

Протокол № 8
засідання педагогічної ради
Відокремленого структурного підрозділу «Ніжинський фаховий
коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»

03 березня 2025 р.

м. Ніжин

Присутні: 57 членів педагогічної ради коледжу.

Відсутні: 11 членів педагогічної ради (через хворобу та виконання службових обов'язків).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1. Про затвердження річного фінансового звіту за 2024 рік та фінансового плану коледжу на 2025 рік.**
- 2. Про заходи щодо популяризації української мови, історії України та української культури.**
- 3. Доповідь з теми «Баланс між викладанням та відпочинком: профілактика емоційного вигорання через тайм-менеджмент».**
- 4. Про схвалення положень.**
- 5. Різне.**

I. СЛУХАЛИ:

Назаренко В.М., головного бухгалтера коледжу.

Ознайомила членів педагогічної ради з річним фінансовим звітом за 2024 рік, а саме зупинилася на:

- кошторисі на 2024 рік;
- фактичним надходженням коштів за 2024 рік;
- використанні коштів за 2024 рік.

Представила:

- кошторис на 2025 рік;
- план надходжень спеціального фонду на 2025 рік, наголосивши, що для забезпечення надходжень необхідно:
 - враховувати коефіцієнт інфляції при встановленні плати за навчання;
 - регулювати плату за гуртожиток відповідно до реальних витрат;
 - надавати додаткові освітні та інші послуги;
 - забезпечувати максимальне заселення гуртожитку студентами;
 - протягом літніх канікул тимчасово надавати приміщення гуртожитку іншим особам;
 - сприяти наповненню благодійного фонду, допомоги від роботодавців;
- можливі додаткові джерела надходження коштів, зокрема:
 - збільшення кількості студентів на навчання за умов договору;
 - надання приміщень у гуртожитку для проживання іншим студентам, а також сімейним особам;
- пріоритетні завдання на 2025 рік:
 - здійснювати виплати за захищеними статтями;
 - виплати надбавок та доплат проводити згідно з наявним фінансуванням, за рахунок економії коштів, за рахунок спеціального фонду;
 - забезпечувати збільшення надходжень до спеціального фонду;
 - здійснювати закупівлі навчального обладнання та матеріалів для виконання ремонтних робіт у межах фінансових можливостей та відповідно до Постанови КМУ від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

ВИСТУПИЛИ:

Литовченко О.В., яка наголосила, що річний звіт, у тому числі фінансовий, розміщено на сайті коледжу, усі, хто бажає, можуть детально з ним ознайомитися.

УХВАЛИЛИ:

Заслухавши доповідь головного бухгалтера Назаренко В.М. «Про затвердження річного фінансового звіту за 2024 рік та кошторису коледжу на 2025 рік», **Педагогічна рада відзначає:**

у 2024 році фінансування коледжу здійснювалось відповідно до затвердженого кошторису. Надходження та використання коштів загального фонду склали 22524,2 тис. грн., у т.ч. на заробітну плату та нарахування – 18182,5 тис. грн., на виплату академічних стипендій – 3173,1 тис. грн., на оплату комунальних послуг - 799,9 тис. грн., на виплати особам з числа дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 368,7 тис. грн.

Надходження за спеціальним фондом склали 9909,8 тис. грн., з них за рахунок надання платних послуг – 6163,5 тис. грн., за рахунок господарської діяльності – 1642,4 тис. грн., за рахунок благодійних надходжень – 2102,9 тис. грн. Використання за спеціальним фондом склали 9530,8 тис. грн., у т.ч. на оплату праці і нарахування – 4533,8 тис. грн., придбання предметів, матеріалів та обладнання – 2231,9 тис. грн., оплату комунальних послуг – 1092,5 тис. грн., оплату послуг (крім комунальних) – 286,2 тис. грн., придбання обладнання та предметів довгострокового використання – 1386,4 тис. грн.

