

Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України
Відокремлений структурний підрозділ
«Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»

Погоджено

Педагогічною радою
ВСП «Ніжинський фаховий
коледж НУБіП України»

Протокол № 13 від 16.06.2021 р.

В.о. директора



О.В.Литовченко

Затверджено

Вченою радою Національного
університету біоресурсів і
природокористування України

Протокол № 14 від 23.06.2021 р.

Ректор



С.М.Ніколаєнко

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ГАЛУЗІ ЗНАНЬ

07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

РІВЕНЬ ОСВІТИ

ФАХОВА ПЕРЕДВИЩА

КВАЛІФІКАЦІЯ

БУХГАЛТЕР

I. ПРЕАМБУЛА

1. Розроблено проектною групою ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України»:

- **Романенко Тетяна Василівна**, завідувач відділення економіки, логістики та інформаційних систем, викладач вищої категорії - голова проектної групи;

- **Потопальська Наталія Володимирівна**, спеціаліст вищої категорії, викладач - член проектної групи;

- **Федоренко Людмила Володимирівна**, спеціаліст вищої категорії, викладач - член проектної групи.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищої освіти та структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»
Рівень освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Рівень освіти - фаховий молодший бакалавр Кваліфікація - бухгалтер
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Так
Цикл/рівень	Цикл/рівень НРК України – 5 рівень
Передумови	Передумови Базова загальна середня освіта / Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nadc.org.ua/content/osvitni-programi
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування системи професійних знань та набуття компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку і оподаткування, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціалізацією.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління і адміністрування 071 Облік і оподаткування

Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра. Основна орієнтація програми – практична професійна діяльність. Спрямованість – прикладна, практична.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області Обліку і оподаткування. <i>Ключові слова:</i> управління, адміністрування, облік, оподаткування, економіка.
Особливості програми	Наявність варіативної складової професійно-орієнтованих дисциплін для діяльності в галузі управління і адміністрування, практична підготовка протягом навчання у відповідних базах практики
4 – Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: асистент бухгалтера-експерта, бухгалтер, касир-експерт, інспектор з інвентаризації, інспектор-ревізор, ревізор, державний податковий інспектор.
Подальше навчання	Подальше навчання за початковим (короткий цикл) рівнем вищої освіти, першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний, студентоцентроване навчання з елементами самовивчення. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, робота в групах, метод ситуаційних задач.
Оцінювання	Методи оцінювання: письмові та усні екзамени, заліки, тестування, контрольні роботи, захист курсових робіт, захист звітів з практик, комплексний кваліфікаційний екзамен за фахом.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування

	теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та застосування знань у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК2 Знання та розуміння предметної області і професійної діяльності з можливостями проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК3 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, застосування інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми</p> <p>ЗК5 Здатність приймати обґрунтовані рішення та працювати в команді</p> <p>ЗК6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність, бути критичним і самокритичним).</p> <p>ЗК7 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, мотивувати людей та рухатися до спільної мети</p> <p>ЗК8 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	<p>ФК1 Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства</p> <p>ФК2 Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування</p> <p>ФК3 Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення</p> <p>ФК4 Здатність застосування чинної нормативної бази функціонування підприємств та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання</p> <p>ФК5 Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень</p> <p>ФК6 Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій</p> <p>ФК7 Здатність застосовувати та формувати інформаційне забезпечення управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію</p> <p>ФК8 Здатність застосовувати основні методичні прийоми проведення аудиту й надання аудиторських послуг</p> <p>ФК9 Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів</p> <p>ФК11 Здатність підтримувати релевантний рівень</p>

