

ОПЛАТА ТА НОРМУВАННЯ ПРАЦІ

<i>Семестр</i>	6
<i>Освітньо-професійний ступінь</i>	Фаховий молодший бакалавр
<i>Кількість кредитів ЄКТС</i>	3
<i>Форма контролю</i>	Диференційований залік
<i>Аудиторні години</i>	48 (30 год. лекцій, 18 год. практичних)

Загальний опис дисципліни

У межах дисципліни викладаються теоретичні, методичні та прикладні питання, пов'язані з нормуванням та оплатою праці, яка є об'єктивною необхідністю й невід'ємною складовою трудової діяльності людини. Головною метою навчальної дисципліни є формування у майбутніх спеціалістів розуміння основ організації праці в сучасних умовах використання сучасних форм та систем оплати праці в діяльності підприємств.

Майбутній фахівець повинен мати наступні компетенції:

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності	СК1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства. СК14. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності підприємства з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів та виявлення порушень встановлених норм та стандартів.

Здобуті знання і вміння відображені в результатах навчання

Результати навчання	РН1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної
----------------------------	--

	інформації. РН8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. РН11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. РН16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
--	---

Теми лекцій:

1. Основи нормування праці.
2. Сутність і значення нормування праці.
3. Аналіз трудового процесу і затрат робочого часу.
4. Методи вивчення трудових процесів та витрат робочого часу.
5. Методи розрахунку норм праці.
6. Нормативні матеріали.
7. Організація оплати праці.
8. Тарифна система оплати праці.
9. Форми та системи оплати праці.

Теми занять:

(семінарських, практичних, лабораторних)

1. Об'єкти нормування праці.
2. Методи створення трудових нормативів.
3. Методи вивчення трудових процесів та витрат робочого часу (хронометраж).
4. Методи вивчення трудових процесів та витрат робочого часу
5. Нормативні матеріали. Вирішення задач за темою.
6. Організація нормування та оплати праці.
7. Форми та системи оплати праці.