Доведені бюджетні асигнування на 2025 рік у сумі 29349,1 тис. грн., у тому числі за загальним фондом 22544,2 тис. грн., за спеціальним фондом 6804,9 тис. грн. Внесені зміни до спеціального фонду на суму 1599,5 тис. грн.

З доведених асигнувань загального фонду передбачено:

- на оплату праці - 17755,3 тис. грн.,
- виплати дітям сиротам – 846,1 тис. грн.,
- комунальні платежі – 483,6 тис. грн.,
- на виплати академічних стипендій – 3459,2 тис. грн.

З доведених асигнувань спеціального фонду, враховуючи внесені зміни, передбачено:

- на оплату праці – 5500,2 тис. грн.,
- придбання предметів, матеріалів та інвентарю – 454,7 тис. грн.,
- оплата комунальних платежів – 1300,8 тис. грн.,
- інші платежі – 348,7 тис. грн.,
- капітальні видатки в сумі - 800,0 тис. грн.

У той же час Педагогічна рада звертає увагу на:

1. Зменшення фінансування видатків на заробітну плату в 2025 році на 427,2 тис.грн. в порівнянні з фактичним використанням вказаних видатків у 2024 році.

2. Недостатнє доведене у 2025 році фінансування з державного бюджету видатків на комунальні послуги (25,5 % від фактичного використання у 2024 році).

3. Щорічну відсутність державного фінансування на проведення ремонтних робіт та оновлення матеріально-технічної бази коледжу, на заходи з проведення протипожежної безпеки та облаштування тимчасових укриттів.

4. Необхідність економії та раціонального використання енергоресурсів у зв'язку з неналежним фінансування на комунальні послуги.

З метою нормального функціонування коледжу та покращення його фінансового забезпечення у 2025 році **Педагогічна рада ухвалила:**

1. Затвердити річний фінансовий звіт коледжу за 2024 рік.

2. Взяти до відома та схвалити кошторис коледжу на 2025 рік.

3. Продовжити працювати над збільшенням надходження коштів спеціального фонду за рахунок максимального заповнення ліцензійних обсягів студентів, які навчаються за умов договору, за рахунок збільшення плати за навчання, враховуючи індекс інфляції.

Відповідальні: завідувачі відділень,
викладачі, головний бухгалтер
Назаренко В.М.

Термін виконання: до 30.08.2025.

4. Працювати над збільшенням надходження коштів до спеціального фонду за рахунок додаткових освітніх послуг (курси з підготовки до вступу, освітні послуги з підготовки до НМТ, курси з іноземної мови, діяльністю з надання робітничих професій тощо), від господарської діяльності.

Відповідальні: керівники
структурних підрозділів, голови
циклових комісій.

Термін виконання: протягом року.

5. Адміністрації коледжу щоквартально переглядати доплати та надбавки співробітникам за рахунок загального та спеціального фондів.

Відповідальні: керівники підрозділів,
старший інспектор з кадрів
Юрош О.В., головний бухгалтер
Назаренко В.М.

Термін виконання: щоквартально.

6. Проводити роз'яснювальну роботу із співробітниками та студентами щодо раціонального використання води, теплоенергії та електроенергії.

Відповідальні: провідний інженер
Кубрак Р.Д., завідувач господарства
Бойко А.І., завідувач гуртожитку
Бугерчук С.М., керівники
структурних підрозділів.

Термін виконання: постійно.

7. Забезпечувати максимальне заселення гуртожитку коледжу.

Відповідальні: завідувач гуртожитку
Бугерчук С.М., вихователь
Плевако А.В., класні керівники.

Термін виконання: постійно.

8. Переглядати кошториси за проживання в гуртожитку стороннім особам згідно із змінами тарифів за комунальні послуги.

Відповідальні: головний бухгалтер
Назаренко В.М.

Термін виконання: постійно.

9. Здійснювати діяльність щодо сприяння наповнення благодійного фонду коледжу, допомоги від роботодавців та випускників коледжу для зміцнення матеріально-технічної бази.