	<p>економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку</p> <p>ФК12 Здатність до формування інформації для контролю за своєчасністю розрахунків з бюджетом за податками та платежами</p> <p>ФК13 Здатність організувати ведення податкового обліку на основі бухгалтерської документації</p> <p>ФК14 Здатність використовувати вимоги законодавства при визначенні об'єкта оподаткування і нарахування податку на прибуток, податку на додану вартість, податку на доходи фізичних осіб, екологічного податку, податку на майно, акцизного податку, мита, рентної плати та інших податків та зборів</p> <p>ФК15 Здатність організувати процес складання і подання форм податкової та фінансової звітності згідно з вимогами чинного законодавства.</p> <p>ФК16 Уміння використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з фундаментальних дисциплін в практичній діяльності бухгалтерського обліку, економічного аналізу і аудиту, застосовувати знання та розуміння для розв'язання проблем формування облікової політики підприємств і бюджетних установ, складання звітності.</p> <p>ФК17 Здатність аналізувати ефективність використання основних і оборотних засобів, окремих напрямків діяльності підприємств і бюджетних установ, контролювати стан і достовірність обліку та звітності, ефективність внутрішньогосподарського контролю, збереження та використання майна, позаоборотних і оборотних активів, проводити ревізію виробничої та господарської діяльності підприємств і бюджетних установ.</p> <p>ФК18 Здатність організувати і надавати консультаційні послуги, виконувати роботи контрольно-ревізійних груп, створення системи автоматизованих робочих місць бухгалтера, впровадження прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку</p> <p>ФК19 Здатність до оволодіння теоретичними основами та практичними навиками щодо організації та функціонування аудиторських товариств в розрізі видів аудиторської діяльності.</p> <p>ФК20 Здатність теоретично обґрунтовувати методологію та методику облікової політики підприємства та процедури її вибору, складати розпорядчі документи щодо організації обліку на підприємствах.</p>
7 – Програмні результати навчання	
ПРН 1	Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії
ПРН 2	Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій
ПРН 3	Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю,

	аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності
ПРН 4	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень
ПРН 5	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств
ПРН 6	Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності
ПРН 7	Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах
ПРН 8	Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством
ПРН 9	Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту
ПРН 10	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності
ПРН 11	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування
ПРН 12	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування
ПРН 13	Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів суб'єктів господарювання, підприємств (організацій) банківської та бюджетної сфери
ПРН 14	Володіти та застосовувати знання іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності
ПРН 15	Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду
ПРН 16	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом
Комунікація	Володіти та застосовувати знання іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності
Автономія і відповідальність	Здатність працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися етичних принципів, норм та стандартів професійної етики для досягнення

	спільної мети.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі члени проєктної групи є штатними працівниками ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України». До реалізації програми залучаються педагогічні працівники за кваліфікацією, яка відповідає профілю і напряму дисциплін, що викладаються. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медичний пункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання на базі платформи MOODLE

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1 Цикл загальної підготовки			
OK1	Основи філософських знань	1,5	Екзамен
OK2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6,0	Екзамен
OK3	Правознавство	1,5	Залік
OK4	Історія України	1,5	Екзамен
OK5	Соціологія	1,5	Залік
OK6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Екзамен
OK7	Культурологія	1,5	Залік
OK8	Фізичне виховання	6,0	Залік
OK9	Політична економія	3,0	Екзамен
OK10	Вища математика	3,0	Екзамен
OK11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Залік
OK12	Економіка підприємства	3,0	Екзамен
OK13	Фінанси підприємства	1,5	Залік
OK14	Бухгалтерський облік	3,0	Залік
OK15	Статистика	1,5	Залік
OK12	Економіка підприємства	1,5	Залік
OK17	Безпека життєдіяльності	1,5	Залік
1.2 Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки			
OK18	Фінансовий облік	7,5	Екзамен, курсова робота
OK19	Економічний аналіз	3,0	Екзамен
OK20	Інформаційні системи і технології в обліку	4,5	Екзамен
OK21	Облік і звітність у бюджетних установах	4,0	Екзамен
OK22	Контроль і ревізія	3,0	Екзамен
OK23	Податкова система	4,0	Екзамен, курсова робота
OK24	Казначейська справа	3,0	Залік
OK25	Фінанси	3,0	Залік
OK26	Гроші та кредит	3,0	Залік
OK27	Охорона праці	1,5	Залік
OK28	Кооперація в сфері АПК	3,0	Залік
OK29	Охорона праці в галузі	1,0	Екзамен
	Навчальна практика :		
OK30	- інформатики і комп'ютерної техніки	1,5	Залік
OK31	- бухгалтерського обліку	6,0	Залік
OK32	- економічного аналізу	1,5	Залік
OK33	- інформаційні системи і технології в обліку	3,0	Залік
OK34	Виробнича переддипломна практика	6,0	Залік
	Екзаменаційна сесія	10,5	
	Разом:	111	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
ВК1	Менеджмент / Маркетинг	1,0	Залік
ВК2	Технології виробництва с.г. продукції / Технологія галузі	1,5	Залік
ВК3	Облік в галузях економіки / Облік на підприємствах малого бізнесу	1,5	Залік
ВК4	Планування і організація діяльності підприємства / Підприємницька діяльність	1,5	Залік
ВК5	Діловодство / Документаційне забезпечення управління	1,0	Залік
ВК6	Вступ до спеціальності / Фахова спрямованість	1,0	Залік
	Разом:	7,5	
Підсумкова атестація			
	Комплексний державний екзамен	1,5	
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи		120	

