

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора коледжу

О.В.Литовченко

« 21 грудня 2021 р.



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПРОМІЖНУ АТЕСТАЦІЮ У**  
**ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ**  
**«НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**  
**НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ**  
**І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

Ніжин – 2021

## **1. Загальні питання**

1.1. Проміжна атестація проводиться з метою стимулювання систематичної роботи студентів протягом усього навчального семестру й підвищення якості їх знань.

1.2. У навчальному році проміжна атестація проводиться двічі: в I семестрі – станом на 01 листопада, в II семестрі – станом на 01 квітня.

1.3. Проміжна атестація проводиться в межах розкладу занять з дисципліни, сформованого згідно з робочим навчальним планом і графіком освітнього процесу.

1.4. Проміжна атестація має визначити сукупність знань студента, отриманих під час всіх видів занять і самостійної роботи, на момент її проведення з відповідної дисципліни.

1.5. Проміжна атестація не передбачає проведення додаткових контрольних заходів. Результати проміжної атестації визначаються шляхом встановлення викладачем академічної групи стану поточної успішності студентів коледжу, відвідування навчальних занять та своєчасність складання тематичних та модульних контролів.

1.6. Відповідальність за проміжну атестацію студентів несе педагогічний працівник, який відповідає за викладання дисципліни (лектор). Брати участь у її проведенні можуть педагогічні працівники, які забезпечують практичні (семінарські) або лабораторні заняття.

1.7. Результати проміжної атестації студентів виставляються у форматі «атестований» (а), «не атестований» (н/а) в журналі академічної групи у відповідній графі та в атестаційній відомості (додаток 1), класний керівник контролює заповнення відомості та відповідає за своєчасність і достовірність поданих відомостей завідувачам відділень.

1.8. Результати проміжної атестації розглядаються на засіданні навчально-методичних рад відділень з метою аналізу успішності студентів та подальшого контролю за об'єктивним підсумковим оцінюванням знань студентів викладачами під час проведення заліково-екзаменаційної сесії.

## **2. Організаційна структура контролю якості навчання студентів.**

### **Мета проведення проміжної атестації:**

2.1. Введення проміжної атестації як профілактичного заходу з запобігання накопичення академічної заборгованості у студентів коледжу з навчальних дисциплін по завершенню семестру (навчального року).

2.2. Визначення організаційної та академічної діяльності, щодо якості організації освітнього процесу, контролю за своєчасним складанням студентами коледжу тематичних та модульних контролів, заліків, іспитів, відпрацюванням

пропущених навчальних занять, проведення регулярної індивідуальної роботи зі студентами, які мають академічну заборгованість, здійснюється завідувачами відділень.

### **3. Функції циклових комісій, завідувача кафедри та завідувачів відділень, терміни проведення проміжної атестації**

3.1. Голови випускових циклових комісій, завідувач кафедри та завідувачі відділень:

- узагальнюють результати проміжної атестації, готують інформацію для обговорення на методичних радах;
- проводять систематичний моніторинг за якістю організації освітнього процесу;
- про результати перевірки регулярно інформують заступника директора з навчально-виховної роботи.

3.2. Проміжна атестація проводиться лише з тих дисциплін, з яких станом на 01 листопада (I семестр) та 01 квітня (II семестр) прочитано більше 16 академічних годин.

Розглянуто на засіданні Студентської ради коледжу

Протокол № 17 від 28 грудня 2020 року.

Схвалено Педагогічною радою коледжу

Протокол № 7 від 04 січня 2021 року.

Положення введено в дію

Наказом № 03 від 04 січня 2021 року.

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»

Відділення \_\_\_\_\_

Атестаційна відомість групи \_\_\_\_\_ станом на \_\_\_\_\_

№ п/п	ПІБ											Пропуски		
												Всього	Без пов. пр.	По пов. пр.
1														
2														
3														
4														
5														
6														

Староста групи

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)

Класний керівник

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)