Відповідальні: адміністрація коледжу, керівники структурних підрозділів, голови циклових комісій.
Термін виконання: постійно.

10. Здійснювати виплати за захищеними статтями.

Відповідальні: головний бухгалтер Назаренко В.М.
Термін виконання: постійно.

11. Здійснювати закупівлі матеріалів для ремонтних робіт та придбання навчального обладнання в межах фінансових можливостей та дії Постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

Відповідальні: головний бухгалтер Назаренко В.М., провідний інженер Кубрак Р.Д., завідувач господарства Бойко А.І., керівники структурних підрозділів, голови циклових комісій.
Термін виконання: постійно.

Ухвалено одногосно.

II. СЛУХАЛИ:

Івановську Ю.Г., голову циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, яка поінформувала членів Педагогічної ради щодо заходів, які проводяться викладачами циклової комісії з метою популяризації української мови, історії України та української культури.

Зупинилася на:

- хронології утисків української мови, наголосивши, що з 2014 року росія веде політику знищення рідної мови українців на тимчасово окупованих територіях. Люди зазнали переслідувань за мову, українські книги й шкільні підручники знищувалися й замінювалися на російські. А з початком повномасштабного вторгнення йде повне знищення всього українського: мови, історії, культури та мирного населення. Саме зараз надзвичайно важливо берегти, поширювати, передавати молодому поколінню свою рідну мову, історію України та українську культуру. Підкреслила, що діяльність викладачів циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін направлена на виховання патріотичних засад у студентському середовищі, розширення кругозору студентів, розвиток їх аналітичних можливостей і позитивних людських якостей;

- заходах, які сприяють функціонуванню української мови як державної в Ніжинському фаховому коледжі НУБіП України, а саме:

1. Дотриманні законодавства.

- відповідно до статті 10 Конституції України українська мова є єдиною державною мовою України;

- відповідно до статті 7 Закону України «Про освіту» мовою освітнього процесу в закладах освіти є державна мова;

- закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;

- згідно з Положенням про організацію освітнього процесу у ВСП «Ніжинський фаховий коледж» мовою освітнього процесу в коледжі є державна мова.

2. Учасності студентів коледжу в мовно-літературних конкурсах, олімпіадах.

3. Проведенні тематичних заходів з відзначення Дня української писемності і мови, Дня рідної мови.

4. Проведенні в бібліотеці коледжу тимчасових мовно-літературних, соціокультурних виставок книг, спрямовані на формування національної ідентичності через українську мову.

5. Популяризації творчості письменників рідного краю.

6. Учасності студентів коледжу в історичних конкурсах та олімпіадах.

7. Проведенні позааудиторних просвітницьких, культурних заходів.

9. Діяльності історико-краєзнавчого гуртка «Кліо».

10. Підготовці здобувачів освіти до національного мультипредметного тестування (НМТ) з української мови та історії України.

Кислу О.М., яка проаналізувала результати опитування студентів і викладачів коледжу щодо використання державної мови як протягом освітнього процесу, так і в позааудиторному спілкуванні, рівня зацікавленості у вивченні історії та довіри до різноманітних джерел інформації. Підсумувала, що проблемою залишається використання суржиків в побуті як студентами та їх родинами, так і викладачами та їх родинами.

Шевченка В.Г. порадив джерела, платформи та істориків-блогерів, які допоможуть розібратися в правдивості історичних фактів.

ВИСТУПИЛИ:

Литовченко О.В. закликала знати й відстоювати історію України, оберігати мову та не поступатися національними культурними цінностями.

