

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»



ПОГОДЖЕНО

Голова профкому

П.В.Дейкун

2021 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора коледжу

О.В.Литовченко

2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО НАДАННЯ ЩОРІЧНОЇ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ
ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ
СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «НІЖИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НУБІП УКРАЇНИ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Відокремленого структурного підрозділу «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі — Положення) розроблене на підставі ст.57 Закону України «Про освіту», ст.59 Закону України «Про вищу освіту», ст. 63 Закону України «Про фахову передвищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.2000 р. № 898 «Про затвердження Порядку надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків», постанови Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників», Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» та Колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом Відокремленого структурного підрозділу «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі — Коледж).

1.2. Дія цього Положення поширюється на педагогічних працівників Коледжу, посади яких визначені постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 «Про затвердження переліку посад педагогічних працівників».

1.3. Положення про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за зразкове виконання посадових обов'язків, творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у справу навчання та виховання студентів, небайдуже ставлення до рейтингу закладу освіти, показників його діяльності.

1.4. Це Положення поширюється на всіх педагогічних працівників закладу освіти, крім тих, які працюють за сумісництвом.

2. ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ ДЛЯ ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ ЩОРІЧНОЇ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ

2.1. Сумлінне виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, дотримання у роботі вимог чинного трудового законодавства.

2.2. Безумовне виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів директора Коледжу, висока виконавська дисципліна, відсутність обґрунтованих зауважень з боку адміністрації.

2.3. Досконале володіння методикою організації освітнього процесу.

2.4. Результативне впровадження в освітній процес сучасних інноваційних технологій.

2.5. Досягнення в роботі, які призвели до зростання рейтингу закладу освіти в цілому.

2.6. Ініціативність у діяльності та результативність роботи.

2.7. Дотримання норм професійної етики, прояв поваги до колег, чуйності, толерантності, позитивний вплив на психологічний клімат в колективі.

2.8. Активна участь у навчальній, навчально-методичній, науково-методичній та культурно-виховній роботі, постійне і якісне покращення діяльності Коледжу.

2.9. Робота зі зміцнення матеріально-технічної бази Коледжу.

2.10. Дотримання державних санітарних норм, нормативних актів з охорони праці та техніки безпеки, якісна підготовка навчальних аудиторій до нового навчального року.

2.11. Стабільна багаторічна праця.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ЩОРІЧНОЇ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ

3.1. Виплата щорічної грошової винагороди здійснюється в межах бюджетних асигнувань на оплату праці у вигляді фіксованої суми і не може перевищувати одного посадового окладу (ставки заробітної плати).

3.2. Виплата щорічної грошової винагороди проводиться за результатами роботи за календарний рік з урахуванням особистого вкладу кожного педагогічного працівника в загальні результати роботи.

3.3. Конкретний розмір грошової винагороди кожному працівнику закладу освіти встановлюється директором Коледжу, за поданням заступника директора з навчально-виховної роботи та завідувачів відділень відповідно до особистого внеску працівника в загальні результати роботи Коледжу.

3.4. Щорічна грошова винагорода нараховується та виплачується за основним місцем роботи на підставі наказу директора Коледжу.

3.5. Нарахування щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків проводиться бухгалтерською службою Коледжу.

4. ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО НАДАННЯ ЩОРІЧНОЇ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ

4.1. Педагогічні працівники, які допустили протягом календарного року порушення трудової дисципліни, чинного законодавства про працю, правил техніки безпеки, вчинили аморальні проступки і мають дисциплінарні стягнення, а також несумлінно ставляться до виконання своїх функціональних обов'язків, позбавляються щорічної грошової винагороди.

4.2. На підставі службових записок керівників структурних підрозділів (інших посадових осіб) педагогічний працівник може бути позбавлений щорічної грошової винагороди повністю або частково.

4.3. Винагорода не виплачується педагогічним працівникам:

- що звільнилися протягом року за власним бажанням;
- які пропрацювали менше ніж 9 місяців на педагогічній посаді;
- неналежному виконанні посадових обов'язків;
- порушенні строків виконання наказів, завдань;
- порушенні норм чинного законодавства, трудової дисципліни, правил техніки безпеки, педагогічної етики;

- наявності випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей;

- мають дисциплінарні стягнення, здійснили прогул без поважних причин, або скоїли інший вчинок, який порушує етику педагогічного працівника.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Внесення змін та доповнень до цього Положення приймаються педагогічною радою Коледжу, затверджуються директором Коледжу і вводяться в дію з моменту їх затвердження.

Схвалено Педагогічною радою коледжу
Протокол № 7 від 4 січня 2021 року.

Положення введено в дію

Наказом № 03 від 04 січня 2021 року.