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

2.2.1. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми на основі базової загальної середньої освіти

	1 курс		2 курс		3 курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
Обов'язкові компоненти		<p>OK14 Бухгалтерський облік</p> <p>OK4 Історія України</p>	<p>OK14 Бухгалтерський облік</p> <p>OK4 Історія України</p> <p>OK1 Основи філософських знань</p> <p>OK7 Культурологія</p> <p>OK9 Політична економія</p> <p>OK11 Інформатика і комп'ютерна техніка</p> <p>OK12 Економіка підприємства</p> <p>OK12 Економіка підприємства</p> <p>OK27 Охорона праці</p>	<p>OK3 Правознавство</p> <p>OK5 Соціологія</p> <p>OK10 Вища математика</p> <p>OK11 Інформатика і комп'ютерна техніка</p> <p>OK12 Економіка підприємства</p> <p>OK15 Статистика</p> <p>OK17 Безпека життєдіяльності</p> <p>OK18 Фінансовий облік</p> <p>OK20 Інформаційні системи і технології в обліку</p> <p>OK23 Податкова система</p>	<p>OK2 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK6 Українська мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK8 Фізичне виховання</p> <p>OK10 Вища математика</p> <p>OK18 Фінансовий облік</p> <p>OK19 Економічний аналіз</p> <p>OK20 Інформаційні системи і технології в обліку</p> <p>OK22 Контроль і ревізія</p> <p>OK25 Фінанси</p> <p>OK28 Кооперація в сфері АПК</p> <p>OK29 Охорона праці в галузі</p>	<p>OK2 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK8 Фізичне виховання</p> <p>OK13 Фінанси підприємства</p> <p>OK18 Фінансовий облік</p> <p>OK19 Економічний аналіз</p> <p>OK21 Облік і звітність у бюджетних установах</p> <p>OK22 Контроль і ревізія</p> <p>OK24 Казначейська справа</p> <p>OK26 Гроші та кредит</p> <p>OK28 Кооперація в сфері АПК</p>
Вибіркові компоненти	<p>ВК6 Вступ до спеціальності / Фахова спрямованість</p>		<p>ВК2 Технології виробництва с.г. продукції / Технологія галузі</p>	<p>ВК1 Менеджмент / Маркетинг</p>	<p>ВК3 Облік в галузях економіки / Облік на підприємствах малого бізнесу</p> <p>ВК4 Планування і організація діяльності підприємства / Підприємницька діяльність</p> <p>ВК5 Діловодство / Документаційне забезпечення управління</p>	

Практична підготовка				ОК30 Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки	ОК31 Навчальна практика з бухгалтерського обліку ОК33 Навчальна практика з інформаційних систем і технології в обліку	ОК31 Навчальна практика з бухгалтерського обліку ОК32 Навчальна практика з економічного аналізу ОК33 Навчальна практика з інформаційних систем і технології в обліку ОК34 Виробнича переддипломна практика
Атестація						Комплексний державний екзамен