УХВАЛИЛИ:

Заслухавши та обговоривши доповідь голови циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін Івановської Ю.Г. «Про заходи щодо популяризації української мови, історії України та української культури» та співдоповідачів

Кислу О.М., Шевченка В.Г., викладачів циклової комісії, **Педагогічна рада відзначає:**

– діяльність коледжу у сфері популяризації державної мови відповідає Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Положенню про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»;

– викладачі коледжу вживають українську мову згідно з установленими нормами та правилами у спілкуванні зі студентами та співробітниками коледжу, у тому числі в позааудиторний час;

– діяльність викладачів циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін направлена на виховання патріотичних засад у студентському середовищі, розширення кругозору студентів, розвиток їх аналітичних можливостей і позитивних людських якостей;

За період 2024-2025 років викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін залучають та готують студентів до участі в мовно-літературних та історичних конкурсах, олімпіадах з української мови та літератури, з історії України: Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика, Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, Всеукраїнський конкурс «Код нації» до Міжнародного дня рідної мови, Всеукраїнський конкурс есе «1000 днів війни. Мій шлях», Всеукраїнський конкурс проєктів «Українська мова в об'єктиві», Всеукраїнський конкурс «Слово до слова», Всеукраїнський конкурс есе для молоді «Свобода народам! Свобода людині! Історія та перспективи боротьби поневолених росією народів», Відкритий марафон з української мови, Всеукраїнська інтернет-олімпіада з української мови та літератури, з історії України «На урок», тестування до Дня Гідності та Свободи в межах Національного Фестивалю «Код Нації»; беруть особисту участь в організації заходів з популяризації української мови (вечір поезії до Дня української писемності та мови; участь у Всеукраїнському радіодиктанті національної єдності; свято рідної мови «Розквітай же рідна, українська мово!»), круглий стіл «Українська діаспора у світі та національні меншини в Україні»); проводять позааудиторні просвітницькі, культурні заходи, а саме до Дня пам'яті жертв Голодоморів було проведено виховні години в академічних групах, студентською радою організовано перегляд художнього фільму «Ціна правди», з нагоди 1000 днів війни в Україні відбувся круглий стіл «Відлік мужності: 1000 днів війни за свободу», до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні проведено виховний захід «Пам'яті Героїв Небесної Сотні», в межах Тижня циклової комісії відбулася щорічна Велика історична гра.

З метою популяризація творчості письменників рідного краю викладачі проводять зустрічі з видатними людьми: до Дня української писемності та мови відбулася зустріч з Олександром Забарним (поет, прозаїк, драматург, літературознавець, член Національної спілки письменників України та член

Національної спілки журналістів України), у рамках Тижня циклової комісії відбулася літературна зустріч з сучасним письменником рідного краю Юрієм Бондаренком.

У бібліотеці коледжу проходять тимчасові мовно-літературні, соціокультурні виставки книг, спрямовані на формування національної ідентичності через українську мову, зокрема: виставка словників «Розмаїття слів», віртуальна виставка літератури «1000 днів незламності», віртуальна виставка до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні та до Дня пам'яті жертв голодоморів.

Викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін (мовних дисциплін) надають допомогу співробітникам коледжу в редагуванні документації, наукових статей, сторінок сайту коледжу, виступають з доповідями на семінарах та конференціях різних рівнів.

Класні керівники академічних груп та викладачі циклової комісії регулярно проводять різноманітні екскурсії: до «Світлиці Української Державності», Музейного комплексу ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут», який включає Музей історії інституту (до 2014 року Ніжинський фаховий коледж мав спільну історію з Ніжинським агротехнічним інститутом), Музей хліба, Музей Гідності та Пам'яті; Музею «Ніжинська поштова станція», Заньківського меморіального музею Марії Заньковецької, меморіального музею Юрія Лисянського та інших.

З метою заохочення до наукової діяльності студентів, підтримки та ініціювання самостійної наукової та навчально-дослідницької роботи студентів у коледжі функціонує історико-краєзнавчий гурток «Кліо».

Викладачами циклової комісії здійснюється підготовка до національного мультипредметного тестування з української мови та історії України (у 2024 році курси з української мови відвідувало 15 осіб, а у 2025 – 41 особа; з історії України у 2024 році – 7 осіб, у 2025 – 22 особи).

