

Голова циклової комісії експлуатації машин і обладнання та фундаментальних дисциплін

Олександр КИРИЧЕНКО

**План засідань
циклової комісії спеціальних економічних дисциплін
на 2024 – 2025 н.р.**

№ засідання	Питання до розгляду	Відповідальні
<i>Засідання 1. Серпень 2025р.</i>		
1	<p>1. Обговорення пріоритетних напрямків роботи циклової комісії на 2025-2026 навчальний рік. Затвердження плану роботи циклової комісії на 2025-2026 навчальний рік.</p> <p>2. Обговорення питання продовження роботи щодо проблематики, над якими працює циклова комісія</p> <p>3. Розгляд та обговорення педагогічного навантаження викладачів, змін ОПП та порядку складання індивідуальних планів викладачів.</p> <p>4. Розгляд та погодження планів роботи кабінетів, лабораторій.</p> <p>5. Розгляд, обговорення та затвердження орієнтовної тематики курсових проектів.</p> <p>6. Обговорення плану проведення відкритих занять та виховних заходів на 2025-2026 н.р.</p> <p>7. Розгляд і обговорення графіку самостійної роботи із студентами під керівництвом викладачів циклової комісії.</p> <p>8. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК
<i>Засідання 2. Вересень 2025р.</i>		
2	<p>1. Обговорення психолого-ментального стану та настроїв студентів нового набору.</p> <p>2. Розгляд та схвалення тематики курсових проектів спеціальності на 1 семестр 2025-2026 навчального року.</p> <p>3. Обговорення актуальних завдань щодо організації освітнього процесу та стан оновлення навчально-методичного, інформаційного забезпечення дисциплін в умовах змішаного навчання.</p> <p>4. Розгляд індивідуальних планів роботи викладачів циклової комісії, затвердження графіку написання методичних розробок.</p> <p>5. Розгляд та затвердження методів та заходів щодо залучення стейхолдерів до організації та реалізації освітнього процесу</p> <p>6. Різне</p>	Голова ЦК, члени ЦК

<i>Засідання 3. Жовтень 2025р.</i>		
3	<p>7. Про організацію проведення тижня циклової комісії.</p> <p>8. Аналіз підвищення кваліфікації викладачами комісії в 2025 році та плани на 2026 рік.</p> <p>9. Про стан підготовки екзаменаційної документації та засобів комунікації до чергової заліково-екзаменаційної сесії.</p> <p>10. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
<i>Засідання 4. Листопад 2025р.</i>		
4	<p>1. Підведення підсумків проведення тижня циклової комісії.</p> <p>2. Про результати взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії в 1-му семестрі 2025-2026 навчального року.</p> <p>3. Обговорення стану та дій профорієнтаційної роботи в закріплених районах та закладах освіти.</p> <p>4. Формування рейтингу педагогічних працівників циклової комісії за 2024-2025 навчальний рік.</p> <p>5. Розгляд інформації до звіту щодо діяльності ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України» за 2025 рік.</p> <p>6. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК
<i>Засідання 5. Грудень 2025р.</i>		
5	<p>1. Аналіз результатів роботи педагогічних працівників циклової комісії за 2025 рік.</p> <p>2. Розгляд пропозицій робочої групи до освітньо-професійної програми 2026 року та напрямів її удосконалення.</p> <p>3. Розгляд та обговорення плану видань методичної літератури на 2026 рік.</p> <p>4. Обговорення результатів анкетування студентів II-IV курсів спеціальності</p> <p>5. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
<i>Засідання 6. Січень 2025р.</i>		
6	<p>1. Аналіз результатів зимової заліково-екзаменаційної сесії за I семестр 2025-2026 н.р. та обговорення основних напрямків формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.</p> <p>2. Аналіз якості використання технологій дистанційного навчання, електронного</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень

	<p>навчально-методичного забезпечення на платформі Moodle викладачами циклової комісії.</p> <p>3. Організація позааудиторної роботи зі студентами та її вплив на підготовку майбутнього фахівця.</p> <p>4. Обговорення графіку проведення відкритих занять викладачами циклової комісії на II семестр 2025-2026 н.р</p> <p>5. Підготовка та проведення зустрічей, круглих столів студентів, викладачів та роботодавців у формуванні компетентностей студенто-центрованого навчання.</p> <p>6. Розгляд та схвалення вибіркового освітніх компонентів, що входять до каталогу вибіркового дисциплін зі спеціальностей 208 Агроінженерія.</p> <p>7. Розгляд та затвердження тематики курсових проєктів 2-го семестру 2025-2026 навчального року та кваліфікаційних робіт спеціальності 208 Агроінженерія.</p> <p>8. Різне</p>	
<i>Засідання 7. Лютий 2025р.</i>		
7	<p>1. Обговорення впровадження інтерактивних та інноваційних методів викладання технічних дисциплін.</p> <p>2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти.</p> <p>3. Обговорення пропозицій робочої групи з розробки ОПП щодо освітньо-професійної програми та навчальних планів для 2026 року вступу.</p> <p>4. Розгляд та обговорення звітів викладачів які атестуються в 2026 році.</p> <p>5. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
<i>Засідання 8. Березень 2025р.</i>		
8	<p>1. Аналіз результатів моніторингу ОПП 208 Агроінженерія та формування аналітичного звіту з урахуванням зауважень та пропозицій зацікавлених сторін.</p> <p>2. Перегляд та удосконалення матеріалів для поточного, модульного та підсумкового контролю знань.</p> <p>3. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень

Засідання 9. Квітень 2025р.		
9	<p>1. Аналіз проведення поза аудиторних заходів для здобувачів освіти. Аналіз роботи науково-технічного гуртка, який діє при цикловій комісії.</p> <p>2. Про підготовку матеріалів до літньої заліково-екзаменаційної сесії та перегляд матеріалів підсумкової атестації здобувачів освіти.</p> <p>3. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
Засідання 10. Травень 2026р.		
10	<p>4. Про підсумки захисту курсових проєктів: якість, проблеми та шляхи вирішення.</p> <p>5. Про підсумки захисту звітів виробничої переддипломної практики: якість, проблеми та шляхи вирішення.</p> <p>6. Обговорення заходів щодо психолого-педагогічних причин неуспішності студентів та способів їх подолання.</p> <p>7. Обговорення анкетування студентів випускних груп щодо якості реалізації освітньо-професійних програми у закладі освіти.</p> <p>8. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень
Засідання 11. Червень 2026р.		
11	<p>1. Про виконання індивідуальних планів роботи педагогічних працівників.</p> <p>2. Аналіз стану підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників циклової комісії за 1-ше півріччя 2026 року.</p> <p>3. Про підсумки роботи екзаменаційної комісії спеціальності у 2026 році.</p> <p>4. Аналіз виконання рішень ухвалених педагогічною та методичною радою коледжу у 2025-2026 навчальний рік.</p> <p>5. Аналіз та підведення підсумків роботи циклової комісії за 2025-2026 навчальний рік.</p> <p>6. Різне.</p>	Голова ЦК, члени ЦК, методист відділень

Голова циклової комісії експлуатації
машин і обладнання та фундаментальних
дисциплін

Олександр КИРИЧЕНКО