2.2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти

	1 курс		2 курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Обов'язкові компоненти	<p>OK14 Бухгалтерський облік OK4 Історія України OK1 Основи філософських знань OK7 Культурологія OK9 Політична економія OK1 Інформатика і комп'ютерна техніка OK12 Економіка підприємства OK12 Економіка підприємства OK27 Охорона праці</p>	<p>OK3 Правознавство OK5 Соціологія OK10 Вища математика OK1 Інформатика і комп'ютерна техніка OK12 Економіка підприємства OK15 Статистика OK17 Безпека життєдіяльності OK18 Фінансовий облік OK20 Інформаційні системи і технології в обліку OK23 Податкова система</p>	<p>OK2 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) OK6 Українська мова (за професійним спрямуванням) OK8 Фізичне виховання OK10 Вища математика OK18 Фінансовий облік OK19 Економічний аналіз OK20 Інформаційні системи і технології в обліку OK22 Контроль і ревізія OK25 Фінанси OK28 Кооперація в сфері АПК OK29 Охорона праці в галузі</p>	<p>OK2 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) OK8 Фізичне виховання OK13 Фінанси підприємства OK18 Фінансовий облік OK19 Економічний аналіз OK21 Облік і звітність у бюджетних установах OK22 Контроль і ревізія OK24 Казначейська справа OK26 Гроші та кредит OK28 Кооперація в сфері АПК</p>
Вибіркові компоненти	<p>BK2 Технології виробництва с.г. продукції / Технологія галузі</p>	<p>BK1 Менеджмент / Маркетинг</p>	<p>BK3 Облік в галузях економіки / Облік на підприємствах малого бізнесу BK4 Планування і організація діяльності підприємства / Підприємницька діяльність BK5 Діловодство / Документаційне забезпечення управління</p>	
Практична підготовка		<p>OK30 Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки</p>	<p>OK31 Навчальна практика з бухгалтерського обліку OK33 Навчальна практика з інформаційних систем і технології в обліку</p>	<p>OK31 Навчальна практика з бухгалтерського обліку OK32 Навчальна практика з економічного аналізу OK33 Навчальна практика з інформаційних систем і технології в обліку OK34 Виробнича переддипломна практика</p>
Атестація				<p>Комплексний державний екзамен</p>

3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 071 Облік і оподаткування здійснюється у формі складання комплексного державного екзамену, що включає наступні дисципліни: «Фінансовий облік», «Облік і звітність у бюджетних установах», «Контроль і ревізія», «Податкова система», «Економічний аналіз».

Завершується атестація видачею документа про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присвоєння кваліфікації фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12	ФК13	ФК14	ФК15	ФК16	ФК17	ФК18	ФК19	ФК20	
OK1		+		+	+				+				+					+										+	
OK2		+	+			+	+							+	+				+										
OK3	+		+	+	+			+	+			+	+			+	+	+			+		+						
OK4	+	+	+					+																					+
OK5	+	+	+					+																					+
OK6	+	+	+			+		+				+							+			+	+	+				+	
OK7	+	+	+			+																							+
OK8						+		+																					
OK9	+	+		+			+						+					+		+					+				
OK10	+	+	+			+			+	+	+		+					+				+		+			+		
OK11	+		+	+		+	+	+						+	+						+			+					
OK12	+	+	+				+		+	+	+		+					+		+		+		+	+	+	+	+	
OK13	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					+								+		+	
OK14	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK15	+	+	+	+				+	+	+	+		+						+						+				
OK16		+				+	+	+				+											+						
OK17		+				+	+	+				+											+						
OK18	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK19	+	+	+	+				+	+	+	+		+						+						+	+			
OK20	+		+	+	+				+		+	+	+	+	+				+					+			+		
OK21	+	+	+		+				+			+	+					+	+		+		+	+	+	+			+
OK22	+	+	+		+					+		+	+			+	+	+									+	+	
OK23	+		+	+	+	+		+		+		+	+					+			+	+	+	+	+				
OK24	+	+			+			+				+	+								+				+	+			
OK25	+	+		+									+							+					+				+
OK26	+	+		+									+							+					+				+
OK27	+			+			+	+	+			+																	
OK28	+	+	+			+	+		+		+	+	+										+		+	+			
OK29	+			+			+	+	+			+																	
OK30	+		+	+		+	+	+						+	+						+			+					
OK31	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK32	+	+	+	+				+	+	+	+		+							+					+	+			
OK33	+		+	+	+				+		+	+	+	+	+				+					+			+		
OK34	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK1	+	+		+		+			+		+														+				
BK2	+	+		+					+		+							+					+		+				
BK3	+	+	+				+		+	+	+		+					+		+		+		+	+			+	
BK4	+	+	+		+				+	+	+	+	+					+	+		+	+	+	+	+	+			+
BK5	+		+					+	+		+	+							+						+				
BK6	+		+			+					+									+					+				+