У той же час **Педагогічна рада звертає увагу на:**

1. Необхідність працювати над викоріненням засміченості української мови російськими словами, ненормативною лексикою, підвищенням рівня мовної стійкості здобувачів освіти; над неухильним дотриманням Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

2. Якісній підготовці студентів для отримання позитивних результатів національного мультипредметного тестування з української мови та історії України.

Зважаючи на вище сказане, **Педагогічна рада коледжу ухвалила:**

1. Забезпечити неухильне виконання Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року № 2145-VIII (п. 2, ст. 7: «Мовою освітнього процесу в закладах освіти є державна мова»), Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 25.04.2019 року, Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України».

Відповідальні за виконання: керівники структурних підрозділів, провідний юрисконсульт.

Термін виконання: постійно.

2. Вимагати від викладачів підтримувати високий рівень володіння українською мовою в освітньому процесі.

Відповідальні за виконання: викладачі коледжу.

Термін виконання: постійно.

3. Продовжувати роботу щодо організації заходів освітньо-виховного характеру української літературно-мовної тематики, зокрема:

- перегляди сучасних українських фільмів;
- відвідування театральних вистав та концертів сучасної української музики;
- організація зустрічей із цікавими, творчими людьми;
- організація літературних вечорів;
- організація та проведення конкурсів знавців сучасної української літератури;
- організація та проведення конкурсів та виставок до Дня української писемності та мови, Дня рідної мови;
- організація та проведення конкурсів авторської поезії й пісні.

Відповідальні за виконання: голова та викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, методист відділень, культорганізатор коледжу.

Термін виконання: постійно.

4. Проводити позааудиторні заходи з метою поглиблення знань з історії України, серед яких:

- Велика історична гра;
- студентська дослідницька конференція «Герої моєї родини»;
- квест «Історичні місця Ніжина»;
- екскурсії до Кімнати-музею Другої світової війни (Ніжинський фаховий коледж НУБіП України) та Музейного комплексу ВП «Ніжинський агротехнічний інститут», історичними місцями Ніжина, Чернігівщини, України.

Відповідальні за виконання: голова та викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, класні керівники.

Термін виконання: постійно.

5. Здійснювати якісну підготовку студентів до національного мультипредметного тестування з української мови та історії України.

Відповідальні за виконання: голова циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, викладачі української мови, історії України.

Термін виконання: постійно.

6. Організувати та забезпечувати постійну участь студентів у конкурсах, олімпіадах різних рівнів з української мови та літератури, історії України.

Відповідальні за виконання: завідувач навчально-методичного кабінету, голова та викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін.

Термін виконання: постійно.

7. Вести подальшу просвітницьку діяльність з популяризації державної мови, зокрема продовжити традицію проведення віртуальних екскурсій та виставок; провести флешмоб до Шевченківських днів; зняти цикл відеороликів, які б пропагували українську мову, сприяли формуванню культури мовлення.

Відповідальні за виконання: голова та викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін.

Термін виконання: постійно.

8. Продовжити роботу історико-краєзнавчого гуртка «Кліо».

Відповідальні за виконання: голова та викладачі циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, керівник гуртка.

Термін виконання: постійно.

9. Організувати проведення курсів з покращення знань з української мови для працівників коледжу (за потреби).

Відповідальні за виконання: голова циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін та викладачі української мови.

Термін виконання: за потреби.

Ухвалено одногосно.

III. СЛУХАЛИ:

Терещенко І.М., викладач циклової комісії спеціальних економічних дисциплін, яка представила до уваги присутніх доповідь із теми «Баланс між викладанням та відпочинком: профілактика емоційного вигорання через тайм-менеджмент».

Наголосила, що професійне вигорання — це стан виснаження особистості, спричинений надмірними завданнями, що ставить природне чи

професійне середовище та який характеризується зневірою у власній професійності, фізичною й емоційною втомою, почуттям нереалізованості.

