

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Погоджено

Вченою радою Національного
університету біоресурсів і
природокористування України

Протокол № 4 від 28.11 2018 р.

Ректор


проф. С.Ніколаєнко



Затверджено

Педагогічною радою ВП НУБіП
України «Ніжинський
агротехнічний коледж»

Протокол № 4 від 19.11.2018 р.

Директор


О.В.Литовченко



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання

до Відокремленого підрозділу Національного університету

біоресурсів і природокористування України

"Ніжинський агротехнічний коледж"

для здобуття освітнього ступеня бакалавра на 2019 рік

НІЖИН-2018

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до Відокремленого підрозділу
Національного університету біоресурсів і природокористування України
«Ніжинський агротехнічний коледж»
для здобуття освітнього ступеня бакалавра на 2019 рік

Проведення освітньої діяльності у Відокремленому підрозділі Національного університету біоресурсів і природокористування України «Ніжинський агротехнічний коледж» (далі – ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж») здійснюється відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України № 91-л від 10.05.2017 р. та № 119-л від 09.06.2017 р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14 листопада 2018 р. за № 1397/31265 (далі – Умови прийому). Правила прийому діють протягом календарного року.

I. Загальні положення

1.1. Прийом на навчання до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (освітніми програмами) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра для кожної спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

1.2. Прийом вступників на навчання до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» проводиться на конкурсній пропозиції, які наведені в додатку 1 до цих Правил.

1.3. Для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальностями наведеними в додатку 2 до цих Правил. Вступники приймаються на навчання на перший курс зі скороченим терміном навчання.

1.4. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої

освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями) за кошти державного або місцевого бюджетів.

1.5. Організацію прийому вступників до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» здійснює приймальна комісія ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж», склад якої затверджується наказом директора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з «Положенням про приймальну комісію ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж», затвердженим педагогічною радою ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» (протокол № 5 від 30.11.2015 р.) відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» оприлюднюється на офіційному веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж».

Директор ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директора ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.6. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Поселення вступників та студентів до гуртожитку проводиться відповідно до затвердженого у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» положення про студентський гуртожиток.

1.7. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які зараховані на навчання в ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» передаються приймальною комісією для зберігання в навчальну частину. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, передаються приймальною комісією в архів де зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

II. Джерела фінансування здобувачів освітнього ступеня бакалавр

2.1. Фінансування підготовки здобувачів освітнього ступеня бакалавра у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за рахунок цільових пільгових державних кредитів;

за ваучерами;

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту).

2.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати освітній ступінь бакалавра у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо цей ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

2.3. Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на перший курс за скороченим строком навчання, можуть зараховуватись за державним замовленням лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 4).

2.4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

2.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних та комунальних закладах вищої освіти:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

2.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

2.7. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті конкурсні пропозиції визначається ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення, включаючи перерозподіл між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та завершенням зарахування вступників.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» у межах ліцензованого обсягу.

2.8. Загальний обсяг державного замовлення для конкурсних пропозицій, максимальний обсяг державного замовлення та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1 та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» та визначається в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

III. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Порядок роботи приймальної комісії ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» (дні тижня та години): понеділок-п'ятниця – з 8.30 до 17.30; субота та неділя – вихідний (окрім періоду з 01 липня до 28 серпня – графік роботи з 9.00 до 14.00). Обідня перерва – з 12.00 до 13.00.

Прийом заяв та документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» проводиться в строки, наведені у табл. 3.1.

**Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та
зарахування на навчання**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
	вступники на основі ОКР "Молодший спеціаліст"
Початок прийому заяв та документів	10 липня 2019 року
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 год. 22 липня 2019 року
Фахові вступні випробування	23 – 30 липня 2019 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 01 серпня 2019 року
Виконання вступниками вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 12.00 год. 06 серпня 2019 року
Зарахування вступників відбувається: - за державним замовленням - за кошти фізичних та юридичних осіб	- не пізніше 12.00 год. 07 серпня 2019 року - не пізніше 30 вересня 2019 року
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	- не пізніше 28 серпня 2019 року

**IV. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до
ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж»**

4.1. Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра подають заяви тільки в паперовій формі.

4.2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж». Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

4.3. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми навчання.

Під час подання заяв на відкриті конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

"претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)";

"претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа, що посвідчує особу;

військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

4.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу;

копію військово-облікового документа для військовозобов'язаних;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

4.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж». Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.7. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього балу документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

4.8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У разі порушення з вини ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» встановленого терміну розгляду заяв та документів вступників, реєстрація та розгляд наступних заяв тимчасово припиняється до закінчення опрацювання прострочених заяв та документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

4.9. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

4.10. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

4.11. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

4.12. При поданні заяв та документів для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра (магістра ветеринарного спрямування) на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

V. Конкурсний відбір, його організація та проведення

5.1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється за результатами фахового вступного випробування. Оцінювання знань вступників здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів. До участі в конкурсі допускаються вступники, які на фаховому вступному випробуванні отримали не нижче 124 балів (додаток 3).