Зупинилася на стадіях вигорання, засобах боротьби з вигоранням та порадила «зробити душевний спокій найвищою метою і підпорядкувати їй своє життя».

УХВАЛИЛИ:

Інформацію, представлену Терещенко І.М., узяти до відома.

Ухвалено одноголосно.

ІV. СЛУХАЛИ:

Литовченко О.В., яка представила для схвалення Педагогічною радою Положення про онлайн-конкурс «Краса коледжу – 2025» у Ніжинському фаховому коледжі НУБіП України та оновлене у зв'язку із внесенням змін у нормативне забезпечення Положення про призначення та виплату соціальних стипендій.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити Положення про онлайн-конкурс «Краса коледжу – 2025» у Ніжинському фаховому коледжі НУБіП України та оновлене Положення про призначення та виплату соціальних стипендій та рекомендувати директору до затвердження.

Ухвалено одноголосно.

V.

1. СЛУХАЛИ:

Литовченко О.В., директора коледжу.

Поінформувала членів педради щодо проведеної роботи за місяць, зокрема:

1. У закладі освіти працювала комісія з акредитації освітньо-професійної програми Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології зі спеціальності 151 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка».
2. Подано документи на участь у Міжнародному грантовому конкурсі серед закладів фахової передвищої освіти та закладів професійно-технічної освіти.
3. Адміністрація коледжу взяла участь у роботі Вченої ради НУБіП України.
4. Проведено звітно-виборні збори профспілкової організації коледжу.
5. Проведено зустріч адміністрації закладу освіти з представниками студентського самоврядування.
6. Проведено тижні циклових комісій, які включали різноманітні заходи.

7. Почали роботу курсу з підготовки до НМТ та курси з вивчення англійської мови.
8. Не припинялася волонтерська діяльність, допомога ЗСУ.
Проведено інші заходи.

Поставила робочі завдання, а саме:

1. Продовжувати освітній процес у змішаному форматі.
2. Провести 29 березня День відкритих дверей.
3. Організувати та провести зустріч студентів випускних груп із представниками НУБіП України.
4. Провести засідання ради роботодавців спеціальності 208 «Агроінженерія».
5. Організувати та провести урочистості з нагоди Міжнародного жіночого дня 8 Березня.
6. Виконувати інші роботи згідно з планами.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію, представлену директором коледжу, узяти до відома.

Ухвалено одногolosно.

2. СЛУХАЛИ:

Литовченко О.В., яка представила на розгляд та затвердження педагогічною радою сертифікати викладачів щодо підвищення кваліфікації, а саме:

1. Дворник А.В. – 45 год.
2. Дяченко Л.А. – 61 год.
3. Іванченко І.Г. – 33,5 год.
4. Кантур О.А. – 50 год.
5. Калініченко А.О. – 69 год.
6. Ковтун Г.І. – 16 год.
7. Ландик О.Г. – 61 год.
8. Левченко Н.В. – 30 год.
9. Литвиненко В.В. – 59 год.
10. Малахова Д.М. – 25 год.
11. Марушак П.Д. – 8 год.
12. Микула О.С. – 30 год.
13. Носкова Т.І. – 12 год.
14. Павловська Л.М. – 50 год.
15. Потопальська Н.В. – 12 год.
16. Приходько С.П. – 30 год.
17. Романенко Т.В. – 61 год.
18. Савченко І.Є. – 8 год.
19. Сидоренко Ю.О. – 16 год.
20. Скальницька І.В. – 6 год.

21. Стрикун М.В. – 35 год.
22. Терещенко І.М. – 16 год.
23. Федоренко Л.В. – 24 год.
24. Шеїн Т.В. – 16 год.
25. Шкодин А.В. – 8 год.
26. Щербина А.П. – 24 год.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити педагогічною радою сертифікати щодо підвищення кваліфікації викладачів, зокрема:

1. Дворник А.В. – 45 год.
2. Дяченко Л.А. – 61 год.
3. Іванченко І.Г. – 33,5 год.
4. Кантур О.А. – 50 год.
5. Калініченко А.О. – 69 год.
6. Ковтун Г.І. – 16 год.
7. Ландик О.Г. – 61 год.
8. Левченко Н.В. – 30 год.
9. Литвиненко В.В. – 59 год.
10. Малахова Д.М. – 25 год.
11. Марущак П.Д. – 8 год.
12. Микула О.С. – 30 год.
13. Носкова Т.І. – 12 год.
14. Павловська Л.М. – 50 год.
15. Потопальська Н.В. – 12 год.
16. Приходько С.П. – 30 год.
17. Романенко Т.В. – 61 год.
18. Савченко І.Є. – 8 год.
19. Сидоренко Ю.О. – 16 год.
20. Скальницька І.В. – 6 год.
21. Стрикун М.В. – 35 год.
22. Терещенко І.М. – 16 год.
23. Федоренко Л.В. – 24 год.
24. Шеїн Т.В. – 16 год.
25. Шкодин А.В. – 8 год.
26. Щербина А.П. – 24 год.

Ухвалено одноголосно.

3. СЛУХАЛИ:

Носкову Т.І., методиста відділень, яка представила для схвалення Педагогічною радою результати вибору здобувачами освіти вибіркової складової індивідуальних навчальних планів у розрізі спеціальностей, а саме:

071 Облік і оподаткування (група ОН241 ,23 особи).

Перелік вибіркових освітніх компонентів, обраний з каталогу:

1. Маркетинг
2. Підприємницька діяльність
3. Планування і організація діяльності підприємств
4. Казначейська справа

123 Комп'ютерна інженерія (група КН231, 29 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Основи філософських знань
2. Web-технології та web-дизайн
3. Електрорадіоматеріали та монтаж електрообладнання
4. Периферійні пристрої
5. Мікропроцесорні системи
6. Основи робототехніки

275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті) (група ПН231, 29 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Основи філософських знань
2. Інженерна та комп'ютерна графіка
3. Основи логістики
4. Основи діловодства
5. Основи менеджменту і маркетингу
6. Транспортні технології в АПК

141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка (група ЕН231/242ск, 23 особи).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Основи філософських знань
2. Основи маркетингу
3. Економіка та енергетичний менеджмент
4. Улаштування електроустановок споживачів
5. Будова, експлуатація та основи керування автомобілем
6. Правила дорожнього руху

141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка (група ЕН232/243ск, 28 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Основи філософських знань
2. Основи маркетингу
3. Економіка та енергетичний менеджмент
4. Улаштування електроустановок споживачів
5. Будова, експлуатація та основи керування автомобілем
6. Правила дорожнього руху

174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка (група АН231, 25 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Політологія
2. Основи маркетингу
3. Біотехнології в АПК
4. Апарати керування та захисту
5. Енергоощадні технології
6. Моделювання систем керування

208 Агроінженерія (група МН231, 29 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Політологія
2. Основи маркетингу
3. Прецизійні технології рослинництва
4. Матеріали майбутнього
5. Біомеханіка
6. 3-D моделювання

208 Агроінженерія (група МН232, 31 особа).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

1. Політологія
2. Основи маркетингу
3. Прецизійні технології рослинництва
4. Матеріали майбутнього
5. Біомеханіка
6. 3-D моделювання

УХВАЛИЛИ:

Схвалити результати вибору здобувачами освіти вибіркової складової індивідуальних навчальних планів у розрізі спеціальностей, а саме:

071 Облік і оподаткування (група ОН241 ,23 особи).