5.2. Конкурсний бал розраховується:

Для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста конкурсний бал розраховується за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{ФВ} + \text{Д},$$

де ФВ – результат фахового вступного випробування, який оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів;

Д – середній бал додатка до диплому молодшого спеціаліста, переведений в шкалу від 1 до 20 балів (додаток 5).

5.3. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

5.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.5. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж», розглядає апеляційна комісія ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора.

5.6. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

5.7. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж».

VI. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітнього ступеня бакалавр

6.1. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту конкурсну пропозицію:

1) діти із сімей:

осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах

антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворень відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців

військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, Державної кримінально-виконавчої служби, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення; осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил);

діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби.

6.2. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту конкурсну пропозицію:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

6.3. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту конкурсну пропозицію, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в другому та третьому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

7.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами квоти-1.

7.3. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж». ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» замість оприлюднення на офіційних веб-сайтах поточних рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на своїх офіційних веб-сайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних Єдиної бази.

7.4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими правилами вимог щодо формування списків, та затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» відповідно до строків, визначених у розділі III цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 2 цього розділу.

7.5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу VIII цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

При оновленні списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста незалежно від конкурсного бала рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пункті 4 розділу VI цих Правил, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

7.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж».

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж», а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

8.1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі III цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітньо-кваліфікаційний рівень та додатка до нього та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж». Подані оригінали документів зберігаються у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній комісії ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази.

8.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного та регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі III цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням, крім випадків, визначених у розділах X та XI цих Правил.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі III цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

8.3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

IX. Коригування списку рекомендованих до зарахування

9.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу VIII цих Правил.

9.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

9.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

9.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами, оригінали документа про освітньо-кваліфікаційний рівень, додатка до нього державного зразка зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

X. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

10.1. ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми навчання та місць, на які були надані рекомендації до зарахування за відповідною спеціальністю в порядку, передбаченому пунктом 5.2 розділу V цих Правил.

10.2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного в порядку, передбаченому пунктом 5.2 розділу V цих Правил.

10.3. Переведення на вакантні місця державного осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється відповідно до конкурсного балу.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені у ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж». ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм навчання.

XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

11.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі III цих Правил.

11.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XII цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» за власним бажанням, відраховані із ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

11.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

11.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали

участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня.

ХП. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж»

12.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

12.3. ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті (веб-сторінці) ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

12.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години

до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті (веб-сторінці) ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж».

12.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, даних про здобуту раніше освіти, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування за квотами, за співбесідою є підставою для скасування наказу про його зарахування в частині, що стосується цього випускника.

12.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж» здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою <http://vstup.edbo.gov.ua>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором Єдиної бази).

Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України
"Ніжинський агротехнічний коледж"

Бакалавр

Галузі знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма)	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн. *		
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
Відділення технічно-енергетичних систем та засобів автоматизації													
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	25	-	-	2 р	-	-	9 500	-	-

* плановий показник

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший
(зі скороченим терміном навчання) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста,
для здобуття освітнього ступеню бакалавр
Денна, бакалавр (зі скороченим терміном навчання)**

Споріднені спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Спеціальність освітнього ступеню бакалавр		Спеціалізація (освітня програма)	Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць *	
Назва	Код	Код	Назва					За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Відділення технічно-енергетичних систем та засобів автоматизації									
обслуговування систем управління і автоматики	5.05020101	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Фаховий іспит (зі спеціальності)	1 курс	2 роки	15	10
обслуговування комп'ютеризованих інтегрованих і робототехнічних систем	5.05020102								
монтаж, обслуговування засобів і систем автоматизації технологічного виробництва	5.05020201								
обслуговування автоматизованого теплоенергетичного устаткування на електростанціях	5.05020202								
монтаж, обслуговування та ремонт автоматизованих систем керування рухом на залізничному транспорті	5.05020203								
обслуговування та ремонт пристроїв електрозв'язку на транспорті	5.05020204								
обслуговування інтелектуальних інтегрованих систем	5.05020205								
виробництво та обслуговування авіаційних приладів і електрообладнання	5.05100301								

* плановий показник

Перелік вступних іспитів для здобуття ступеня бакалавр

Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України
"Ніжинський агротехнічний коледж"

Бакалавр на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

Спеціальності освітнього ступеню бакалавр		Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Назва	Код		
Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	151	Фахове випробування	124

**Перелік спеціальностей ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний коледж»,
яким надається особлива підтримка**

Код галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Спеціальність
15	Автоматизація та приладобудування	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології

Таблиця відповідності середнього бала документа про освіту (здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень), обрахованого за 5-бальною шкалою, в шкалу 1 – 20

3,0	1
3,1	1,5
3,2	2
3,3	3
3,4	4
3,5	5
3,6	6
3,7	7
3,8	8
3,9	9
4,0	10
4,1	11
4,2	12
4,3	13
4,4	14
4,5	15
4,6	16
4,7	17
4,8	18
4,9	19
5,0	20