Перелік вибіркових освітніх компонентів, обраний з каталогу:

5. Маркетинг
6. Підприємницька діяльність
7. Планування і організація діяльності підприємств
8. Казначейська справа

123 Комп'ютерна інженерія (група КН231, 29 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Основи філософських знань
8. Web-технології та web-дизайн
9. Електрорадіоматеріали та монтаж електрообладнання

- 10.Периферійні пристрої
- 11.Мікропроцесорні системи
- 12.Основи робототехніки

275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті) (група ПН231, 29 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Основи філософських знань
8. Інженерна та комп'ютерна графіка
9. Основи логістики
- 10.Основи діловодства
- 11.Основи менеджменту і маркетингу
- 12.Транспортні технології в АПК

141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка (група ЕН231/242ск, 23 особи).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Основи філософських знань
8. Основи маркетингу
9. Економіка та енергетичний менеджмент
- 10.Улаштування електроустановок споживачів
- 11.Будова, експлуатація та основи керування автомобілем
- 12.Правила дорожнього руху

141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка (група ЕН232/243ск, 28 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Основи філософських знань
8. Основи маркетингу
9. Економіка та енергетичний менеджмент
- 10.Улаштування електроустановок споживачів
- 11.Будова, експлуатація та основи керування автомобілем
- 12.Правила дорожнього руху

174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка (група АН231, 25 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Політологія
8. Основи маркетингу
9. Біотехнології в АПК
- 10.Апарати керування та захисту
- 11.Енергоощадні технології
- 12.Моделювання систем керування

208 Агроінженерія (група МН231, 29 осіб).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Політологія
8. Основи маркетингу
9. Прецизійні технології рослинництва
10. Матеріали майбутнього
11. Біомеханіка
12. 3-D моделювання

208 Агроінженерія (група МН232, 31 особа).

Перелік вибіркових освітніх компонентів:

7. Політологія
8. Основи маркетингу
9. Прецизійні технології рослинництва
10. Матеріали майбутнього
11. Біомеханіка
12. 3-D моделювання

Ухвалено одноголосно.

4. СЛУХАЛИ:

Литовченко О.В., яка представила до уваги членів Педагогічної ради зміни до Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України».

УХВАЛИЛИ:

Схвалити зміни до Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП України».

Ухвалено одноголосно.

5. СЛУХАЛИ:

Кириченка О.М., голову редакційної колегії Ніжинського фахового коледжу НУБіП України, який представив інформацію щодо рекомендації до друку навчально-методичних матеріалів, а саме:

1. Горбач В. Організація автомобільних вантажних перевезень. Методичні рекомендації до виконання курсового проекту для студентів спеціальності 275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті).

2. Малахова Д. Організація та проведення практичних занять з дисципліни «Українська мова» в закладах фахової передвищої освіти. Методичні рекомендації.

3. Носкова Т. Українська мова (за професійним спрямуванням). Практикум для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 123 «Комп'ютерна інженерія».

4. Сидоренко Ю. Вивчення творів із міфологічними структурами на заняттях української літератури: навчально-методичний посібник.

5. Шевченко В. Методичні вказівки для підготовки до семінарських занять з дисципліни «Історія України» (для студентів закладів фахової передвищої освіти, підготовка яких здійснюється на основі базової загальної середньої освіти).

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати до друку навчально-методичні матеріали, зокрема:

1. Горбач В. Організація автомобільних вантажних перевезень. Методичні рекомендації до виконання курсового проєкту для студентів спеціальності 275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті).

2. Малахова Д. Організація та проведення практичних занять з дисципліни «Українська мова» в закладах фахової передвищої освіти. Методичні рекомендації.

3. Носкова Т. Українська мова (за професійним спрямуванням). Практикум для здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 123 «Комп'ютерна інженерія».

4. Сидоренко Ю. Вивчення творів із міфологічними структурами на заняттях української літератури: навчально-методичний посібник.

5. Шевченко В. Методичні вказівки для підготовки до семінарських занять з дисципліни «Історія України» (для студентів закладів фахової передвищої освіти, підготовка яких здійснюється на основі базової загальної середньої освіти).

Ухвалено одноголосно.

Голова Педагогічної ради

Олена ЛИТОВЧЕНКО

Секретар

Ольга КИСЛА